



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRATOLA SERRA"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado

Piazza Marconi - 83030 MONTEFALCIONE (AV)

Tel. 0825/973345 C.F.80008530646- Cod. Min. AVIC857002

E -MAIL [avic857002@istruzione.it](mailto:avic857002@istruzione.it) - PEC [avic857002@pec.istruzione.it](mailto:avic857002@pec.istruzione.it) - SITO WEB [www.icpratolaserra.edu.it](http://www.icpratolaserra.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO - -PRATOLA SERRA  
Prot. 0004415 del 06/07/2023  
VII-6 (Uscita)

Al Sito web sezione PNRR  
All'Amministrazione Trasparente

Atti\_FASCICOLO PNRR M4C1I3.2-2022-961 P-15139  
PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASS -  
AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI

**Oggetto** DETERMINA A CONTRARRE PER L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, A PERSONALE ESPERTO, LE ATTIVITA' DI PROGETTO MEDIANTE INDIZIONE DI AVVISO PUBBLICO INTERNO/ESTERNO - PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi **CUP: B74D23000430006 Codice progetto M4C1I3.2-2022-961 -P-15139**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento a la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21 amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107"

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n.

	1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012
VISTO	il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza
VISTO	il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale
VISTO	il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza
VISTO	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021
VISTO	il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
VISTO	il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il " <i>Piano Scuola 4.0</i> " in attuazione della linea di investimento 3.2 " <i>Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori</i> " nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – <i>Next Generation EU</i>
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano " <i>Scuola 4.0</i> " titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target
VISTO	l'Allegato 1 - Riparto risorse Azione 1 - Next Generation Classroom del Decreto suindicato che assegna a questa istituzione scolastica la risorsa di € 121.680,62
VISTA	la nota operativa prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declina che "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."
CONSIDERATO	che l'incarico di "progettista" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto
CONSIDERATO	che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il Progettista costituisce uno strumento operativo fondamentale
VISTO	il Programma Annuale 2023 approvato dal C.d.I. con delibera n. 30 del 15/02/2023
PRESO ATTO	della nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR
VISTA	la candidatura della scuola presentata in data 25/02/2023 con codice inoltro 15139
VISTO	l'Accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Un Passo verso il futuro", CUP: B74D23000430006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 –Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 " <i>Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori</i> ", Azione 1 – <i>Next generation classroom</i> - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – <i>Next Generation EU</i> , siglato in data 17/03/2023
VISTO	il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2831 del 06/05/2023 per il progetto in oggetto
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 10/09/2022 relativa all'adozione del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018
VISTA	la delibera n.33 del Consiglio d'Istituto del 24/02/2023 relativa all'approvazione dell'adesione al suddetto progetto
CONSIDERATA	la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, un esperto per lo svolgimento delle attività di progettista - prioritariamente personale interno a questa Istituzione Scolastica e in mancanza di personale interno, dotato delle necessarie competenze, personale esterno con adeguato profilo professionale

## DETERMINA

### Art. 1

che tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

di deliberare l'avvio della procedura selettiva, per comparazione di titoli, per il conferimento dell'incarico di progettista del progetto citato in premessa attraverso avviso pubblico rivolto, nel seguente ordine di priorità, a:

- a) Personale interno all'istituzione scolastica;
- b) Soggetti esterni all'istituzione scolastica.

L'individuazione delle figure di cui all'art. 2, dovrà rispettare le previsioni normative degli articoli 7, comma 6, e 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018

### Art. 3

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del bando:

1. hanno la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
2. hanno il godimento dei diritti civili e politici
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo
4. possiedono l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce
5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale
8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime
9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
10. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: *Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale in Architettura, Informatica, Ingegneria o Laurea triennale in Architettura, Informatica, Ingegneria o Diploma di Perito Industriale ad indirizzo informatico*
11. siano in possesso di una Assicurazione rischi professionali connessi all'incarico
12. hanno conoscenza per la gestione del CIG SIMOG
13. hanno esperienza/conoscenza del MePA e delle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti
14. hanno conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D. Lgs 36/2023 e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I. 129/2018)

Tutti i requisiti per l'ammissione, che si devono evincere dal curriculum vitae, devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Art. 4

