|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MIUR** | ***ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE***  ***PRATOLA SERRA***  ***POLO UNICO DI PRATOLA SERRA-MONTEFALCIONE-TUFO-***  ***SAN MICHELE DI PRATOLA-SERRA DI PRATOLA***  ***VIA SAUDELLE, 24 - CAP 83039 PRATOLA SERRA - AV***  ***e-mail:*** [***avic857002@istruzione.it***](mailto:avic857002@istruzione.it%20%20%20)  ***-*** [***avic857002@pec.istruzione.it***](mailto:avic857002@pec.istruzione.it)  ***sito web:www.icpratolaserra.gov.it***  **Cod. Min. AVIC857002 - cod. Fiscale 80008530646-Tel: 0825/967075-** | **images**  **U. E.**  ***regione*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Circolare interna-esterna | Prot n. 7700 | Del 01/12/2017 | Cat. 07- 06 |

Ai docenti destinatari di incarico

Albo&web

Atti

**OGGETTO:Invito docenti destinatari di incarico di supporto organizzativo e**

**didattico dell’istituzione scolastica: compilazione Report Strutturato:Incarico,**

**a.s. 2017/2018.**

Il Dirigente Scolastico,

invita

i decenti destinatari degli incarichi di supporto organizzativo e didattico dell’istituzione scolastica, come da organigramma sottoripartito, a trasmettere entro e non oltre lunedì 18 dicembre 2017 l’unito Report Strutturato: Incarico relativo a:

1.Aree di azione: incarico

2.Obiettivi specifici e indicatori di risultato per ciascuna area coperta dall’ incarico

3.Report strutturato:incarico

**ORGANIGRAMMA INCARICHI**

1. Coordinatori di classe
2. Coordinatore del settore formativo primaria
3. Coordinatore del settore formativo infanzia
4. Collaboratori del docente
5. Responsabili di plesso
6. Funzioni strumentali
7. Responsabili progetti e attività
8. Referenti progetti
9. Responsabili del laboratorio informatico

Nel confidare nella consueta collaborazione si inviano cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Flora CARPENTIERO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3, comma 2 D. Lgs 39/1993)