

Istituto Comprensivo Statale PRATOLA SERRA

POLO UNICO DI PRATOLA SERRA –MONTEFALCIONE -TUFO-SAN MICHELE DI PRATOLA- SERRA  
DI PRATOLA

Via Saudelle 24 - 83039 Pratola Serra (AV) Tel. 0825/967075 - Fax 0825/956963 - e-mail:  
[avic857002@istruzione.it](mailto:avic857002@istruzione.it) pec: [avic857002@pec.istruzione.it](mailto:avic857002@pec.istruzione.it), sito web: [www.icpratolaserra.gov.it](http://www.icpratolaserra.gov.it)  
Codice Meccanografico: AVIC857002 - Codice Fiscale: 80008530646

VERBALE N. 7

Anno 2020

L'anno 2020, il giorno 16 del mese di settembre, alle ore 11.00 in prima convocazione presso la sede dirigenziale sita presso la scuola secondaria di primo grado di Pratola Serra, nei termini e modi prescritti dalla legge, si è riunito il Consiglio di Istituto, con la partecipazione dei seguenti componenti, eletto o designati ai sensi del D.P.R. 31 maggio 1974, n. 416:

Componente	Nominativi	Presente	Assente
<b>Dirigente</b>	Prof. Flora Carpentiero	x	
<b>Docenti</b>	Damiano Lorella		x
	Bonito Giuliana	x	
	Caldelmo Maurizio	x	
	Capone Rita	x	
	Giugliano Eliana	x	
	Lanzetta Fernanda	x	
	Ciriello Costantino	x	
	Tropeano Anna	x	
<b>Genitori</b>	Sica Oscar	x	
	Antonino Petruzziello	x	
	Emilia Petrillo	x	
	Domenico Sozio		x
	Erminio Tirone	x	
	Giordano Anna	x	
	Rossella Fabrizio	x	
	Sollazzini dimissionario		x

<b>Personale ATA</b>	Fortunato Gerardina		x
	De Cristofaro Angelina	x	
<b>Totale presenze</b>	<b>15 /19</b>		4

Assenti i Sigg : Damiano Lorella, Sollazzini Davide, Fortunato Gerardina, Domenico Sozio.

Presiede la riunione il Dirigente scolastico, prof.ssa Flora Carpentiero, assume le funzioni di Segretario il componente docente Eliana Giugliano. Assume la funzione di Presidente il sig. Sica Oscar.

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente rappresenta che all'Ordine del giorno sono stati posti, per la discussione, i seguenti argomenti:

#### ORDINE DEL GIORNO

- Surroga Membri decaduti: nomine;
- Procedure di avvio del nuovo anno scolastico
- Adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze scolastiche ed orario delle attività didattiche;
- Regolamento anticovid;
- Patto educativo di corresponsabilità;
- Carta dei servizi: art. 8;
- Elezioni scolastiche;
- Modalità di svolgimento dei rapporti scuola-famiglie;
- Criteri per espletamento dei servizi ausiliari;
- Nomine (DPR 416/74) Dlgs 297/94 e O.M. 275/91 legge **107/2015**)
- Variazione al programma annuale

#### NUMERAZIONE PROGRESSIVA DELLE DELIBERE

- 28- proposta genitori di Montefalcione: merenda e corredi scolastici : approvazione
  - 29 omissis
  - 30 - Procedure di avvio del nuovo anno scolastico: approvazione
  - 31- Adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze scolastiche ed orario delle attività didattiche: approvazione;
  - 32 omissis
  - 33 - omissis
- : Ratifica: omissis

