

ISTITUTO COMPRENSIVO - -PRATOLA SERRA
Prot. 0001371 del 06/03/2023
II-10 (Uscita)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
AMBITO AV 01

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRATOLA SERRA"
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado
Piazza Marconi - 83030 MONTEFALCIONE (AV)
Tel. 0825/973345 C.F.80008530646- Cod.Min. AVIC857002

E-MAIL avic857002@istruzione.it- PEC avic857002@pec.istruzione.it - SITO WEB www.icpratolaserra.edu.it

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO ***anno scolastico 2022 – 2023***

(CCNL Scuola 2016 – 2018)

AVIC857002
IC PRATOLA SERRA

TITOLO QUARTO - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il giorno **06** del mese di **MARZO** dell'anno **DUEMILAVENTITRE**, in presenza, presso l'Ufficio di Presidenza in sede di negoziazione integrativa a livello di istituzione scolastica, di cui all'art. 7 del CCNL del Comparto Scuola 2016-2018,

tra la delegazione di parte pubblica, nella persona della Dirigente Scolastica, Prof.ssa Maria Teresa Cipriano, e la delegazione di parte sindacale nelle persone dei componenti delle RSU

CISL	Collaboratore scolastico De Cristofaro Angelina	ASSENTE
UIL	Collaboratore scolastico Errico Cristofaro	PRESENTE
SNALS	Docente Angela Pagliuca	PRESENTE

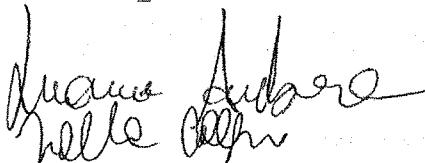
Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto

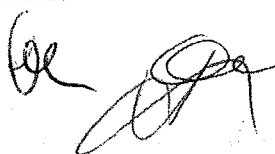
FLC CGIL	Luana Ambrosone
CISL	
UIL	
SNALS	
GILDA	
ANIEF	Pellegrino Isabella Angelo Di Palma

LE PARTI

convengono su quanto di seguito articolato

VISTA	la legge 107/15, con particolare riferimento all'art. I, commi 4, 5, 7, 14 e 15 in relazione all'istituzione dell'organico dell'autonomia per il personale docente, funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali delle istituzioni scolastiche, come emergenti dal piano triennale dell'offerta formativa;
VISTO	il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2016-2018 che a decorrere dall'anno scolastico 2018-2019 istituisce all'articolo 40, comma I, un unico fondo, denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" in cui confluiscono le risorse destinate a retribuire gli istituti contrattuali di cui agli articoli 9, 30, 33, 47, 62, 84, 86, 87, 104 del CCNL 2006/2009 del comparto scuola, come modificati dalle successive sequenze contrattuali (MOF) nonché le risorse indicate nell'articolo I, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, relative alla "Valorizzazione del personale docente" e nell'articolo 1 comma 592 della legge 27 dicembre 2017, n. 205 riguardante la "Valorizzazione della professionalità dei docenti", come richiamati all'articolo 40 del CCNL 2016-2018 il Contratto d'Istituto sottoscritto nell'anno scolastico 2020-2021, di durata triennale per la parte generale che si compone (dall'art. 1 all' articolo 58): TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI artt. 1- 3 TITOLO SECONDO RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI - CAPO I - RELAZIONI SINDACALI Artt. 4 – 8; CAPO II - DIRITTI SINDACALI Artt. 9 – 13 TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE ED ATA artt. 14-18
PRESO ATTO	dell'organico di diritto 2022-2023 che si compone di 68 docenti e 21 personale ATA
VISTA	l'ipotesi di CCNI tra il Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni Sindacali per l'anno scolastico 2022 – 2023 del 03/10/2022 sui criteri per la ripartizione, per l'anno scolastico 2022/2023 (art. 2), delle risorse finanziarie confluite in un unico fondo, denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" e destinate a retribuire gli istituti contrattuali di cui agli articoli 9, 30, 33, 147,62, 84, 87 e 104 del CCNL 2006/2009 del comparto scuola, come modificati dalle successive sequenze contrattuali (MOF) nonché le risorse indicate nell'articolo I, comma 126-128, della legge 13 luglio 2015, n. 107, relative alla "Valorizzazione del personale docente" e all'articolo I comma 592 della legge 27 dicembre 2017, n. 205 riguardante la "Valorizzazione della professionalità dei docenti", come richiamati all'articolo 40 del CCNL 2016-2018 del Comparto Istruzione e Ricerca, sezione istituzioni scolastiche ed educative







CONSIDERATO	che le risorse dell'ex "bonus" docenti sono parte integrante del fondo di scuola e dovranno essere ripartite, in sede di contrattazione integrativa, tra il personale docente, educativo ed ATA per compensare i rispettivi impegni aggiuntivi così come individuati nel contratto di scuola. Ciò in applicazione del comma 249 della Legge 160/2019, che ha disposto che le risorse del "bonus" docenti siano utilizzate "dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione". Le suddette risorse, pertanto, non sono più finalizzate alla <i>premiabilità</i> dei docenti, e di conseguenza al Comitato di valutazione non compete più indicare i criteri per la valorizzazione del merito le eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti possono essere impiegate senza vincoli di destinazione e quindi anche con finalità diverse da quelle di origine; le risorse non utilizzate potranno essere impegnate nel medesimo anno a seguito di nuova contrattazione; sono direttamente assegnate alle scuole le risorse per le aree a rischio e forte processo immigratorio
CONSIDERATE	le risorse comunicate dalla Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022 – <i>Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 – periodo settembre-dicembre 2022 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 – periodo gennaio-agosto 2023</i>
VISTI	i Progetti del Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2022 – 2025 relativi al potenziamento e all'ampliamento (delibera del Collegio dei docenti n. 25 del 02/01/2023; delibera del Consiglio di Istituto n.22 del 02/01/2023)
VISTO	il piano delle attività funzionali all'insegnamento approvato dal Collegio dei docenti con delibera n. 19 del 14/11/2022 e pubblicato nella sezione bacheca docenti del registro elettronico Argo.
VISTO	il piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2022-2023 su proposta della DSGA prot. n. 18 del 03/01/2023 ed adottato dalla Dirigente Scolastica prot. n. 26 del 03/01/2023
RITENUTO	che nell'Istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dalla Dirigente Scolastica e dalla DSGA, in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa.

CAPO I CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO

Premessa

Il Piano dell'Offerta Formativa rappresenta l'occasione per l'Istituto di proporre attività, iniziative, progetti che mettano in risalto il sistema organizzativo – gestionale, funzionale alla didattica e ai traguardi che la scuola si è data, ma anche la valorizzazione del suo personale, docente ed ATA, che concorrono, con la loro professionalità, alla costruzione di un sistema qualità, che guarda agli obiettivi fissati e ai risultati raggiunti.

In tale ottica si vanno ad individuare gli ambiti di operatività entro cui iscrivere le azioni del personale da definire come aggiuntive e promozionali, anche utilizzando quelle quote relative ai docenti disponibili grazie all'organico dell'autonomia:

- fondo per il miglioramento dell'offerta formativa
- fondi speciali per progetti regionali, nazionali ed europei

Articolo 19

Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa - Definizione

- a. Il fondo d'istituto, per la specificità dell'assegnazione prevista a livello contrattuale (CCNI 08/07/2020), va inquadrato come opportunità di crescita del sistema, nella valorizzazione e coinvolgimento del personale.
- b. In tal senso il "FONDO" non va visto come semplice procedura burocratico – amministrativa, ma come risorsa finanziaria della scuola, valida per sostenere tutta la struttura professionale e far emergere apporti, competenze, funzioni, a sostegno del piano dell'offerta formativa.
- c. Le linee della programmazione specifica si definiscono in
 - elaborazione del piano dell'offerta formativa
 - individuazione del *budget*
 - individuazione delle voci d'impegno della spesa
 - conferimento degli incarichi e compiti.
- d. I settori operativi essenziali si individuano in:

*Luca...
nelle...*

[Signature]

[Signature]

- attività funzionali di supporto secondo quanto previsto nel Documento *Assetti organizzativi e Mansionario 2022-2025*
- attività funzionali di supporto progetti, produzione, documentazione
- ambiti di flessibilità organizzativa
- attività d'insegnamento aggiuntivo

A livello tecnico si definiscono le operazioni di individuazione delle risorse:

- calcolo dei budget complessivo in base ai parametri già definiti dal contratto per l'anno scolastico di riferimento
- ripartizione del budget individuato proporzionalmente al numero di unità di addetti per ogni settore (docenti e ATA)
- attribuzioni ai settori di eventuali quote – economie, ricavate dalla gestione precedente
- sviluppo calibrato ai vari settori (docenti e ATA) per la determinazione di copertura di ruoli, compiti e progetti

A livello procedurale si definiscono i passaggi essenziali

- progettazione generale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa a cura del Collegio dei docenti
- progettazione settore ATA
- informativa preventiva RSU
- definizione Piano Finanziario a cura del Consiglio di Istituto

Articolo 20

Criteri generali

- I criteri di assegnazione degli incarichi devono porsi su valorizzazione di competenze e professionalità, su disponibilità e responsabilità, su requisiti di efficienza ed efficacia.
- L'informazione relativa alle attività, che a vario titolo, si intendono effettuare, all'interno dell'istituzione scolastica, nonché ai criteri di utilizzazione e retribuzione del personale per lo svolgimento di dette attività, devono essere preventivamente comunicate al personale docente e al personale ATA, al fine di diffondere, con efficacia, l'informazione relativa a tutte le diverse possibilità offerte dalla scuola e dunque al fine di acquisirne la disponibilità.