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati

Titolo di accesso	PUNTI
<b>Laurea MAGISTRALE/SPECIALISTICA/VECCHIO ORDINAMENTO in Ingegneria /Architettura/ Informatica o Laurea triennale in Ingegneria /Architettura/ Informatica o Diploma di Perito Industriale ad indirizzo informatico</b>	<b>Titolo di accesso</b>
<b>Assicurazione rischi professionali</b>	<b>OBBLIGATORIA</b>
<b>Laurea Magistrale/Specialistica o Vecchio ordinamento in Ingegneria/Architettura o Informatica (il punteggio non è cumulabile con gli altri titoli di accesso)</b>	<b>MAX 20 punti</b> 110 Lode    20 punti da 106 a 110    15 punti da 100 a 105    12 punti da 66 a 99    10 punti
<b>Laurea triennale in Ingegneria /Architettura/ Informatica (il punteggio non è cumulabile con gli altri titoli di accesso)</b>	<b>8 punti</b>
<b>Diploma di Perito Industriale (il punteggio non è cumulabile con gli altri titoli di accesso)</b>	<b>5 punti</b>
<b>Iscrizione ad ordine professionale (Ingegneri, Periti Industriali settore informatico) – diversa dal titolo di accesso</b>	<b>4 punti</b>
<b>MAX 1 Iscrizione</b>	
<b>Dottorati, Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università</b>	<b>PUNTI</b>
<b>Dottorato di ricerca in tematiche coerenti con la figura richiesta si valuta un solo titolo</b>	<b>10 punti</b>
<b>Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le TIC o le TIC per la didattica</b>	<b>Max 6 punti</b>

Punti 3 per ogni titolo	
Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica	PUNTI
Certificazioni Informatiche di base riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) Punti 0,5 per ogni certificazione	Max 1 punto
Certificazioni Informatiche specifiche per la didattica riconosciute dal MIUR LIM e/o Tablet (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) Punti 2 per ogni certificazione	Max 4 punti
Certificazioni Informatiche specifiche avanzate riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, MICROSOFT, ADOBE) Punti 1 per ogni certificazione	Max 6 punti
Certificazioni linguistiche	
Certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR – livello C1 si valuta un solo titolo	2 punti
PUNTI	
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili) Punti 0,5 per ogni esperienza	Max 20 punti
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili) Punti 0,5 per ogni esperienza	Max 7 punti
Responsabile tecnico in ditte abilitate al rilascio della certificazione 37/2008 – come da visura camerale	6 punti
Incarico di progettazione supporto al RUP nelle scuole pubbliche Punti 1 per ogni incarico	Max 10 punti
Incarico di Animatore Digitale o membro Team digitale in scuole pubbliche (da documentare con lettera d'incarico) Punti 1 per ogni incarico	Max 4 punti
<b>Punteggio Totale</b>	<b>MAX 100 Punti</b>

L'esame delle candidature sarà a cura della Dirigente Scolastica o di apposita Commissione che predisporrà pertanto distinte graduatorie per le diverse tipologie di personale partecipante alla selezione. I curriculum pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) **Personale interno all'istituzione scolastica;**
- b) **Soggetti esterni all'istituzione scolastica.**

**Si precisa che solo in assenza di candidature interne o in mancanza dei requisiti minimi previsti, si procederà alla valutazione di candidature esterne.**

Il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla lettera a. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà all'individuazione dalla graduatoria di cui alla **lettera b (soggetti esterni all'istituzione scolastica)**.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e rispondente ai requisiti richiesti, in caso contrario procederà all'emanazione di nuovo avviso.

A parità di punteggio, sarà individuato il candidato che abbia la più giovane età.

#### Art. 5

Il progettista tecnico avrà il compito specifico di prevedere la stesura del capitolato tecnico dei beni da acquistare (con il compito di redigere un documento che riporti in maniera dettagliata e tecnica i beni utili alla realizzazione della progettazione e che saranno oggetto della fornitura, di effettuare sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche, studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti, computo estimativo dei beni occorrenti) e rispetto dei principi DNSH (con il compito di verifica CAM raggiungimento del target e milestone, e di individuazione dei prodotti migliori sotto il profilo ambientale lungo il ciclo di vita, verifica delle schede tecniche dei prodotti al fine di dimostrare il rispetto del principio del "non arrecare danno all'ambiente").

#### Art. 6

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite incarico/contratto.

Il compenso massimo è stabilito in € 2.100,00 lordo stato (Euro duemilacentocinque/00), inteso come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il compenso orario per il personale interno e/o appartenente ad un'altra amministrazione scolastica è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria, mentre per il personale esterno è di € 50,00 (euro cinquanta) onnicomprensivo.

La liquidazione avverrà a conclusione delle attività, dietro presentazione di regolare documentazione prevista dalla vigente normativa, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione scolastica.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali e/o previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Art. 7**

Sono approvati "in toto" l'Avviso di selezione e i relativi allegati, che sono parte integrante della presente determina.

#### **Art. 8**

Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Teresa Cipriano.

#### **Art. 9**

Tutti gli ulteriori raggugli e/o precisazioni circa le procedure determinate con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta degli interessati, contattando l'ufficio di segreteria di questo Istituto a mezzo e-mail all'indirizzo [avic857002@istruzione.it](mailto:avic857002@istruzione.it) oppure telefonicamente al n. 0825/973345.

La Dirigente Scolastica  
*Prof.ssa MARIA TERESA CIPRIANO*  
*firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*