- 34 - omissis
  - 35- omissis
  - 36- omissis
- ratifica omissis
- 37 - omissis

-----

Il Presidente, preso atto del numero legale, dichiara aperta la seduta. Preliminarmente viene data lettura di una richiesta fatta pervenire, per il tramite del Presidente sig. Sica Oscar, dai genitori di Montefalcione. La richiesta è così formulata: *1) migliorare la comunicazione scuola famiglia tramite i canali ufficiali per rendere note la gestione e le prescrizioni specifiche da seguire; 2) Attendibilità, affidabilità, qualità dello strumento per la misurazione della temperatura, con eventuale doppio check e registrazione; 3) utilizzo del trasporto pubblico scolastico seguendo le linee guida del trasporto dedicato. 4) sistemazione dell'ingresso posteriore e adeguamento di esso in caso di pioggia ed intemperie;5)intervallo- merenda nel rispetto delle prescrizioni; 6) sopralluogo degli spazi scolastici da parte di ogni rappresentante, in un momento precedente alla sanificazione, per conoscenza ai genitori;7) richiesta dad in caso di assenze prolungate di un alunno; 8)invio quotidiano dei compiti sul registro elettronico;9) corredo scolastico da portare a scuola; 10) richiesta di un numero adeguato di collaboratori scolastici per le operazioni di controllo, supporto, vigilanza.*

Sulle richieste formulate il DS, previa consultazione con i membri del CI, dispone nel modo seguente : sul punto 1 , la comunicazione scuola famiglia verrà assicurata nelle forme compatibili con l'emergenza in atto, privilegiando la pubblicazione degli atti sul sito della scuola. Se necessario, gli incontri personalizzati scuola famiglia saranno comunicati al singolo genitori nelle forme già previste: via mail o telefonica. Sul punto 2 si fa rilevare che la temperatura corporea andrà misurata a casa dai genitori, giusta ordinanza del Presidente della Regione. Sul punto 3 si fa rilevare che il trasporto è di competenza comunale. Sul punto 4 si fa osservare che sarà l'amministrazione comunale ad eseguire i lavori richiesti. Sul punto 5 si ribadisce il divieto di poter consumare la merenda in classe atteso il pericolo di diffusione del virus. Sul punto, in seno al CI sorgono diverse polemiche circa la possibilità di consumare la merenda in classe. Il Dirigente scolastico dopo ampia discussione con diversi interventi da parte dei genitori e docenti, prende la parola e chiarisce quanto segue:

L' Intervallo: la pausa didattica è prescrittiva per il corpo docente. Nel periodo di pausa didattica – in attesa di una situazione più tranquilla che permetta la consumazione della merenda in classe- è consentito al minore consumare una bevanda nutrizionale o altri liquidi contenuti in borracce termiche o contenitori simili. Nessun alunno né il docente potrà venire a contatto con il contenitore individuale di ogni singolo studente che avrà cura di ricollocare il contenitore nel proprio zaino. Sul punto 6 si fa rilevare che i rappresentanti di classe non possono presenziare alle operazioni di misurazione effettuate dal DS e dal RSPP i cui esiti saranno comunicati ai genitori nelle forme istituzionali. Sul punto 7 inerente la DAD si fa rilevare che è comunque contemplato il ricorso alla DAD qualora si interrompano le attività didattiche. In caso di ripetute assenze di un alunno, qualora ci sia la certificazione medica che attesta che si tratta di " studente fragile" si attiverà la DAD. Sul punto 9 inerente gli arredi scolastici il DS comunica che gli studenti dovranno portare in classe solo il materiale scolastico essenziale che andrà poi sanificato a casa. Non è ammesso lo scambio di oggetti e/o materiale scolastico tra gli studenti. Gli oggetti personali, compresa la giacca e/o felpe dovranno essere riposti dietro le sedie o sotto il banchetto. Nello specifico si mette a votazione la proposta di derogare all'uso del grembiule per gli alunni dell'infanzia e della scuola primaria al fine di facilitare l'autonomia e ridurre al minimo i rischi di contatto interpersonale. I componenti del Consiglio votano all'unanimità e con voto palese approvando la soppressione del grembiule, in via temporanea e fino alla durata dell'emergenza per la scuola dell'infanzia , conservando, invece, l'obbligo per la scuola primaria. Si astiene il professore Candelmo. Infine sul punto 10 inerente il personale Ata

aggiuntivo la DS comunica che con il budget covid assegnato alla scuola verranno nominate, se necessario, altre unità di personale ATA.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** .....la richiesta fatta pervenire dai genitori di Montefalcione

**UDITA**.....la relazione del DS

Dopo ampia discussione

**Con voto unanime e palese**

**DELIBERA nr 28**

Di approvare la consumazione, da parte degli studenti, di una bevanda nutrizionale o altro liquido contenuto in borracce termiche o contenitori simili, come meglio specificato in parte motiva. Delibera, per la scuola dell'infanzia, la soppressione- momentanea e fino alla durata dell'emergenza- dell'uso del grembiule. Per la scuola primaria viene conservato l'obbligo di indossare il grembiule. Si prende atto e si ratifica quanto specificato per tutti gli altri punti della richiesta predetta.