Articolo 21

Determinazione del fondo

- Il Fondo è destinato a remunerare i compensi accessori previsti dall'art. 88 del CCNL del 29 novembre 2007, recepito dal CCNL 2016 – 2018
- Le risorse disponibili per l'attribuzione dei compensi accessori, oggetto di contrattazione, sono costituite dagli stanziamenti relativi al Fondo dell'Istituzione Scolastica ed ai finanziamenti aggiuntivi del Fondo dell'Istituzione Scolastica.
- Le risorse del Fondo sono determinate utilizzando i parametri previsti dal CCNL del 29 novembre 2007
- Le risorse del fondo comprendono anche l'avanzo 2021 – 2022 così determinato, successivamente ai compensi liquidati secondo quanto previsto dal Contratto d'Istituto 2021 – 2022, oggetto dell'informazione successiva alle RSU di Istituto e alle Organizzazione Sindacali Provinciali (relazione Dirigente Scolastico prot. n. 9811 del 12/09/2022, verbale 1/2022 prot. n. 11299 del 16/10/2022)
- Oltre all'avanzo FIS 2021-2022 sono da considerare anche altre risorse aggiuntive riconosciute quali "assegnazioni giacenze anni precedenti" come di seguito riportato:

FIS	€ 916,25
Funzioni strumentali	€ 0,00
Incarichi specifici	€ 281,34
Ore eccedenti	€ 2.781,13
Attività complementari di educazione fisica	€ 704,27
Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	198,64
Valorizzazione del personale scolastico	€ 17,11
Totale avanzo anni precedenti	€ 4.898,74

- Per tali economie si stabilisce che confluiscono nel **Fondo Comune** con successiva redistribuzione nelle singole voci di appartenenza e/o fondo di riserva come disciplinato nei successivi articoli
- Per l'anno scolastico 2022 – 2023, con nota MI prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022 il FIS a disposizione dell'Istituzione Scolastica, risulta essere di € 55.241,74

Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa	
FIS	€ 38.436,45
Funzioni strumentali	€ 3.372,62
Incarichi specifici	€ 2.271,29
ore eccedenti	€ 1.678,16
attività complementari di educazione fisica	€ 576,08
Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 171,19
Valorizzazione del personale scolastico	€ 8.735,95
	€ 55.241,74

Articolo 22

Manuela Aubero
Nelle

[Signature]

[Signature]

Fondo aggiuntivo dell'Istituzione Scolastica

- a. Il Fondo aggiuntivo dell'Istituzione Scolastica è costituito da tutte le somme introitate dall'Istituzione Scolastica, finalizzate a compensare le prestazioni aggiuntive del personale, ivi comprese quelle derivanti da risorse della Unione Europea, da enti pubblici o soggetti privati, ecc.
- b. Nel quadro complessivo delle risorse a disposizione, oltre a quelle del MOF 2022-2023 sono riportate le somme in avanzo dell'anno scolastico precedente come da Nota della Dsga prot. n. 7610 del 24/10/2022 per complessivi € 60.140,48

INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	€ 2.271,29
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	€ 171,19
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	€ 38.436,45
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	€ 3.372,62
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	€ 576,08
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGGI ASSENTI	€ 1.678,16
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	€ 8.735,95
Totale finanziamenti per l'a.s. 2022/23	€ 55.241,74
Economie:	
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	€ 281,34
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	€ 198,64
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	€ 916,25
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	0,00
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	€ 704,27
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGGI ASSENTI	2.781,13
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	€ 17,11
Totale economie	€ 4.898,74

Articolo 23

Ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica tra personale docente ed ATA

Prima di procedere alla ripartizione del fondo tra il personale docente (68 unità in O.D.) ed ATA (21 unità in O.D.), viene detratto l'importo necessario per compensare l'Indennità di direzione parte variabile spettante alla DSGA e al suo sostituto per una somma pari ad € 4.147,20 lordo dipendente.

- a. Per assicurare un'equilibrata ripartizione delle risorse, si conviene che sulla parte del Fondo d'Istituto **indivisa e non finalizzata**, vengano effettuati i seguenti accantonamenti:

FONDO COMUNE	Lordo dipendente
FIS 2022-2023	€ 38.436,45
AVANZO ANNI PRECEDENTI	€ 3.011,09
Totale fondo comune	€ 41.447,54
Indennità di Direzione DSGA – art. 56, comma 1 CCNL 2007 tabella 9 (quota variabile)	€ 3.420,00
Compenso al sostituto del DSGA per indennità di Direzione (somma relativa ad una mensilità)	€ 727,20
totale compensi Dsga, sostituto Dsga	€ 4.147,20
Totale Fondo Comune disponibile	€ 37.300,34

- b. Pertanto, la somma disponibile del Fondo pari ad € 37.300,34 viene ripartita come stabilito da specifica delibera del Consiglio di Istituto:

FONDO COMPLESSIVO	FONDO COMUNE		DOCENTI		ATA	
	€ 37.300,34		70%	€ 26.110,24	30%	€ 11.190,10
DOCENTI		N. ORE FIS 17,50		N. ORE FIS € 35,00		N. ORE FIS 29,08
PARTE NON FINALIZZATA		1238				
PARTE FINALIZZATA (recupero / ampliamento)				100		32

Luca Andare
Nelle

[Signature]

[Signature]

ATA	<i>assistenti amministrativi e equiparati</i> € 14.50 ad ora	<i>collaboratori scolastici</i> € 12.50 ad ora
n. personale	4	18
PARTE NON FINALIZZATA	240	524
PARTE FINALIZZATA (recupero / ampliamento)	80	==

c. Per quanto riguarda gli altri finanziamenti vincolati, si stabilisce quanto segue:

ORE ECCEDENTI ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	
ORE ECCEDENTI ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA a.s. 2022/23	€ 576,08
Economie anni precedenti	€ 704,27
TOTALE DISPONIBILE	€ 1.280,35

- d. Si stabilisce che sarà prelevato dalle economie degli anni precedenti dell'avanzo riferito alla pratica sportiva (€ 704,27) e parte delle ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (€ 1.390,57), per una somma complessiva di € 2.094,84 da sommare alle economie del FIS, che in tal modo diventano € 3.011,09.
- e. In riferimento al finanziamento relativo alla **valorizzazione del personale scolastico**, come sancito nella legge di bilancio per il 2021 "le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (Bonus premiale) già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico (docente e ATA), senza ulteriore vincolo di destinazione", nonché all'art. 40 del CCNL 2016-2018 si era convenuto che dall'inizio dell'anno scolastico 2018-2019 fossero inglobate in un unico fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (MOF) le risorse già definite nei precedenti CCNL e quelle provenienti da disposizioni di legge nelle quali ultime figurano, per l'appunto, le risorse di cui al comma 126 della legge 107/2015, vincolate, originariamente, alla valorizzazione del merito del personale docente. Si stabilisce l'attribuzione percentuale come di seguito riportato da inserire nel computo complessivo delle Fondo specifico del personale Docente ed ATA

Valorizzazione del personale scolastico		N. ore docenti € 17,50	N. ore ATA valore medio LD € 13,55
Finanziamento 2022-2023	€ 8.735,95		
Avanzo 2021-2022	€ 17,11		
TOTALE 2022-2023	€ 8.753,06		
Quota parte personale docente 80%	€ 7.002,45	400	
Quota parte personale ATA 20%	€ 1.750,61		129

Articolo 24

Priorità di utilizzo delle risorse del fondo d'istituto

La destinazione delle risorse del Fondo d'Istituto per l'esercizio finanziario 2022 – 2023 è stabilita con le seguenti priorità:

a. Retribuzioni attività aggiuntive

In via preventiva, si provvederà a ripartire le disponibilità non finalizzate, tra personale docente e personale ATA, in relazione alla consistenza numerica ed in proporzione all'importo ponderato delle retribuzioni orarie, previste dalle tabelle allegate al CCNL del 2007, e verranno considerate le seguenti tipologie di retribuzioni:

1. Retribuzione delle attività aggiuntive di insegnamento per il personale docente
2. Retribuzione delle attività aggiuntive non di insegnamento per il personale docente, connesse a progetti didattici integrati nell'ambito del curriculum ordinamentale
3. Retribuzione delle attività aggiuntive d'intensificazione per il personale ATA
4. Retribuzione delle attività aggiuntive per il personale ATA (effettiva collaborazione con i docenti), connesse a progetti didattici nell'ambito del curriculum ordinamentale.
- 5.

b. Altre retribuzioni riconosciute a carico del Fondo d'Istituto

Si riconoscono le seguenti attività da retribuire a carico del Fondo d'Istituto:

- Attività aggiuntive prestate dai docenti con funzioni di collaborazione con il Dirigente Scolastico (art. 34 del CCNL 2007), da retribuire secondo il compenso previsto dalla tabella relativa e in ottemperanza al decreto d'incarico ricevuto e alle deleghe conferite
- Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento, consistenti nello svolgimento di compiti relativi alla progettazione e alla produzione di materiali utili alla didattica
- Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento, consistenti nello svolgimento (oltre l'orario obbligatorio dell'insegnamento), fino ad un massimo di sei ore settimanali, di interventi didattici volti all'arricchimento e alla personalizzazione dell'offerta formativa
- Flessibilità organizzativa e didattica (se attivata), consistente nell'ampliamento dell'attività scolastica, prevista dal Regolamento sull'Autonomia

Luca Auber
Nelle

Be

Sc

- Prestazioni aggiuntive del personale ATA, consistenti in prestazioni oltre l'orario, intensificazione delle prestazioni, sostituzione colleghi assenti
- Somma forfetaria per gli incarichi per la sicurezza
- Altre attività deliberate dal Collegio dei docenti, inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, ed attribuite con incarico scritto della Dirigente Scolastica.

