MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE *PRATOLA SERRA*
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado
Via G. Picardo, 37 - 83039 PRATOLA SERRA (AV)
Sedi/plessi Comuni di Pratola Serra, Prata di Principato Ultra e Santa Paolina
Tel. 0825967816 - C.F.80008530646- Codice Meccanografico AVIC857002
E-MAIL avic857002@istruzione.it - PEC avic857002@pec.istruzione.it - SITO WEB www.icpratolaserra.edu.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI INDIRIZZATA AI DOCENTI IN CASO DI VIAGGI DI ISTRUZIONE

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (di seguito anche "GDPR")

Gentile Docente,
in conformità al Regolamento UE 2016/679 e al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, La informiamo che la partecipazione ai viaggi di istruzione organizzati dall'Istituto comporta il trattamento di alcuni dati personali che La riguardano.

a) Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo "Pratola Serra"** con sede legale in **VIA G. PICARDO, 37 PRATOLA SERRA**, **83039 Pratola Serra (AV)**, Tel. **0825967816** Mail: **AVIC857002@istruzione.it**, PEC: **avic857002@pec.istruzione.it** nella persona del suo legale rappresentante **Erika Maria Garofalo**;

b) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società **Oxfirm srl** nella persona di **Dott.ssa Maria Riccardo**, i cui contatti sono: Tel. **06 86356274**, Mail: **privacy@oxfirm.it**, PEC: **oxfirm@emailcertificatapec.it**;

c) Fonte e tipologia dei dati trattati

I dati sono acquisiti direttamente dall'interessato e/o sono già in possesso dell'Istituto.

Il Titolare raccoglie e tratta i seguenti dati:

- dati anagrafici e identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale);
- dati di contatto (telefono, email istituzionale e/o personale);
- dati relativi al ruolo professionale;
- eventuali dati relativi allo stato di salute (solo se necessari per la gestione del viaggio, es. allergie o condizioni particolari);
- eventuali dati relativi a esigenze alimentari o organizzative.

d) Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati per:

- organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione;

- adempimenti amministrativi, organizzativi e assicurativi;
- gestione della sicurezza durante il viaggio;
- comunicazioni con agenzie di viaggio e strutture ricettive.

La Base giuridica del trattamento risiede nella:

- esecuzione di compiti di interesse pubblico e obblighi istituzionali della scuola;
- adempimento di obblighi di legge;
- eventuale consenso per dati particolari (es. salute).

e) Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto

Il conferimento dei dati per le finalità oggetto del presente documento è obbligatorio.

Il suo eventuale rifiuto a fornire il consenso per il trattamento di tali dati (o ritiro del consenso già fornito) determinerà la cessazione dei servizi annessi e l'impossibilità, da parte del Titolare, di raccogliere e mantenere qualsivoglia risultato di attività già condotte.

f) Modalità di trattamento e accesso ai dati

I dati raccolti sono trattati in forma elettronica e cartacea, nel rispetto dei principi stabiliti dalla normativa sulla protezione dei dati personali. Il trattamento avviene previa adozione di ogni misura di sicurezza, tecnica ed organizzativa, adeguata ai rischi per i diritti e le libertà fondamentali degli interessati

Il trattamento è effettuato da:

- personale interno autorizzato;
- soggetti esterni nominati Responsabili del trattamento (es. agenzie di viaggio).

I dati sono conservati per il tempo necessario alle finalità indicate e comunque nel rispetto della normativa vigente in materia di conservazione documentale.

Il trattamento dei dati per conto del Titolare è effettuato sia dai dipendenti e dai collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o amministratori di sistema, sia dal personale di soggetti esterni, nella loro qualità di responsabili del trattamento. In tutti i casi sono e saranno rispettati i principi alla base del corretto trattamento dei Suoi dati: gli incaricati saranno nominati e formati e i responsabili del trattamento nominati e sensibilizzati al rispetto dei dettami del Regolamento, nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di servizio. I tempi di conservazione sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche in materia Archivistica.

g) Categorie di destinatari della comunicazione

Nel perseguimento delle suddette finalità il Titolare è tenuto a comunicare i dati del dipendente alle Agenzie di Viaggio che organizzano la gita. Tali soggetti saranno di volta in volta nominati Responsabili del Trattamento dei dati. I dati saranno trattati anche dal personale interno all'Istituto e incaricato di gestire il viaggio.

h) Trasferimento dei dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I dati non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali, fatta eccezione per i casi in cui i dati siano gestiti in cloud ed i server siano fisicamente collocati all'estero, nel rispetto delle norme e degli accordi internazionali vigenti

a) Diritti del soggetto interessato

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento e, più precisamente:

- Diritto di accesso (art. 15 Reg.): Ella ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali, inclusa una copia degli stessi, e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:
  1. finalità del trattamento;
  2. categorie di dati personali trattati;
  3. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
  4. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
  5. diritti di rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento ed opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore;
  6. diritto di proporre reclamo;
  7. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
  8. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione;
- Diritto di rettifica (art.16 Reg.)

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

- Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.)

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

1. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
2. non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
3. si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
4. i dati sono stati trattati illecitamente,
5. i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
6. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg.)

Ella ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

1. contesta l'esattezza dei dati personali;
2. il trattamento è illecito e Ella si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
3. i dati personali sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
4. si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.)

Ella ha diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

- Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)

Ella ha diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

b) Modalità di esercizio dei Suoi diritti

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento.

Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.

La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.