-----  
**Si passa alla discussione del primo punto all'odg: Punto 1 - omissis.**  
-----

- Si passa alla discussione del secondo punto all'odg: **Procedure di avvio del nuovo anno scolastico**

Il D.S. illustra ai membri del Consiglio di Istituto le problematiche legate all'avvio del nuovo anno scolastico 2020/2021 a causa dell'emergenza sanitaria in atto da covid 19 . Dopo circa sette mesi di sospensione delle attività didattiche a causa della pandemia, è stato previsto il rientro in classe degli studenti nel rigoroso rispetto delle disposizioni imposte per il rispetto del distanziamento sociale e delle misure igienico sanitario atteso che il virus è ancora in circolazione. La normativa succedutasi nelle ultime settimane e le linee guida ministeriali prescrivono tutta una serie di limitazioni e obblighi atti ad assicurare il rispetto del distanziamento sociale e la sicurezza di studenti, personale docente e amministrativo.

In particolare è prescritto l'ingresso e l'uscita scaglionata degli alunni in aree differenziate dei singoli edifici salvo la struttura modulare nella quale si accederà dalla porta di emergenza, il rispetto della segnaletica per evitare contatti , il divieto di assembramenti con conseguente sospensione di qualsiasi attività didattica che richieda l'incontro e la socializzazione degli studenti, l'obbligo di indossare la mascherina quando si accede in classe, ogni alunno troverà la mascherina sul proprio banchetto, in posizione statica potrà toglierla mentre in movimento ( se si deve recare in bagno, se viene interrogato) dovrà indossarla. Quando esce per andare in bagno il nominativo verrà riportato su un apposito registro, con annotazione di orario di entrata e uscita. Momentaneamente, considerate le norme anticovid e gli spazi dei edifici scolastici dell'istituto comprensivo non sussistono le condizioni per poter svolgere il tempo pieno, il turno pomeridiano all'infanzia e la relativa mensa. Allo stato attuale si può garantire solo il distanziamento fisico. E' prescrittivo mantenere i banchi ad una distanza minima di 1,5 metri . Dette prescrizioni rendono quanto mai difficile e problematico l'avvio del nuovo anno scolastico, atteso che il rispetto delle disposizioni normative ha imposto il reperimento di nuovi spazi ove allocare gli studenti nel rispetto della distanza fisica. Qualora le amministrazioni locali dovessero consegnare ulteriori spazi , nel rispetto della normativa ad hoc, si procederà ad una nuova redistribuzione degli studenti. Pertanto il DS informa che tutta la normativa anticovid ivi compreso il prospetto dettagliato con gli orari di ingresso e di uscita di ogni singola classe nonché l'allocazione delle singole classi- cui si rinvia- sarà pubblicata sul sito istituzionale e deve intendersi parte integrante del presente verbale.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTO** .....il DL 19.05.2020 nr 34

**VISTO** .....il DL 14.08.2020 nr 104

VISTO .....il DPCM 7.9.2020

VISTO.....il DL 8.09.2020 nr 111

VISTO .....il Protocollo di Intesa del 6.8.2020 tra Ministero della Salute e Ministero  
Pubblica Istruzione

Con voto unanime e palese

**DELIBERA NR 30**

Di approvare le nuove modalità e procedure di avvio del nuovo anno scolastico.

-----

- Si passa alla discussione del terzo punto all'odg: **Adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze scolastiche ed orario delle attività didattiche.**

