



**AVVISO CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO, AI SENSI DELLA L. 488/98 ART. 27, A FAVORE DEGLI STUDENTI ISCRITTI PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 PRESSO GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI PRIMO GRADO AVENTI SEDE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MONTEFALCIONE – AV-**

**Delibera della Giunta Regionale Campania n. 310 del 14/07/2021 Determina del Responsabile Settore Amministrativo n. 101 del 16.09.2021**

**DESTINATARI**

Il beneficio è destinato agli studenti, qualunque ne sia la residenza, iscritti per l'anno scolastico 2021/2022 presso le scuole secondarie di primo grado aventi sede nel Comune di **Montefalcione**. Potranno presentare la domanda anche gli studenti:

– che hanno frequentato nell'anno scolastico 2020/2021 la classe 5<sup>^</sup> della scuola primaria e che nell'anno scolastico 2021/2022 frequenteranno la 1<sup>^</sup> classe delle scuole secondarie di 1 grado (scuola media) aventi sede sul territorio di **Montefalcione**.

Sarà garantito l'intervento anche agli studenti residenti nel Comune di **Montefalcione** e frequentanti scuole di altre Regioni, laddove le Regioni di frequenza non assicurino loro il beneficio.

**MODALITA' OPERATIVE**

Come disciplinato dalla delibera di Giunta Regionale della Campania n. 310 del 14/07/2021, il beneficio è destinato a studenti appartenenti a famiglie che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2021, in corso di validità e determinato ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, rientrante nelle seguenti 2 fasce:

- **Fascia 1: ISEE da € 0,00 ad € 10.633,00;**
- **Fascia 2: ISEE da € 10.633,01 ad € 13.300,00;**

Le risorse finanziarie disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella prima Fascia (Isee fino ad € 10.633,00).

Agli studenti collocati nella seconda fascia (Isee da € 10.633,01 ad € 13.300,00) saranno destinate le risorse finanziarie che residueranno dopo la copertura del fabbisogno dei richiedenti collocati nella prima fascia.

Il beneficio viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'anno scolastico 2021/2022.

La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata come previsto dalla nota del Miur. prot 5571 del 29/3/2018 ed ai sensi del Decreto Ministeriale Miur n. 781/2013.

Qualora la Regione Campania dovesse introdurre diverse modalità di ammissione al beneficio, il Comune si adeguerà alle stesse in fase di conclusione del procedimento amministrativo.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

La richiesta del beneficio deve essere presentata da uno dei genitori o dal soggetto che rappresenta il minore o dallo studente stesso, se maggiorenne.

La domanda deve essere compilata utilizzando l'apposito modello (**Allegato A**) disponibile presso la scuola frequentata o scaricabile dal sito internet del Comune di **Montefalcione**: [www.comune.montefalcione.av.it](http://www.comune.montefalcione.av.it) e presentata unicamente presso la scuola dove l'alunno si è iscritto per l'anno scolastico 2021/2022.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E SCADENZA

Alla domanda deve essere allegata:

- attestazione ISEE anno 2021 in corso di validità e determinato ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159 e s.m.i;
- in caso di attestazione Isee pari a zero, perché relativa a redditi esonerati (non soggetti a Irpef) oppure in presenza di un nucleo familiare che non abbia percepito redditi per l'anno di riferimento, il richiedente, oltre alla compilazione della domanda (**Allegato A**), deve dichiarare, pena l'esclusione dal beneficio, la fonte ed i mezzi da cui il nucleo familiare ha tratto sostentamento utilizzando l'apposito modello (**Allegato B**) scaricabile dal sito internet del Comune di **Montefalcione**: [www.comune.montefalcione.av.it](http://www.comune.montefalcione.av.it);
- copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- copia codice fiscale del richiedente;
- informativa privacy, parte integrante della domanda.

La domanda, corredata dalla relativa documentazione, deve essere presentata presso **entro il 30/10/2021** nelle seguenti modalità:

- a mano, presso gli uffici protocollo del Comune di **Montefalcione (AV)**, siti in Via Cardinale dell'Olio n. 7;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:  
[uffiosegreteria.montefalcione@cert.irpinianet.eu](mailto:uffiosegreteria.montefalcione@cert.irpinianet.eu)

Il Responsabile del Settore Amministrativi riserva la possibilità di chiedere eventuali integrazioni della documentazione a verifica delle istanze presentate.

Rappresentano motivo di esclusione:

1. la presentazione di domande non corredate di attestazione ISEE in corso di validità;
2. la presentazione di attestazione ISEE che presenta omissioni o difformità, anche se rilevate in sede di verifica presso la banca dati dell'Inps;
3. la presentazione di attestazione ISEE che presenta un reddito superiore ai 13.300,00 euro;
4. la mancanza del timbro della scuola attestante l'iscrizione presso la stessa per l'anno scolastico 2021/2022.

## VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E GRADUATORIA

Il responsabile dell'ufficio preposto procederà tempestivamente alla istruttoria di competenza e alla formulazione delle graduatorie degli aventi diritto e degli esclusi, che saranno approvate con apposita determinazione dirigenziale. Dell'avvenuta approvazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto e degli esclusi sarà data tempestiva notizia, attraverso la pubblicazione del provvedimento dirigenziale all'albo pretorio on line, sul portale internet istituzionale dell'Ente e comunicazione ai dirigenti scolastici, per permetterne la consultazione da parte degli interessati. La pubblicazione vale come notifica agli interessati.

Eventuali richieste di riesame del provvedimento potranno essere presentate al Responsabile del Settore Amministrativo nel termine di sette giorni consecutivi dalla data di pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio online. Scaduto il termine, il Responsabile del Settore previa ulteriore valutazione dell'istanza approverà la graduatoria definitiva degli aventi diritto e degli esclusi, dandone comunicazione con la pubblicazione del provvedimento definitivo all'albo pretorio on-line, sul portale istituzionale dell'Ente e comunicazione alle scuole per permetterne la consultazione da parte degli interessati. La pubblicazione vale come notifica agli interessati.

Eventuali ricorsi alla graduatoria definitiva potranno essere presentati in sede giurisdizionale al TAR Campania Sezione Distaccata di Salerno nei 60 gg. dalla data di pubblicazione all'albo

pretorio online. Ricorrendone i presupposti, potrà essere presentato ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

#### CONTROLLI

Il Comune di **Montefalcione** si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese dagli istanti. L'attuazione dei controlli, circa la veridicità dei dati forniti, sarà effettuata avvalendosi dei sistemi informativi telematici in possesso dell'Ente oltre che con l'invio degli elenchi dei richiedenti alla Guardia di Finanza competente per territorio. In caso di accertamento di false dichiarazioni sarà disposta la decadenza del beneficio e si procederà alla denuncia d'ufficio all'autorità giudiziaria.

#### TUTELA DELLA PRIVACY

I dati di cui il Comune di **Montefalcione** verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 679/2016.

**INFORMAZIONI E PUBBLICITA'** Tutte le informazioni sul presente bando possono essere richieste all'ufficio Servizi alla Persona ai seguenti recapiti: tel. 0825/973021, pec: [protocollo.montecorvinopugliano@pec.it](mailto:protocollo.montecorvinopugliano@pec.it)

Il presente avviso ed i relativi allegati sono integralmente disponibili sul sito istituzionale del Comune di Montefalcione [www.comune.montefalcione.av.it](http://www.comune.montefalcione.av.it) e presso gli uffici comunali. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** Ai sensi della L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento è la dott.ssa Paola Aliberti.

Montefalcione, \_\_16/09/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Antonietta Belli