Articolo 25

Tipologie dei compensi

- Le indennità ed i compensi al personale docente ed ATA possono essere corrisposti in modo forfetario, cioè in cifra unica prestabilita a fronte degli impegni e dei maggiori o più intensi carichi di lavoro previsti
- Le indennità ed i compensi al personale docente ed ATA può essere corrisposto compenso orario, secondo le tabelle 5 e 6 del CCNL 2007 ed altre modalità di pagamento previste da specifiche disposizioni di legge alle:
 - attività aggiuntive d'insegnamento
 - attività aggiuntive funzionali all'insegnamento
 - attività aggiuntive personale ATA

Articolo 26

Compenso orario

Le indennità ed i compensi al personale docente ed ATA possono essere corrisposti in modo analitico, cioè computando le ore di attività prestate; il computo sarà effettuato sulla base di fogli-firma che saranno predisposti dall'istituzione scolastica e la cui compilazione sarà effettuata, di volta in volta, al termine di ogni attività.

PERSONALE DOCENTE

Attività aggiuntive del personale docente

È da attribuire compenso orario, secondo le tabelle del CCNL. del 2007, come nella tabella di seguito riportata:

PARTE FINALIZZATA	
ore frontali d'insegnamento € 20,02 primaria; € 29,08 primo grado; esperto formazione PON FSE € 70,00	
Attività aggiuntive d'insegnamento	Attività aggiuntive d'insegnamento pagate con
<ul style="list-style-type: none"> - interventi di sostegno, sportello didattico, potenziamento delle eccellenze - corsi di recupero - attività integrative pomeridiane DPR 567/1997 (Recupero/potenziamento competenze disciplinari/trasversali RAV 2022) - interventi di formazione progetti di ampliamento dell'offerta formativa - interventi di formazione Progetto aree a rischio - attività complementari di educazione fisica 	<p>compensi diversi da quelli previsti dalla tabella 5 del CCNL 2007</p> <p>supplenze brevi/sostituzione dei docenti assenti ore eccedenti l'orario di cattedra</p>

PERSONALE ATA

Attività aggiuntive del personale docente

È da attribuire compenso orario, secondo le tabelle del CCNL. del 2007, come nella tabella di seguito riportata:

PARTE FINALIZZATA
compensi: collaboratori scolastici € 12.50 ad ora – assistenti amministrativi e equiparati € 14.50 ad ora
<ul style="list-style-type: none"> - attività integrative pomeridiane DPR 567/1997 (Recupero/potenziamento competenze disciplinari/trasversali RAV 2020) - supporto ad interventi di formazione progetti di ampliamento dell'offerta formativa - supporto interventi di formazione Progetto aree a rischio - supporto ad attività complementari di educazione fisica

Articolo 27

Compenso forfetario

Le indennità ed i compensi al personale docente ed ATA possono essere corrisposti in modo forfetario, cioè in cifra unica prestabilita a fronte degli impegni e dei maggiori o più intensi carichi di lavoro previsti. In caso di subentro o sostituzione del dipendente, originariamente incaricato della mansione, con altro dipendente a seguito di assenza o per altro motivo, il compenso sarà corrisposto pro-quota a coloro che hanno svolto la mansione; lo svolgimento della mansione sarà comprovato mediante relazione sull'attività svolta da presentare al termine delle attività; nonché mediante verifica delle ore straordinarie prestate.

Manuela Ambrogi
Nelle Ambrogi

[Signature]

[Signature]

PERSONALE DOCENTE

Si concorda di attribuire compenso forfettario alle attività aggiuntive funzionali all'insegnamento come previste dal documento Organigramma 2022-2023 di cui riporta tabella riassuntiva:

Riferimento articoli contratto	AREE DELL'IMPIANTO ORGANIZZATIVO	N. incarichi		FIS. (7,85)		TOTALE € PER ORE PREVISTE		N. incarichi		FIS. (10,0)		TOTALE € PER ORE PREVISTE		N. ore		FUNZ. (10,0)		TOTAL		TOTAL		
		incari	chi	incari	chi	incari	chi	incari	chi	incari	chi	incari	chi	incari	chi	incari	chi	incari	chi	incari	chi	incari
art. 29	AREA PIANIFICAZIONE, COORDINAMENTO, CONTROLLO DELL'OFFERTA FORMATIVA ANIMATORE DIGITALE (1)																			1	20	€ 350,00
art. 30	RESPONSABILI PROGETTI AMBITI POTENZIAMENTO PTOF POTENZIAMENTO DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA * "UNA SCUOLA PER TUTTI, UNA SCUOLA PER CIASCUNO" SCUOLA DELL'INFANZIA * "PARI OPPORTUNITA' DI SUCCESSO SCOLASTICO" SCUOLA PRIMARIA														1	22						
	RESPONSABILI PROGETTI AMBITI AMPLIAMENTO PTOF TEAM PER L'INNOVAZIONE	3	30			€ 525,00								1	25							
	RESPONSABILI PROGETTI AMBITI AMPLIAMENTO PTOF TEAM PER L'INNOVAZIONE	3	45			€ 787,50																
art. 31	* AREA GESTIONALE - DIDATTICA (incarichi previsti 5) FUNZIONI STRUMENTALI (incarichi previsti 5)																5					
	AREA 1 GESTIONE DEL PTOF																				50	€ 875,00
	AREA 2 VALUTAZIONE-AUTOVALUTAZIONE-MIGLIORAMENTO E QUALITA'																				30	€ 525,00
	AREA 3 SUPPORTO AI DOCENTI E AGLI STUDENTI																				30	€ 525,00
	AREA 4 INCLUSIONE																				50	€ 875,00
	AREA 5 ORIENTAMENTO E CONTINUITA'- VIAGGI																				30	€ 525,00
art. 32	REFERENTI E GRUPPI DI LAVORO REFERENTE ALUNNI BES/DSA D'ISTITUTO (1) GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (8) * AREA EDUCATIVO - DIDATTICA (incarichi previsti 38)	1	20			€ 350,00	8	80														€ 1.400,00
art. 33	REFERENTI SETTORE FORMATIVO (3) COORDINATORI DIPARTIMENTI (5) COORDINATORE DIPARTIMENTO SOSTEGNO	3	60			€ 1.050,00	5	75														€ 1.312,50
art. 34	COORDINATORI DI CLASSE PRIMARIA DI PRATOLA SERRA (7) - MONTEFALCIONE (9) COORDINATORI DI CLASSE SECONDARIA DI PRATOLA SERRA (5) - MONTEFALCIONE (4)	16	240			€ 4.200,00	9	175														€ 3.062,50
art. 35	REFERENTE DI EDUCAZIONE CIVICA COORDINATRICE DI EDUCAZIONE CIVICA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SEDE DI PRATOLA E DI MONTEFALCIONE (1) COORDINATORI EDUCAZIONE CIVICA PRIMARIA	1	15			€ 262,50	16	80						1	30							€ 1.400,00
art. 36	* AREA SISTEMA QUALITÀ E AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO NUCLEO INTERNO DI AUTOVALUTAZIONE (NIV) - DOCENTI (3) * AREA PRESIDIO GESTIONALE E ORGANIZZATIVO GENERALE (incarichi previsti 8)	3	120			€ 2.100,00																€ 1
art. 37	COLLABORATRICI DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA													2								
art. 38	RESPONSABILI DI SEDE	9	130			€ 2.275,00																
art. 39	RESPONSABILE FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	1	15			€ 262,50																
art. 40	TUTOR NEO-ASSUNTI (4)	4	40			€ 700,00																
art. 41	TEAM SPP DOCENTI	11	55			€ 962,50																
art. 42	RESPONSABILE SICUREZZA DEI LAVORATORI													1	116							
art. 43	Progetto Finanziamento aree a rischio																					
art. 44	Potenziamento ed Ampliamento dell'offerta formativa Potenziamento Inclusionescolastica - referenti Ampliamento offerta formativa - tutor Ampliamento offerta formativa - esperti	4	40			€ 700,00	3	55														€ 962,50
art. 45	Attività di recupero per secondaria di primo grado						3	40														€ 1.163,20
		100	1275			22.312,50 €	3	40						3	100							€ 3.500,00

Manuela Aubero
Nelle

[Signature]

[Signature]

PERSONALE ATA

È da attribuire, per l'anno scolastico 2022-2023, compenso forfettario alle attività aggiuntive, prestate dal personale ATA, di seguito elencate:

