

 <p>MIUR</p>	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PRATOLA SERRA</b> <b>POLO UNICO DI PRATOLA SERRA-MONTEFALCIONE-TUFO- SAN MICHELE DI PRATOLA-SERRA DI PRATOLA</b> <b>VIA SAUDELLI, 24 - CAP 83039 PRATOLA SERRA - AV</b> <b>e-mail: <a href="mailto:avic857002@istruzione.it">avic857002@istruzione.it</a> - <a href="mailto:avic857002@pec.istruzione.it">avic857002@pec.istruzione.it</a></b> <b>sito web: <a href="http://www.icpratolaserra.gov.it">www.icpratolaserra.gov.it</a></b> <b>Cod. Min. AVIC857002 - cod. Fiscale 80008530646-Tel: 0825/967075-</b></p>	 <p>U. E.</p> 
---	--	--

- Alla R.S.U – Sede
- Alle OO.SS. Territoriali firmatarie del CCNL 29/11/2007
  - (FLC CGIL – UIL SCUOLA – CISL SCUOLA –
- SNALS CONFSAI – FED. NAZ. GILDA UNAMS-COBAS)  
Loro Sedi
- Albo & Web

**Oggetto: Relazioni sindacali.**

Al fine di assicurare le procedure previste dalla normativa vigente in materia di relazioni sindacali, si invitano le SS.LL. ad un incontro di lavoro per il giorno 07 settembre 2018 alle ore 12:30 , presso la struttura modulare del plesso di scuola primaria di Pratola Serra , considerato sede di informativa preventiva sulle seguenti materie come previsto dal D.l.vo n° 150 del 27 ottobre 2009:

- a. proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola;
- b. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;
- c. criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali;
- d. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
- e. utilizzazione dei servizi sociali;
- f. criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti e istituzioni;
- g. modalità di utilizzazione del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del personale ATA in relazione al relativo piano delle attività formulato dal DSGA, sentito il personale medesimo;
- h. criteri riguardanti le assegnazioni del personale docente, educativo ed ATA alle sezioni staccate e ai plessi, ricadute sull'organizzazione del lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla definizione dell'unità didattica. Ritorni pomeridiani;
- i. criteri e modalità relativi alla organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto.

Nel confidare nella consueta collaborazione si ringrazia per la disponibilità e collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Flora Carpentiero  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lvo 39/93*