Il D.S. comunica che per le esigenze di cui al punto precedente sono previsti nuovi orari per lo svolgimento delle attività didattiche. In particolare le classi della primaria svolgeranno 27 ore settimanali, 30 per le classi a tempo pieno, con orari di ingresso e uscita scaglionati in modo da evitare assembramenti. Per gli orari delle singole classi si rinvia al prospetto dettagliato pubblicato sul sito che deve intendersi parte integrante del presente verbale. La scuola dell'infanzia svolgerà 25 ore da lunedì a venerdì. Ogni sezione sarà formata da gruppi di 10 alunni che svolgeranno le attività in orario antimeridiano, con un unico docente esclusivo fino al termine delle attività didattiche. Per la scuola dell'infanzia di Montefalcione in attesa che l'amministrazione comunale metta a disposizione la palestra- come comunicato al DS\_ si è prevista la soluzione provvisoria della turnazione così organizzata: I docenti in servizio la mattina dovranno essere in classe alle ore 7.25, il turno antimeridiano osserverà l'orario dalle 7.30 alle 12.30— dalle 13.30 /18.30 secondo turno. Turnazione settimanale. Iniziano le Sez A e D antimeridiano – B, C il pomeriggio. Per l'Infanzia di Pratola Serra, poiché i locali molto ampi dell'infanzia saranno occupati da tre classi molto numerose della primaria e precisamente dalla 5 A, 4° A e 1° A, le 4 sezioni, meno numerose dell'infanzia, verranno trasferite nei locali liberatesi nella struttura modulare della primaria, fatta salva la possibilità che prima dell'avvio dell'anno scolastico l'amministrazione comunale non metta a disposizione ulteriori nuovi locali. Per la primaria di Montefalcione la 5 A di 23 alunni verrà trasferita nell'aula dell'infanzia, l'altra aula dell'infanzia verrà occupata dalla classe più numerosa della secondaria di 1° di Montefalcione, le altre classi della primaria Montefalcione restano ove si trovano atteso che il numero di alunni consente il distanziamento sociale. Per la secondaria di Pratola Serra non cambierà nulla per quanto attiene agli spazi, solo la 1° A di 27 alunni saranno allocati nel laboratorio di arte e immagine, e un'altra classe di 20 alunni nella sala mensa, la stanza covid e la stanza del DSGA verranno individuate in spazi disponibili al piano primo. Gli ingressi e le uscite degli alunni saranno scaglionati e l'ingresso non coinciderà con l'uscita. La secondaria di Montefalcione resta nella propria sede. Per il calendario scolastico si comunica che le lezioni avranno inizio il giorno 24 settembre e termineranno il giorno 12 giugno. Sono previste le seguenti festività: il giorno 2 novembre: commemorazione dei defunti, il giorno 7 dicembre ponte dell'Immacolata, martedì 8 dicembre, dal 23 dicembre al 6 gennaio 2021 festività natalizie, vacanze pasquali dal 1 aprile al 6 aprile 2021 compreso, il giorno 16 febbraio 2021 martedì di Carnevale.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO .....il DL 19.05.2020 nr 34

VISTO .....il DL 14.08.2020 nr 104

VISTO .....il DPCM 7.9.2020

VISTO.....il DL 8.09.2020 nr 111

VISTA ..... la Delibera della Regione Campania del 8.9.2020

Con voto unanime e palese

**DELIBERA NR 31**

Di approvare i nuovi orari delle attività didattiche e le nuove allocazioni delle classi dettate dalla necessità di rispettare le norme anticovid e del distanziamento sociale. Prende atto del calendario scolastico regionale.

- 
- **Si passa alla discussione del quarto punto all'odg: omissis**

- 
- **Si passa alla discussione del quinto punto all'odg: omissis**

- 
- **Si passa alla discussione del sesto punto all'odg: omissis**
  - **Si passa alla discussione del settimo punto all'odg : omissis**

intersezione, Interclasse e classe.

- 
- **Si passa alla discussione dell'ottavo punto all'odg : omissis**
  - **Si passa alla discussione del nono punto all'odg: omissis**
  - **Si passa alla discussione del decimo punto all'odg: omissis**
- 
- **Si passa alla discussione dell'undicesimo e ultimo punto all'odg: omissis**
- 

Esaurita la discussione sugli argomenti all'odg, alle ore 12.40 la seduta è tolta.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, senza vizi formali né sostanziali, previa lettura e conferma, viene approvato contestualmente e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Sig. Sica Oscar

il SEGRETARIO

Sig. Eliana Giugliano

Il presente verbale consta di nr 9 pagine e viene depositato agli atti della scuola. Pubblicato sul sito istituzionale della scuola nella sezione ad hoc.

Il segretario  
Docente Eliana Giugliano