PARTE NON FINALIZZATA			
Per i calcoli complessivi viene applicato il valore medio lordo dipendente di € 13,55			
STRAORDINARIO	INTENSIFICAZIONE	COMPLESSITÀ	FLESSIBILITÀ
mansioni ordinarie (con esclusione delle attività aggiuntive) prestate in aggiunta (ore eccedenti) all'orario d'obbligo, necessarie per garantire il normale funzionamento dell'istituzione scolastica ovvero per fronteggiare esigenze straordinarie dopo aver esperito tutte le opportunità previste dal presente contratto in relazione a flessibilità, turnazione, programmazione plurisettimanale	durante il normale orario di lavoro in attività non comprese nel profilo della qualifica interessata o attività non continuative che comportino un maggior carico di lavoro <i>attività di assistenza agli alunni portatori di handicap o di cura della persona</i> <i>supporto alle attività amministrative</i> <i>uso delle strutture scolastiche in periodi di interruzione delle attività didattiche</i> <i>spostamento e trasporto arredi, suppellettili e materiali dalle aule</i> <i>sistemazione e tenuta dell'archivio e del protocollo</i> <i>interventi di piccola manutenzione</i>	monitoraggi di sistema controllo di gestione preposti sulla sicurezza attuazione di progetti, volti a migliorare il livello di funzionalità organizzativa, amministrativa, tecnica e dei servizi in generale nell'unità scolastica <i>Team per l'innovazione digitale</i> <i>Commissioni</i> <i>Aggiornamento inventario</i> <i>Discarico beni fuori</i>	forme di organizzazione dell'orario di lavoro diverse da quello ordinario (orario flessibile, turnazione, articolazione plurisettimanale, straordinario)

CAPO II

RIPARTIZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO PER IL PERSONALE DOCENTE

Articolo 28

Ripartizione del fondo d'istituto per il personale docente

a. Al personale docente spetta la somma complessiva di € 26.110,24, che si compone come di seguito riportato:

	FONDO PER IL PERSONALE DOCENTE	n. ore € 17,50	n. ore € 35,00	n. ore € 29,08
A1 Per retribuire tutte le attività aggiuntive (NON DI INSEGNAMENTO) previste nel Piano dell'Offerta Formativa	FONDO PARTE NON FINALIZZATA	1238		
A2 Per retribuire tutte le attività aggiuntive DI INSEGNAMENTO			100	32
	TOTALE FONDO PER IL PERSONALE DOCENTE	€ 21.678,68	€ 3.500,00	€ 930,56
B Valorizzazione del merito (vedi articolo 45)	FONDO PARTE NON FINALIZZATA	400		
		€ 7.002,45		
TOTALE DISPONIBILE		€ 28.681,13	€ 3.500,00	€ 930,56

*Luca...
nelle...*

[Signature]

[Signature]

b. Per gli altri finanziamenti previsti dal Ministero, le ore a disposizione sono riportate nella tabella che segue

Cap.	Descrizione	Importo lordo dipendente	n. ore € 17,50	n. ore € 35,00	Importo pari a 1/78 dello stipendio mensile gabbellare in godimento del docente a quella data, inclusa la IIS, maggiorato del 10%
C1	Progetti relativi ad aree a rischio	€ 295,86	16		
C2	Finanziamento Funzioni strumentali	€ 3.372,62	192		
C3	Attività complementari di educazione fisica	€ 576,08			Variabile in base allo stipendio del docente
Totale Altri Finanziamenti		€ 4.244,56			

AREA PIANIFICAZIONE, COORDINAMENTO, CONTROLLO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Centri di responsabilità

- Curricolo
- Programmazione e valutazione didattica
- Potenziamento e ampliamento dell'offerta formativa
- Competenze trasversali e orientamento
- Animazione digitale
- Collaborazioni strategiche

Articolo 29

Area Pianificazione, coordinamento, controllo dell'offerta formativa

In tale Area sono inseriti alcuni gruppi di lavoro che si occupano dei progetti di potenziamento ed ampliamento dell'offerta formativa, selezionati sulla base di competenze specifiche e per la presenza di cattedre di potenziamento su classi di concorso di loro appartenenza, sono riconosciute:

- esonero parziale dall'insegnamento con monte ore complessivo annuo determinato dai carichi di lavoro del ruolo e della funzione a loro riconosciuta e stabilita attraverso il Decreto Dirigenziale sull'utilizzo dell'organico dell'autonomia.
- Compenso su finanziamento specifico M4C.1.11.1-2022-94-P2939 per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024 per coordinamento e monitoraggio delle attività di formazione del personale docente su metodologie didattiche, al quale sono riconosciute 20 ore

Articolo 30

Gruppi di lavoro Area Pianificazione, coordinamento, controllo dell'offerta formativa

RESPONSABILI PROGETTI AMBITI POTENZIAMENTO PTOF

Di seguito la tabella di sintesi dei progetti di potenziamento in orario curriculare con organico dell'autonomia.

PROGETTI DI POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA ORARIO CURRICOLARE	ORGANICO AUTONOMIA
POTENZIAMENTO DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA	
• "UNA SCUOLA PER TUTTI, UNA SCUOLA PER CIASCUNO" SCUOLA DELL'INFANZIA	25
• "PARI OPPORTUNITA' DI SUCCESSO SCOLASTICO" SCUOLA PRIMARIA	22
TOTALE	47

RESPONSABILI PROGETTI AOF

Di seguito la tabella di sintesi dei progetti di ampliamento per le ore riconosciute per il FIS docenti. Non sono riportate le ore riconosciute su altre risorse relative a finanziamenti nazionali e regionali.

PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA ORARIO EXTRA-CURRICOLARE	ORGANICO AUTONOMIA	FIS 35,00
LABORATORIO DI INFORMATICA		
COD(TH)ING: Tra Virtual Reality e Augmented Reality		20
LABORATORI CREATIVI		
EDUCAZIONE ALLA LEGALITÀ		50
"NATALE IN CASA CUIPIELLO"		30
TOTALE		100

TEAM PER L'INNOVAZIONE – docenti

Manuela Aubero
Nelle

Be

Sc

Ai docenti individuati componenti del team sono riconosciute 15 ore ciascuno, per complessive 45 ore pari ad € 787,50

AREA GESTIONALE – DIDATTICA

Le figure di sistema dell'Area

- svolgono compiti di programmazione operativa e di gestione degli interventi e dei servizi specifici pianificati nel PTOF per studentesse e studenti e/o per le famiglie
- coordinano referenti e/o gruppo di lavoro che programmano, coordinano, monitorano e valutano, per l'anno in corso, gli interventi per l'anno in corso o sono responsabili dell'organizzazione di servizi per la didattica

Articolo 31

Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa

- VISTO l'art. 33 del CCNL 2007
- VISTA la delibera del Collegio dei docenti, in cui vengono individuate le Aree e, contestualmente, se ne definiscono i criteri di attribuzione, numero e destinatari, come riportato dalle tabelle seguenti
- PRESO ATTO che il Collegio dei docenti ha deliberato l'attivazione di numero CINQUE Funzioni Strumentali
- VISTO che le risorse utilizzabili per l'anno scolastico 2022 – 2023 sono complessivamente € 3.372,82 da distribuire in MODO DIFFERENZIATO dato il carico di lavoro previsto nel mansionario indicato nella nomina dirigenziale, successivamente alla designazione del Collegio dei docenti

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

- I compensi definiti dalla presente contrattazione debbono fondarsi sull'entità, sulle responsabilità e sui compiti che ciascuna funzione richiede.
- Ai docenti che ricoprono l'incarico di funzione strumentale al Piano dell'Offerta Formativa non è attribuito nessun compenso per eventuali incarichi ricoperti nell'area di propria competenza.
- La funzione strumentale si considera assolta e, quindi, retribuita per intero, se è garantita la presenza di almeno l'80% dei giorni di lezione come da calendario scolastico (giorni 206). Superata la quota di assenza del 20% (giorni 42), il Collegio dei docenti assumerà la relativa delibera al fine di proporre al Dirigente Scolastico eventuali riduzioni del compenso spettante.
- I destinatari delle funzioni strumentali, di cui al presente articolo, sono tenuti al termine dell'anno scolastico a presentare una dettagliata relazione delle attività svolte al collegio dei docenti, che ne valuterà in ragione di quanto contenuto nella nomina, anche al fine di riorientare le azioni future.
- I docenti individuati collaboreranno in stretto collegamento con il Gruppo di miglioramento, le cui funzioni sono specificate nell'articolo che segue.

FUNZIONI STRUMENTALI	N. ORE	TOTALE €
AREA 1 GESTIONE DEL PTOF	50	€ 875,00
AREA 2 VALUTAZIONE – AUTOVALUTAZIONE- MIGLIORAMENTO E QUALITA'	30	€ 525,00
AREA 3 SUPPORTO AI DOCENTI E AGLI STUDENTI	30	€ 525,00
AREA 4 INCLUSIONE	50	€ 875,00
AREA 5 ORIENTAMENTO E CONTINUITA' COORDINAMENTO VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	30	€ 525,00
	190	€ 3.325,00

Articolo 32

Gruppi di lavoro di supporto alle Funzioni Strumentali

Così come per l'Area Valutativo-Progettuale, anche per l'Area Didattica, con particolare riferimento alle Funzioni Strumentali, sono state individuate le seguenti figure.

