



MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
PRATOLA SERRA**  
**POLO UNICO DI PRATOLA SERRA-MONTEFALCIONE-TUFO-  
SAN MICHELE DI PRATOLA-SERRA DI PRATOLA**  
**VIA SAUDELLI, 24 - CAP 83039 PRATOLA SERRA - AV**  
**e-mail: [avic857002@istruzione.it](mailto:avic857002@istruzione.it) - [avic857002@pec.istruzione.it](mailto:avic857002@pec.istruzione.it)**  
**sito web: [www.icpratolaserra.gov.it](http://www.icpratolaserra.gov.it)**  
**Cod. Min. AVIC857002 - cod. Fiscale 80008530646-Tel: 0825/967075**



U. E.



Circolare interna- Prot n 2095. del 17/04/2018 Cat. 07-06

**Ai Docenti  
Scuola Primaria  
Sede :Montefalcione  
Pratola Serra  
Albo&web  
ATTI**

**Oggetto: *Organizzazione somministrazione Prove Invalsi  
Italiano, Matematica, Inglese Scuola Primaria: anno scolastico  
2017/2018: trasmissione organigramma docenti somministratori***

**Il Dirigente scolastico**

trasmette alle SS.LL.

l'organigramma relativo ai docenti somministratori delle Prove standardizzate Nazionali di Italiano e di Matematica classi seconde e quinte e di Inglese classi quinte scuola primaria anno scolastico 2017/2018, giusta delibera n.71 del Collegio dei docenti del 04 aprile 2018, come di seguito ripartito:

**PLESSO DI SCUOLA PRIMARIA : PRATOLA SERRA**

<b>Docente somministratore</b>	<b>Classi</b>	<b>Date</b>
Musto Gioconda	2^B	09-11/05/2018
Petruzzello Diana	2 ^A	09-11/05/2018

**PLESSO DI SCUOLA PRIMARIA :MONTEFALCIONE**

<b>Docente somministratore</b>	<b>Classe</b>	<b>Date</b>
Iannella Margherita	2^A	09-11/05/2018

**PLESSO DI SCUOLA PRIMARIA : PRATOLA SERRA**

<b>Docente somministratore</b>	<b>Classi</b>	<b>Date</b>
Teresa Cataldo	5^A	03-09-11/05/2018
Ciriello Costantino	5 ^B	03-09-11/05/2018

**PLESSO DI SCUOLA PRIMARIA :MONTEFALCIONE**

<b>Docente somministratore</b>	<b>Classi</b>	<b>Date</b>
Capone Giovannina	5^A	03-09-11/05/2018
Fabrizio Gerardina	5^B	03-09-11/05/2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Flora Carpentiero**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lvo 39/93*



MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
PRATOLA SERRA**  
**POLO UNICO DI PRATOLA SERRA-MONTEFALCIONE-TUFO-  
SAN MICHELE DI PRATOLA-SERRA DI PRATOLA**  
**VIA SAUDELLI, 24 - CAP 83039 PRATOLA SERRA - AV**  
**e-mail: [avic857002@istruzione.it](mailto:avic857002@istruzione.it) - [avic857002@pec.istruzione.it](mailto:avic857002@pec.istruzione.it)**  
**sito web: [www.icpratolaserra.gov.it](http://www.icpratolaserra.gov.it)**  
**Cod. Min. AVIC857002 - cod. Fiscale 80008530646-Tel: 0825/967075-**



U. E.



All'Ins.  
Scuola Primaria  
Sede : Pratola Serra  
ATTI

**Oggetto: Conferimento funzione di somministratore – Prove INVALSI ( 2 ^ PRIMARIA)  
Anno scolastico 2017/2018**

Visto l'art. 4, c. 1 del D. Lgs. 62/2017

Visto che la somministrazione delle prove fa parte dei normali compiti di insegnamento;

Visto il verbale n° 6 del Collegio dei docenti del giorno \_04.04.2018\_\_\_\_\_

**SI ASSEGNA**

Alla S.V. , docente non della disciplina e né della classe 2 ^ oggetto della prova, l'incarico di somministratore delle Prove Nazionali:

**Giorno 9/05/2018**

- Prova Nazionale di Italiano– durata 45 minuti;

**Giorno 11/05/2018**

- Prova Nazionale di Matematica – durata 45 minuti;

agli alunni della classe 2^ della scuola primaria di Pratola Serra, i giorni 09 e 11 maggio 2018 nell'aula della classe medesima.

