



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
AMBITO AV 01

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRATOLA SERRA"
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado
P.zza Marconi – **83030 MONTEFALCIONE (AV)**
Tel. 0825/973345 - C.F.80008530646- Cod. Min. AVIC857002

E -MAIL avic857002@istruzione.it - PEC avic857002@pec.istruzione.it - SITO WEB www.icpratolaserra.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - -PRATOLA SERRA
Prot. 0009027 del 15/12/2022
VI-3 (Uscita)

Al Sito web dell'Istituto
Amministrazione trasparenza

Atti- Fascicolo - determine a contrarre

Oggetto: Determina dirigenziale di affidamento diretto per noleggio fotocopiatore in uso per la segreteria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale annuale pari a € 336,00 (IVA esclusa), CIG ZD4392323E

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Considerato che si rende necessario provvedere al noleggio di un fotocopiatore per gli uffici di segreteria;

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

Vista la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

Visto il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

Visto il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 19 del 14 febbraio 2022;

Vista la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

Visto in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;

Visto in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;

Visto l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di*

esclusione delle offerte anomale [...]»;

Viste le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

Visto l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

Visto l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Visto l'art. 46, comma 1 del D.L. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;

Dato atto della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla fornitura dei servizi di cui all'oggetto;

Considerato che l'affidamento in oggetto è finalizzato a noleggiare un fotocopiatore per gli uffici di segreteria;

Ritenuto di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Dato atto che è stata svolta un'indagine di mercato tramite un avviso pubblico esplorativo, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica- Prot. n. 8173/VI-6 del 16/11/2022;

Considerato che all'avviso esplorativo di cui sopra hanno manifestato il proprio interesse ed inviato il preventivo i seguenti operatori economici:

- 1) COPY OFFICE ASSISTENZA di Tortora Luigi – Via L. De Luca, 10 – 83100 AVELLINO – C. F. TRTLGU60S19E891Q - P. IVA 01947590640 - prot. n. 8447/VI-3 del 25/11/2022;
- 2) TAMMARO NICOLA – Via Firenze, 31 – 84098 PONTECAGNANO (SA) P. IVA: 02891701217 – prot. n. 8578/VI del 30/11/2022;
- 3) CTA Ufficio Srl – C.da Bacchanico, 43/2 – 83100 AVELLINO – P. IVA: 01887820643 – prot. n. 8527/VI-3 del 29/11/2022;
- 4) R.C.M. Italia Srl – Via Paolo Borsellino, 123 - 80025 CASANDRINO (NA) – P. IVA: 06736060630 – prot. n. 8586/VI-3 del 30/11/2022;
- 5) FINBUC S.R.L. – Via di Grotte Portella, 4 – 00044 FRASCATI (RM) – P. IVA: 08573761007 – prot. n. 8609/VI-3 del 01/12/2022

Considerato che l'offerta migliore pervenuta risulta essere quella della ditta TAMMARO NICOLA – Via Firenze, 31 – 84098 PONTECAGNANO (SA) P. IVA: 02891701217;

Tenuto conto che i servizi offerti dall'operatore di cui sopra, per un importo, (contratto annuale), pari a € 336,00 + IVA, ha le seguenti caratteristiche: rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'affidamento dell'acquisto di cui all'oggetto all'istituto;

Verificata la regolarità contributiva (DURC) della Ditta TAMMARO NICOLA – Via Firenze, 31 – 84098 PONTECAGNANO (SA) – C.F. TMMNCL65S11F799C - P. IVA: 02891701217;

Consultato il Casellario delle imprese sul sito ANAC da cui risulta che per la suddette ditta non ci sono annotazioni;

Considerato che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

Visto l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara ZD4392323E;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (ZD4392323E);

Considerato che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 409,92, (imponibile € 336,00 + IVA € 73,92) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite contratto, del servizio avente ad oggetto "Contratto noleggio fotocopiatore in uso per la segreteria" all'operatore economico TAMMARO NICOLA – Via Firenze, 31 – 84098 PONTECAGNANO (SA) – CF. TMMNCL65S11F799C - P. IVA: 02891701217, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 409,92 IVA inclusa (€ 336,00 + IVA pari a € 73,92);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 409,92 sul capitolo A.2.1 dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Teresa Cipriano quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016] e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018, in quanto la stessa risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto e nei suoi confronti non sussistono condizioni ostative previste dalla vigente normativa;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa MARIA TERESA CIPRIANO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.