AREA GESTIONALE - DIDATTICA	N. docenti	FIS 17,50	TOTALE €
GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE	8	80	
REFERENTE ALUNNI BES/DSA D'ISTITUTO	1	20	
TOTALE		100	

Manuela Ambrogi
Nelle

[Signature]

[Signature]

AREA EDUCATIVO-DIDATTICA

Centri di responsabilità

- Coordinatori dei settori formativi (infanzia-primaria-primo grado)
- Dipartimenti Disciplinari
- Dipartimento sostegno
- Consigli di classe
- Consigli di interclasse
- Consigli di intersezione
- Coordinamento Educazione civica

Le figure di sistema dell'Area svolgono compiti di supporto continuativo alla didattica con un impatto diretto sui processi di insegnamento/apprendimento.

Articolo 33

Coordinatori dei settori formativi, Dipartimenti Disciplinari e del Sostegno

Costituiscono i punti di riferimento di ogni Consiglio di classe, interclasse e intersezione, Dipartimento Disciplinare

- Per i 3 coordinatori dei settori formativi (infanzia-primaria-primo grado) sono riconosciute 60 ore
- Per i 5 coordinatori dei Dipartimenti Disciplinari (DIPARTIMENTO LINGUISTICO, DIPARTIMENTO SCIENTIFICO-TECNOLOGICO, DIPARTIMENTO SOSTEGNO, DIPARTIMENTO LOGICO – MATEMATICO, DIPARTIMENTO STORICO – SOCIALE) sono riconosciute 75 ore per complessivi € 1.312,50
- Per la coordinatrice / il coordinatore dipartimento sostegno sono riconosciute 15 ore

Articolo 34 – Coordinatrici / Coordinatori dei Consigli di classe, coordinatrici / coordinatori Educazione civica COORDINATORI DI CLASSE

Docente della classe nominata/o dalla Dirigente Scolastica su designazione della componente docente del Consiglio. Costituisce il punto di riferimento per docenti, studentesse e studenti, famiglie, segreteria didattica e a stessa Dirigente sulle situazioni e sulle attività della classe. Favorisce l'inserimento delle/dei nuove/i docenti del Consiglio.

Presiede le riunioni del Consiglio, in caso di impedimento della Dirigente.

Ha funzioni di verbalizzante in presenza della Dirigente scolastica.

Resta a sua cura la compilazione

- della documentazione allegata ai verbali (utility, monitoraggi,...)

- della documentazione relativa agli scrutini presenti su Argo DidUP.

Non è responsabile delle inadempienze delle colleghe e dei colleghi.

Si conferma quanto già riconosciuto nei precedenti anni scolastici, anche rispetto all'impegno più gravoso per le classi quinte.

COORDINATORI DI CLASSE	N. DOCENTI	N. ORE FIS 17,50	Totale ore	Totale compensi
Primaria				
Classi prime	2	15	30	€ 525,00
Classi seconde	3	15	45	€ 787,50
Classi terze	4	15	60	€ 1.050,00
Classi quarte	4	15	60	€ 1.050,00
Classi quinte	3	15	45	€ 787,50
	16		240	€ 4.200,00
Secondaria				
Classi prime	2	15	30	€ 525,00
Classi seconde	3	15	45	€ 787,50
Classi terze	4	25	100	€ 1.750,00
	9		175	€ 3.062,50
			415	

Articolo 35 – Referente e coordinatori per l'insegnamento dell'educazione civica

REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA

Per la/II referente d'Istituto per l'insegnamento dell'Educazione civica, nominata/o dalla Dirigente scolastica secondo quanto indicato nella Nota ministeriale prot. 19479/2020 si stabilisce il riconoscimento di 15 ore.

COORDINATRICI / COORDINATORI DI EDUCAZIONE CIVICA

Per l'insegnamento dell'educazione civica, sono individuati per ciascuna classe i coordinatori (16), ai quali sono riconosciute complessivamente 80 ore pari ad € 1.400,00, mentre per il primo grado è individuato, nell'ambito dell'organico dell'autonomia una docente che svolge il compito in tutte le classi.

Manuela Andreatta
Nelle

Be

En

AREA QUALITÀ E AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO

Centri di responsabilità:

- Nucleo Interno di Autovalutazione e Miglioramento (NIV-M) – docenti
- Percorsi di miglioramento
- Risultati scolastici e benchmark Invalsi

Funzione trasversale alle diverse Aree dalle quali riceve specifici supporti informativi.

Le figure di sistema responsabili, con compiti e obiettivi diversificati, sono impegnate

- nell'acquisizione, elaborazione e interpretazione di dati di contesto e feedback sui processi e sui servizi in cui si struttura l'organizzazione scolastica, necessari alla valutazione delle performance nell'Istituto. Sono tenuti insieme e sotto controllo gli obiettivi primari delle diverse Aree nei loro interventi:
 - *miglioramento della qualità del servizio scolastico, secondo la politica della qualità contenuta nell'Atto di indirizzo*
 - *ricerca di una maggiore soddisfazione dei bisogni e delle attese delle parti interessate interne ed esterne*
 - *impegno costante per garantire l'affidabilità del servizio offerto in tutti i suoi aspetti*
 - *orientamento verso risultati di apprendimento crescenti, tali da promuovere in misura sostanziale il successo formativo*

Articolo 36

Figure Autovalutazione d'Istituto

Al Nucleo Interno di Autovalutazione E Miglioramento (NIV-M), composto da 3 docenti sono riconosciute complessivamente 120 ore pari ad € 2.100,00

AREA PRESIDIO GESTIONALE E ORGANIZZATIVO GENERALE

Centri di responsabilità:

- Collaborazione con la Dirigente
- Coordinamento sedi
- Formazione e sviluppo del personale
- Servizio Prevenzione e Protezione

Le figure di sistema responsabili dell'Area

- collaborano strettamente con la Dirigente Scolastica nelle varie attività dell'organizzazione scolastica (collaborazione con la Dirigente)
- coadiuvano la Dirigente per il buon funzionamento delle sedi (coordinamento sedi)
- presidiano la formazione del personale (formazione e sviluppo del personale)
- organizzano e tengono sotto controllo, col supporto di team composti da personale docente e ATA, il sistema di sicurezza e prevenzione e quello di igiene e sicurezza alimentare

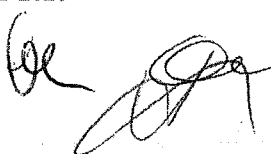
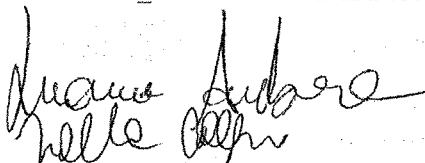
Responsabili e Coordinatori di plesso	n. ore	FIS LD 17,50
Pratola Serra -infanzia-primaria-secondaria responsabile	30	€ 525,00
Pratola Serra -infanzia - coordinatore	10	€ 175,00
Pratola Serra - secondaria – coordinatore	10	€ 175,00
Serra di Pratola - infanzia - responsabile	10	€ 175,00
San Michele di Pratola- infanzia-responsabile	10	€ 175,00
Tufo– infanzia – responsabile	10	€ 175,00
Montefalcione- infanzia- primaria - responsabile	30	€ 525,00
Montefalcione - infanzia - coordinatore	10	€ 175,00
Montefalcione- secondaria responsabile	10	€ 175,00
TOTALI	130	€ 2.275,00

AREA PRESIDIO GESTIONALE E ORGANIZZATIVO GENERALE	N. DOCENTI	ORGANICO AUTONOMIA	FIS 17,50
RESPONSABILE FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	1		15
RESPONSABILE SPP	1	116	
TUTOR NEO-ASSUNTI	4		40
TEAM SPP	11		55
TOTALE			

Articolo 37

AVIC857002_CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO 2022-2023

12



Collaboratrici della Dirigente Scolastica

Il comma 83 della Legge 107/2015: art. 1 recita che il *Dirigente scolastico può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10% di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica*. Dall'attuazione delle disposizioni del presente comma non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

Nell'ambito dello staff, sono stati individuati due docenti quali collaboratori della Dirigente Scolastica: per il primo è stato autorizzato la figura di vicario con esonero totale dall'UST Avellino, per la seconda è stato con nomina dirigenziale stabilito un semi-esonero, in quanto classe di concorso di appartenenza rientrava nelle disponibilità dell'organico dell'Autonomia (area del potenziamento)

Articolo 38

Responsabili di sede

I **responsabili di sede** a supporto alle attività promosse dai collaboratori della Dirigente Scolastica, di raccordo operativo tra l'utenza (interna ed esterna), lo staff, i docenti e il personale ATA. Le loro mansioni specifiche sono declinate nell'incarico dirigenziale al quale faranno riferimento per quanto riguarda il loro ruolo e le loro funzioni.