Alle ore 8,00, il Dirigente Scolastico le consegna i fascicoli delle prove stesse.

La S.V. espletterà compiti riferiti ai seguenti ambiti di azione e di responsabilità come previsto dal D. Lgs. n. 62/2017.

- 1) Lettura accurata delle istruzioni fornite dall'Invalsi nel “Protocollo di somministrazione” trasmesso e allegato in copia alla presente assegnazione;
- 2) Organizzazione delle attività preliminari e rispetto delle modalità di svolgimento delle prove

- 3) Rispetto dei tempi menzionati di somministrazione con conseguente registrazione dell'inizio e del termine di ogni prova;
- 4) Garantire un sereno svolgimento delle prove;
- 5) Restituire alla scrivente tutti i fascicoli della classe, sia quelli compilati sia quelli non compilati alla scrivente.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Flora Carpentiero

Firma per notifica

---



MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
PRATOLA SERRA**  
**POLO UNICO DI PRATOLA SERRA-MONTEFALCIONE-TUFO-  
SAN MICHELE DI PRATOLA-SERRA DI PRATOLA**  
**VIA SAUDELLI, 24 - CAP 83039 PRATOLA SERRA - AV**  
**e-mail: [avic857002@istruzione.it](mailto:avic857002@istruzione.it) - [avic857002@pec.istruzione.it](mailto:avic857002@pec.istruzione.it)**  
**sito web: [www.icpratolaserra.gov.it](http://www.icpratolaserra.gov.it)**  
**Cod. Min. AVIC857002 - cod. Fiscale 80008530646-Tel: 0825/967075-**



U. E.



All'Ins.  
Scuola Primaria  
Sede: Pratola Serra  
ATTI

**Oggetto: Conferimento funzione di somministratore – Prove INVALSI ( 5 ^ PRIMARIA)  
Anno scolastico 2017/2018**

Visto l'art. 4, c. 1 del D. Lgs. 62/2017

Visto che la somministrazione delle prove fa parte dei normali compiti di insegnamento;

Visto il verbale n° 6 del Collegio dei docenti del giorno \_04.04.2018\_\_\_\_\_

**SI ASSEGNA**

Alla S.V. , docente non della disciplina e né della classe 5 ^ oggetto della prova, l'incarico di somministratore delle Prove Nazionali:

**Giorno 3/05/2018**

- Prova d'Inglese – durata dalle ore 9,00 alle ore 11,15 minuti;

**Giorno 9/05/2018**

- Prova Nazionale di Italiano– durata 75 minuti;
- Domandedibackground– durata 20 minuti;

**Giorno 11/05/2018**

- Prova Nazionale di Matematica – durata 75 minuti;
- Domande di background– durata 20 minuti;

agli alunni della classe 5^ della scuola primaria di Pratola Serra, i giorni 03,09 e 11 maggio 2018 nell'aula della classe medesima.

Alle ore 8,00, il Dirigente Scolastico le consegna i fascicoli delle prove stesse.

La S.V. espletterà compiti riferiti ai seguenti ambiti di azione e di responsabilità come previsto dal D. Lgs. n. 62/2017.

- 6) Lettura accurata delle istruzioni fornite dall'Invalsi nel "Protocollo di somministrazione" trasmesso e allegato in copia alla presente assegnazione;
- 7) Organizzazione delle attività preliminari e rispetto delle modalità di svolgimento della prova
- 8) Rispetto dei tempi menzionati di somministrazione con conseguente registrazione dell'inizio e del termine di ogni prova;
- 9) Garantire un sereno svolgimento delle prove;
- 10) Restituire alla scrivente tutti i fascicoli della classe, sia quelli compilati sia quelli non compilati alla scrivente.

Firma per notifica

---

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Flora Carpentiero