A loro sono riconosciute complessivamente 130 ore pari ad € 2.275,00

Articolo 39

Responsabile formazione e aggiornamento

Al responsabile sono riconosciute 15 ore

Articolo 40

Docenti tutor per neo-assunti

Per i docenti che svolgono funzione di tutoraggio nei confronti dei docenti immessi in ruolo (EE- DH – SOSTEGNO, EE-COMUNE, EE- COMUNE, A049 - SCIENZE MOTORIE) sono riconosciute 40 ore pari ad € 700

Articolo 41

Team antincendio – primo soccorso – evacuazione

Al team della sicurezza, nelle diverse sedi di cui si compone l'Istituzione Scolastica sono riconosciute così come dettagliato nella tabella che segue, 5 ore ciascuno per 11 docenti (ore complessive 55 pari ad € 962,50)

Articolo 42

RSPP

In stretta collaborazione con la Dirigente Scolastica è il RSPP, individuato per le competenze specifiche in possesso e con ore dell'organico dell'autonomia, oltre al contratto sottoscritto per la redazione del Documento della Valutazione dei rischi da avviso pubblico.

Articolo 43

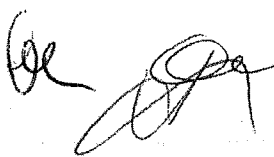
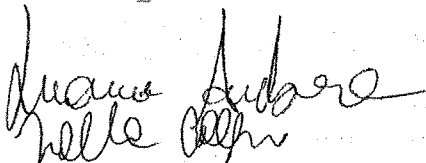
Progetto Finanziamento aree a rischio

La quota disponibile al personale docente nella percentuale dell'80%, comprensiva dell'avanzo dell'anno precedente, è pari ad € 295,86, che potrà essere utilizzata per evento finale delle attività promosse dalla scuola e potrà essere destinata ai docenti che si occuperanno dell'organizzazione e gestione dell'evento.

Articolo 44

Potenziamento ed Ampliamento dell'offerta formativa

- a. Per quanto riguarda l'Area del potenziamento i progetti saranno, all'interno di ogni Consiglio di classe, approvati e realizzati. I referenti provvederanno al monitoraggio in itinere e alla rendicontazione finale, coordinati dall'Area Valutativo-Progettuale di riferimento. Il quadro è riportato al comma successivo *lettera i*.
- b. L' **Ampliamento dell'Offerta Formativa** è riportata nel PTOF 2022 – 2025 e si articola in attività collegate nell'area del potenziamento per la quale sono stati individuati docenti, come indicato nel decreto dirigenziale sull'autonomia,
- c. La gestione coinvolge, in linea generale, sia il personale docente che ATA.
- d. Gli interventi sono finalizzati al raggiungimento degli obiettivi, funzionali alle particolari esigenze rilevate nel PTOF e nel PdM.
- e. Per i docenti esperti interni il compenso sarà retribuito con cap. B1 (**attività aggiuntive (di insegnamento)**) previste nel Piano dell'Offerta Formativa (*Recupero/potenziamento competenze disciplinari/trasversali RAV 2022*)
- f. I docenti impegnati nei progetti deliberati dal Collegio produrranno, in tempi brevi, cronoprogramma delle attività da svolgere, che saranno concordate con la Dirigente Scolastica e il suo staff, al fine di razionalizzare le risorse umane e materiali presenti nell'Istituzione Scolastica.
- g. Ogni progetto sarà periodicamente monitorato, sulla scorta dei registri di presenza degli allievi, e, successivamente i docenti impegnati produrranno report finale sulla loro realizzazione, compilando apposite schede, disponibili nell'area Bacheca di Argo
- h. Nel caso in cui le presenze complessive degli alunni dovessero risultare inferiori all'80%, il progetto verrà interrotto e verranno liquidate le ore effettivamente prestate.



- i. Alla fine dell'anno scolastico, verrà data dettagliata rendicontazione al Collegio, che potrà esprimere suggerimenti per la loro implementazione o per un loro necessario adeguamento sulla base dei bisogni espressi dagli allievi.

MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA										
POTENZIAMENTO		REFERENTE	N.ORE FIS 17,50	TOTALE €	TUTOR	N.ORE FIS 17,50	TOTALE €	DOCENTE ESPERTO	N.ORE FIS € 35,00	TOTALE €
	Potenziamento dell'inclusione scolastica									
Infanzia Pratola	Una scuola per tutti, una scuola per ciascuno	1	10	€ 175,00						
Infanzia Tufo		1	10	€ 175,00						
Primaria Pratola Serra	Pari opportunità per il successo scolastico	1	10	€ 175,00						
Primaria Montefalcione		1	10	€ 175,00						
	TOTALI	4	40	€ 700,00						
AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA										
Primaria Montefalcione	Coding (due classi)	1	10	€ 175,00	1	15	€ 262,50	1	20	€ 700,00
Primaria Pratola Serra	Educazione alla Legalità (sei classi)	1	10	€ 175,00	1	25	€ 437,50	1	50	€ 1.750,00
Primaria Pratola Serra	Natale in casa Cupiello (una classe)	1	10	€ 175,00	1	15	€ 262,50	1	30	€ 1.050,00
	TOTALI	3	30	€ 525,00	3	55	€ 962,50	3	100	€ 3.500,00

Articolo 45

Si stabilisce di assegnare per le attività di recupero 40 ore per la secondaria di secondo grado

Articolo 46

Attività eccedenti le 40 ore

Le attività, previste dall'art. 30 del CCNL 2007, quali partecipazione alle riunioni del Collegio dei Docenti compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno, l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini quadrimestrali e finali, il ricevimento di genitori o di chi ne fa le veci settimanale, eccedenti le 40 ore saranno retribuite con le risorse del fondo d'istituto secondo quanto previsto all'art. 63.

Articolo 47

Valorizzazione del merito personale docente

Si stabilisce che la quota di € 7.002,45 pari a 400 ore relativa ai docenti confluisca nel FIS 2022-2023 per retribuire tutte le attività previste, valorizzando la disponibilità dei docenti a potenziare ed arricchire l'offerta formativa

Articolo 48

Aggiornamento e formazione

Per l'aggiornamento e formazione, l'Istituto provvederà ad organizzare appositi corsi supportati da finanziamenti nazionali ed europei o da fondi propri appositamente destinati nel Programma Annuale 2023 e nel successivo 2024, così come previsto nel Piano di Miglioramento (con il finanziamento nazionale per ogni scuola della rete di Ambito 01 Campania) e nel Piano di formazione di Istituto, deliberati nel Collegio dei docenti.

Manuela Andaro
Nelle

[Signature]

[Signature]

CAPO III RIPARTIZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO PER IL PERSONALE ATA

Articolo 49

Ripartizione del Fondo d'istituto per il personale ATA

1. La quota del Fondo dell'Istituzione Scolastica destinata al personale ATA per l'anno scolastico 2022 - 2023 si compone delle seguenti voci:

FONDO PARTE NON FINALIZZATA	€ 11.190,10
	€ 11.190,10

2. Il fondo del personale ATA, così costituito, alla luce di quanto maturato lo scorso anno scolastico, è ripartito in modo differenziato, tale che venga assicurato un numero congruo di ore per collaboratori scolastici ed assistenti amministrativi, le cui attività permangono intense anche alla fine delle attività didattiche

	ATA	N. ORE
		valore medio LD € 13,55
FONDO PARTE NON FINALIZZATA	21	844
	21	844

3. Le risorse disponibili per il personale ATA, del FIS e dei Fondi per l'ampliamento dell'Offerta formativa, calcolate su una somma media di € 13,55 Lordo dipendente, sono così distribuite:

RISORSE DISPONIBILI PER IL PERSONALE ATA				
Cap.	Descrizione	% sull'importo totale	n. ore	Lordo dipendente valore medio € 13,55
A	FONDO PARTE NON FINALIZZATA			
A1	Disponibilità per retribuire le attività eccedenti l'orario d'obbligo di tutto il personale tranne il DSGA (straordinario) – art. 96 comma g	14 %	119	1.607,50
A2	Disponibilità per retribuire l'intensificazione delle prestazioni (calcolo medio € 13,55 lordo dipendente) – art. 96 commi a-d	16 %	135	1.777,50
A3	Altri compiti più complessi deliberati nel Piano dei compiti del personale ATA – art. 96 commi k - l	56 %	470	6.255,00
A4	Per retribuire le attività di flessibilità oraria – art. 96 comma j	14 %	120	1.550,00
	totale € parte non finalizzata (A)		844	11.190,00

C	Altre risorse MOF	
C1	Risorse destinate agli Incarichi Specifici	€ 2.552,63
C2	Progetto area a rischio	€ 73,97
		€ 2.626,60

Articolo 50

Compensi a carico del fondo dell'istituzione scolastica per il personale ATA

PRINCIPI GENERALI

- a. Le attività aggiuntive verranno assegnate al personale ATA secondo i seguenti criteri:
- accertata disponibilità
 - accertata e documentata competenza
 - accertate e documentate esperienze precedenti
- b. Le attività saranno assegnate al personale, che opera nei diversi settori di lavoro coinvolti dalle stesse attività e prevalentemente a coloro ai quali non verranno assegnati gli incarichi specifici.
- c. Le attività incentivabili saranno retribuite, se sarà assicurata la presenza in servizio pari per almeno l'85% dei giorni programmati.
- d. Le attività incentivabili e retribuite, per l'anno scolastico 2022 – 2023, con il **Fondo dell'Istituzione Scolastica** sono quelle di seguito elencate, a cui partecipa tutto il personale ATA
- e. Il personale impegnato in attività retribuite con risorse provenienti dal Ministero dell'Istruzione è compensato con gli importi indicati nelle tabelle "6" del CCNL 2006 – 2009, in relazione al numero di ore effettivamente prestate in eccedenza all'orario di servizio. Sarà considerato altresì qualsiasi tipo di progetto o corso, che prevede compensi, con risorse diverse dal Fondo d'Istituto, per il personale docente e che coinvolge unità di personale ATA con analoghe modalità previste all'articolo che segue.
- f. La misura dei compensi per ogni altra attività aggiuntiva con oneri a carico del fondo dell'istituzione è stabilita dalla tabella "6" del CCNL 2006 – 2009.

*Luca...
nelle...*

[Signature]

[Signature]

FONDO NON FINALIZZATO

g. Il fondo non finalizzato programmato è pari ad € 11.190,10

Fondo non finalizzato	Assistenti amministrativi	LD € 14,60	Collaboratori scolastici	LD € 12,50
personale in servizio	3 + 1 doc. fuori ruolo		18	
n. unità coinvolte	4		18	
A1 Straordinario	60	€ 870,00	59	€ 737,50
n. unità coinvolte	3		18	
A2 - Intensificazione	45	€ 652,50	90	€ 1.125,00
n. unità coinvolte	4		18	
A3 - Complessità	190	€ 2.755,00	280	€ 3.500,00
n. unità coinvolte	1		12	
A4 - Flessibilità	25	€ 362,50	95	€ 1.187,50
totali	320	€ 4.640,00	524	€ 6.550,00

A1 - STRAORDINARIO

- h. Le mansioni ordinarie (*con esclusione delle attività aggiuntive*) prestate in aggiunta (*ore eccedenti*) all'orario d'obbligo, necessarie per garantire il normale funzionamento dell'istituzione scolastica ovvero per fronteggiare esigenze straordinarie, vengono retribuite con compenso orario e con le risorse pari a 119 ore.
- i. All'attivazione del lavoro straordinario si ricorre esclusivamente per esigenze eccezionali, imprevedibili e non programmabili e solamente dopo aver esperito tutte le opportunità previste dal presente contratto in relazione a flessibilità, turnazione, programmazione plurisettimanale, ecc.
- j. Il lavoratore può chiedere, con specifica istanza, di usufruire di ore di recupero compensativo in luogo del compenso economico per il lavoro straordinario effettuato.

A2 INTENSIFICAZIONE

- k. Al personale ATA impegnato durante il normale orario di lavoro in attività non comprese nel profilo della qualifica interessata o attività non continuative che comportino un maggior carico di lavoro (*ad esempio: attività di assistenza agli alunni portatori di handicap o di cura della persona, di supporto alle attività amministrative, uso delle strutture scolastiche in periodi di interruzione delle attività didattiche, impegno in altri laboratori, impegno in sede di scrutini elettronici, ecc.*) è assegnato un compenso forfetario pari a 135 ore (A2¹) del compenso orario indicato nella tabella "6" del CCNL 2006-2009 per ogni sei ore di maggior impegno. I commi successivi specificano la distribuzione delle ore tra le diverse figure.
- l. Per gli *assistenti amministrativi*, tale compenso forfetario sarà attribuito, in occasione di sostituzione del collega assente di un'altra area, per un compenso forfetario complessivo fino a 45 ore del compenso orario indicato nella tabella "D1" del CCNI 31.8.99. In particolare, sono riconosciute:
 - 15 ore ad una unità di personale per monitoraggio degli acquisti per categorie merceologiche. DATI PER RIESAME DELLA DIREZIONE
 - 30 ore a DUE unità per monitoraggio delle autorizzazioni Legge 104, autorizzazioni libera professione, assenze del personale docente ed ATA, ore eccedenti personale docente delle diverse sedi per rendicontazione finale
- m. Ai *collaboratori scolastici* impegnati durante il normale orario di lavoro in attività non comprese nella ripartizione del lavoro ordinario assegnato con il piano delle attività all'inizio dell'anno scolastico (*ad esempio: attività su posti vacanti in attesa di nomina, sostituzione del personale assente (1 ora per ogni giorno di effettiva sostituzione), smaltimento lavori arretrati o imprevisti, ecc.*) è assegnato un compenso forfetario complessivo fino a 90 ore del compenso orario indicato nella tabella "D1" del CCNI 31/08/1999.

Manuela Andaro
Nelle

[Signature]

[Signature]

A3 COMPLESSITÀ

n. Per i compiti relativi alla risoluzione di problematiche inerenti la maggiore complessità, si sono individuate specifiche azioni per i diversi ruoli del personale ATA per complessive 470 ore:

- Preposti alla sicurezza come di seguito riportato in tabella per complessive 60 ore

	PRATOLA SEDE	MONTEFALCIONE INFANZIA PRIMARIA	MONTEFALCIONE SECONDARIA	SERRA INFANZIA	SAN MICHELE INFANZIA	TUFO INFANZIA
Addetti al servizio di prevenzione e protezione						
Addetti alla prevenzione incendi	1	1	1	1	1	1
Addetti Primo Soccorso	1	1	1			
Addetti alla raccolta esterna	1	1	1			
Centralinista di Plesso	1	1	1			
Incaricati di accompagnare alla zona di raccolta alcune categorie di ospiti dell'istituto	1	1	1			
Incaricati di recarsi al cancello principale per indirizzare gli eventuali soccorritori e di rendere fruibili alcune uscite non di sicurezza	1	1	1			

o. Agli assistenti amministrativi si riconoscono 190 ore, per supporto alle varie attività
Ai collaboratori scolastici si riconoscono 280 ore:

- 60 ore per team SPP
- 100 ore manutenzione
- 120 ore Supporto alunni scuola infanzia

A4 FLESSIBILITÀ

Al personale che ha dato la propria disponibilità ad accettare forme di organizzazione dell'orario di lavoro diverse da quello ordinario (orario flessibile, turnazione, articolazione plurisettimanale, straordinario) viene riconosciuto un compenso forfetario di 120 ore.

Si riporta di seguito la distribuzione delle ore nei singoli profili professionali:

SERVIZI AMMINISTRATIVI	TOTALE ORE
FONDO NON FINALIZZATO	60
A1 Straordinario	45
A2 - Intensificazione	190
A3 - Complessità	25
A4 - Flessibilità	320
totali	

SERVIZI AUSILIARI	TOTALE ORE
FONDO NON FINALIZZATO	59
A1 Straordinario	90
A2 - Intensificazione	280
A3 - Complessità	95
A4 - Flessibilità	524
totali	

A1	STRAORDINARIO	119
A2	INTENSIFICAZIONE	135
A3	COMPLESSITA'	470
A4	FLESSIBILITA'	120
	TOTALE GENERALE	844

51

Progetto Finanziamento Aree a rischio

Considerata l'esiguità della quota la somma di € 73,97 (20% del finanziamento complessivo comprese le economie) si accantona per eventuale necessità.

Manuela Dubero
Nelle

[Signature]

[Signature]

Articolo 52

Progetti Potenziamento/Ampliamento Offerta Formativa

Per la realizzazione delle attività di potenziamento/ampliamento viene adottato l'orario flessibile.

Articolo 53

Assegnazione degli incarichi

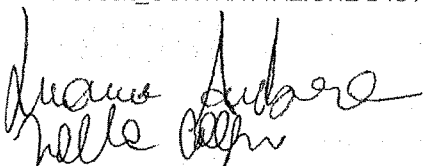
- a. La Dirigente Scolastica, dopo l'approvazione del Piano dell'Offerta Formativa da parte degli organi collegiali competenti e dopo la deliberazione relativa all'impiego delle risorse per il personale da parte del Consiglio di Istituto e la sottoscrizione del presente contratto d'istituto, assegna gli incarichi al personale ATA.
- b. L'accesso all'incarico specifico prevede l'istanza, da parte del personale disponibile ed interessato, in relazione ad una sola tipologia di incarico da attivare per ciascuna sede.
- c. In caso di concorrenza per una stessa tipologia, l'individuazione avverrà sulla base dei seguenti criteri:
 - destinatario di attribuzione benefici ex art. 7 del CCNL del 7 dicembre 2005
 - priorità di assegnazione al personale con contratto a tempo indeterminato
 - precedenti esperienze nello stesso ambito
 - competenze dimostrabili derivanti da titoli specifici
 - competenze accertate, strettamente attinenti alla natura dei compiti individuati e alle connesse, ulteriori responsabilità personali
 - anzianità di servizio nell'Istituto
- d. La Dirigente Scolastica convoca il tavolo della contrattazione, prima di assegnare incarichi non previsti nel piano annuale delle attività; il nuovo piano deve essere approvato prima dal Consiglio di Istituto ovvero dal tavolo della contrattazione per le attività relative al personale ATA.
- e. All'assistente amministrativo, al quale viene attribuito l'incarico di sostituto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi spetta l'indennità di amministrazione, per il periodo di effettiva sostituzione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi assente, nella misura prevista dalla sequenza contrattuale del 25 luglio 2008. Nel caso in cui l'incarico venga ritenuto non adeguato, anche durante l'anno scolastico, la Dirigente Scolastica, su motivata proposta del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e previa informazione preventiva, revocherà l'attribuzione effettuata e provvederà a nuova attribuzione, sulla base dei criteri su indicati; il compenso sarà corrisposto pro-quota, ad ambedue gli interessati.
- f. Si precisa che il personale individuato quale destinatario d'incarico specifico può effettuare ore aggiuntive, al di fuori dell'orario di servizio, solo per quelle attività che non competono all'incarico assegnatogli e solo in subordine al personale non titolare di incarichi specifici; inoltre non può accedere al compenso per intensificazione del lavoro nell'orario ordinario.
- g. I destinatari degli incarichi, di cui al presente articolo, sono valutati per il lavoro svolto dalla Dirigente Scolastica; il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi curerà l'organizzazione, il coordinamento e la verifica degli incarichi attribuiti e relazionerà sugli stessi al termine dell'anno scolastico.
- h. Per l'anno scolastico 2022 - 2023, gli incarichi specifici vengono ridisegnati, tenendo conto degli ulteriori compiti assegnati al personale titolare di posizione economica ex art. 7 del CCNL del 7 dicembre 2005, presente in Istituto.
- i. I compensi per gli incarichi specifici al personale ATA:

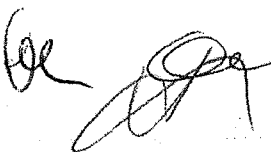
Incarichi Specifici	Lordo Dipendente
Finanziamento anno scolastico 2022 2023- Incarichi specifici	€ 2.552,63

Si stabilisce la determinazione dell'incarico sia per coloro in possesso degli artt. 2 e 7 sia per gli incarichi a pagamento come di seguito riportato.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

€ 1.402,63	Descrizione servizi assegnati
	AREA CONTABILE /AMMINISTRATIVA
n. 1 unità a pagamento	Provvede al monitoraggio dei progetti Piano dell'Offerta Formativa e dei Progetti dell'Unione Europea, del MIUR e dell'USR e regione Campania e Diretta collaborazione con il Direttore SGA, mettendo in atto le attività tese a garantire la trasparenza, attuando quanto previsto dalle vigenti norme (pubblicazione sul sito web di tutti gli incarichi di prestazione d'opera e i contratti), collaborazione in atti amministrativi, quali cedolino unico, esami di Stato di scuola secondaria I grado ecc., provvede al riesame delle procedure in uso e fa proposte operative per migliorare il servizio. Ricognizione inventariale dei beni di proprietà della scuola e di quelli di proprietà degli enti locali e dismissione beni inservibili ed obsoleti.
	AREA DIDATTICA
	Cura, secondo le indicazioni del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, la gestione delle pratiche infortunistiche, provvedendo in particolare: denuncia dei sinistri all'INAIL ed all'Assicurazione contraente della polizza contro gli infortuni degli alunni, alla gestione delle comunicazioni sino alla chiusura del sinistro. Supporto visite guidate, viaggi di istruzione, attività scolastiche ed extrascolastiche, controllo versamenti volontari e finalizzati. Provvede al monitoraggio degli alunni in obbligo scolastico e formativo. Collabora all'archivio storico relativo ai diplomi di licenza media, alle pagelle e a quanto altro in relazione alla didattica. Collaborazione con referente H


Maria Aurora





	AREA DEL PERSONALE
n. 1 unità a pagamento n. 1 unità art. 2	Cura la redazione di graduatorie interne del personale, ha il compito di realizzare le attività tese a garantire la trasparenza, attuando quanto previsto dalle vigenti norme (pubblicazione sul sito web dei contratti), gestire tutto l'iter progettuale sia in fase di programmazione e predisposizione della documentazione relativa all'offerta formativa, sia in fase di attuazione operativa degli incarichi, liquidazioni fondamentali e accessorie con predisposizione delle tabelle riepilogative, ecc. Cura, secondo le indicazioni del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, la gestione delle pratiche infortunistiche, provvedendo in particolare: denuncia dei sinistri all'INAIL ed all'Assicurazione contraente della polizza contro gli infortuni del personale, alla gestione delle comunicazioni sino alla chiusura del sinistro.

COLLABORATORI SCOLASTICI

tipologia contratto	Descrizione servizi assegnati
	SEDE MONTEFALCIONE
TI/TD	Cura, l'assistenza a studentesse / studenti con disabilità presso la sede della Scuola dell'Infanzia e Primaria, in particolare nella cura ed igiene personale (infanzia e primaria). Presta il primo e pronto soccorso, non specialistico, a personale ed alunni n. 2 unità art. 7 e n. 4 unità a pagamento € 800,00 (n. 2 unità € 250,00 cadauno e n. 2 unità a € 150,00)
TI	Cura, l'assistenza a studentesse / studenti con disabilità presso la sede della Scuola Secondaria di I grado. Presta il primo e pronto soccorso, non specialistico, a personale ed alunni n. 1 unità art. 7 e n. 1 unità a pagamento € 150,00
	SEDE PRATOLA SERRA
TI	Cura, l'assistenza a studentesse / studenti con disabilità della Scuola Primaria e Secondaria di I grado. Presta il primo e pronto soccorso, non specialistico, a personale ed alunni n. 4 unità art. 7.
	SEDE SERRA DI PRATOLA
TI	Cura, l'assistenza a studentesse / studenti con disabilità. Presta il primo e pronto soccorso, non specialistico, a personale ed alunni n. 1 unità a pagamento € 200,00
	SEDE DI TUFO
TI	Cura, l'assistenza agli alunni con disabilità. Presta il primo e pronto soccorso, non specialistico, a personale ed alunni n. 1 unità art. 7

Articolo 54

Valorizzazione del merito personale ATA

La quota destinata è pari ad € 1.750,61 si stabilisce di destinarla a tutte quelle figure individuate per attività significative legate all'organizzazione interna a supporto di docenti, alunni/famiglie ed attività che richiedono competenze specifiche

- Contatto con le famiglie per informazioni, comunicazione, assistenza, iscrizioni, registro elettronico, oltre l'orario di servizio
- Supporto alle attività non compresi nel profilo di appartenenza quali attività di collaborazione nella mensa scolastica
- Supporto per trasloco, spostamento suppellettili.

per servizi amministrativi (1) 81 ore € 1.188,11, servizi ausiliari (6) 30 ore € 375,00 (supporto mensa) e (1) 15 ore € 187,50 (supporto trasloco, spostamento).

Articolo 55

Termini e modalità di pagamento

- a. I compensi a carico del fondo dell'istituzione scolastica sono liquidati entro il mese successivo al termine delle attività didattiche. Tale scadenza sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità di cassa e comunque non potrà protrarsi oltre il mese di settembre dell'anno scolastico successivo.
- b. Per le attività finanziate da Enti pubblici o privati, i compensi saranno liquidati entro 5 giorni dal momento in cui l'Istituto disporrà del finanziamento presso la propria banca; nel caso di accertata assegnazione sarà possibile l'anticipazione di cassa.
- c. Per attivare il procedimento di liquidazione, l'interessato dovrà presentare richiesta scritta entro il 01 giugno di ogni anno scolastico; tale richiesta conterrà l'elenco delle attività svolte, le ore effettivamente prestate, entro il numero massimo previsto dalla relativa nomina e la documentazione relativa all'effettivo svolgimento delle attività.
- d. Per tutte quelle attività, che non prevedono una liquidazione forfetaria, la Dirigente controlla i fogli firma/presenza, consegnati al termine dell'anno scolastico.
- e. Le ore non effettuate non sono retribuite; le ore eccezionalmente effettuate, previa autorizzazione della Dirigente Scolastica, saranno retribuite con il fondo di accantonamento.
- f. Le ore effettuate per lo svolgimento delle attività non previste nella presente contrattazione non sono retribuite.
- g. L'affissione all'Albo dei nominativi dei lavoratori, delle attività, delle ore e dei compensi corrisposti, non costituisce violazione della legge sulla privacy.

Manuela Andreatta
Nelle Andreatta

[Signature]

[Signature]

Articolo 56

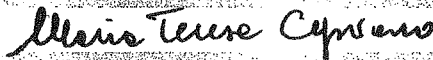
Monitoraggio e verifica dello stato di attuazione del contratto

- a. Le parti concordano di verificare e monitorare costantemente l'attuazione del presente accordo, anche al fine di apportare in corso d'anno eventuali variazioni e/o modifiche che si rendessero necessarie.
- b. Per affrontare nuove esigenze e/o problemi applicativi ed interpretativi del presente contratto, su richiesta di una delle parti firmatarie, le stesse si incontreranno entro dieci giorni dalla richiesta, per esaminare i problemi sorti.
- c. La ridefinizione delle nuove clausole, da parte dei soggetti firmatari, sostituisce le parti modificate.

Il presente contratto viene sottoscritto in data 06/03/2023

**PER LA PARTE
PUBBLICA**

La Dirigente Scolastica
Maria Teresa Cipriano



PER LA PARTE SINDACALE

CISL Collaboratore scolastico De Cristofaro Angelina

UIL Collaboratore scolastico Errico Cristofaro

SNALS Docente Angela Pagliuca

Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto

FLC CGIL Luana Ambrosone

CISL

UIL

SNALS

GILDA

ANIEF

Pellegrino Isabella
Angelo Di Palma

