



MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRATOLA SERRA**
**POLO UNICO DI PRATOLA SERRA-MONTEFALCIONE-TUFO-
SAN MICHELE DI PRATOLA-SERRA DI PRATOLA**
VIA SAUDELLI, 24 - CAP 83039 PRATOLA SERRA - AV
e-mail: avic857002@istruzione.it - avic857002@pec.istruzione.it
sito web: www.icpratolaserra.gov.it
Cod. Min. AVIC857002 - cod. Fiscale 80008530646-Tel: 0825/967075-



U. E.



Ai docenti
Ai docenti coordinatori dei dipartimenti
AL DSGA
Sito istituzionale.gov.it
ATTI

OGGETTO : Riunione di tutti i docenti per Dipartimenti: linguistico, logico-matematico, tecnico-scientifico e inclusività

Circolare interna- Prot n2685 del 06/09/2016 Cat. 07-06

- **Giovedì 8 settembre - Venerdì 9 settembre - Lunedì 12 settembre 2016 dalle ore 9,30 alle 12,30 pagg. 9-10-11- Piano Annuale delle attività**

O.D.G.:

1. Rielaborazione del P.T.O.F. 2016/2017: linee di sviluppo tradotte in termini di Piano di Miglioramento (rif. Pubblicazione RAV inviato in data 06/2016)

2. Piano annuale delle attività dei Dipartimenti;

Piano annuale delle attività a sostegno:

del Gruppo di lavoro CONTINUITÀ- ORIENTAMENTO
del Gruppo di lavoro PTOF
del Gruppo di lavoro INCLUSIVITÀ
del Gruppo di lavoro VALUTAZIONE
PROGETTO SCUOLA SICURA
PROGETTO VIAGGIO D'ISTRUZIONE

3. Articolazione del Collegio dei Docenti in Gruppi di attività di cui al punto 2.

Tutte le attività vanno verbalizzate su un apposito Registro secondo le indicazioni fornite dai docenti nelle persone destinatarie del Coordinamento.

Circolare interna- Prot n4511 del 04/11/2016 Cat. 02-03

- **Martedì 08 Novembre 2016 -dalle ore 18:00**

Il collegio dei docenti articolato in gruppi per dipartimenti si riunisce il giorno giovedì 27/04/2017 alle ore 16:40 presso la struttura modulare della Scuola Primaria di Pratola Serra. Sita via Pioppi.

Tutte le attività relative alla progettazione del curricolo verticale vanno verbalizzate vanno verbalizzate sull'apposito registro con conseguente compilazione del format allegato secondo le indicazioni fornite dai docenti nelle persone destinatarie dell'incarico di coordinatore.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Circolare interna-	Prot n 38	Del 07 /01/2017	Cat. 02-03
--------------------	-----------	-----------------	------------

• **Venerdì 13 Gennaio 2017 -dalle ore 16:50**

Il collegio dei docenti articolato in gruppi per dipartimenti si riunisce il giorno venerdì 13/01/2017 alle ore 16:50 presso la struttura modulare della Scuola Primaria di Pratola Serra. Sita via Pioppi. Tutte le attività relative alla progettazione delle prove strutturate intermedie di italiano matematica e inglese da somministrare agli studenti della scuola primaria e secondaria di 1° grado dal giorno 16 al giorno 21 gennaio 2017 vanno verbalizzate sull'apposito registro con conseguente compilazione del format allegato secondo le indicazioni fornite dai docenti nelle persone destinatarie dell'incarico di coordinatore.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Circolare interna-	Prot n 1251	del 01/03/2017	Cat. 02-03
--------------------	-------------	----------------	------------

• **Martedì 07 Marzo 2017 -dalle ore 17:00**

Il collegio dei docenti articolato in gruppi per dipartimenti si riunisce il giorno 07/03/2017 alle ore 17:00 presso la struttura modulare della Scuola Primaria di Pratola Serra. Sita via Pioppi. Tutte le attività relative all'attuazione del Piano di Miglioramento: RAV al fine di costruire una "biblioteca di esperienze significative" vanno verbalizzate sull'apposito registro secondo le indicazioni fornite dai docenti nelle persone destinatarie dell'incarico di coordinatore.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Circolare interna-	Prot n2422	del 27/04/2017	Cat. 02-03
--------------------	------------	----------------	------------

• **Giovedì 27 Aprile 2017 -dalle ore 16:40**

Il collegio dei docenti articolato in gruppi per dipartimenti si riunisce il giorno giovedì 27/04/2017 alle ore 16:40 presso la struttura modulare della Scuola Primaria di Pratola Serra. Sita via Pioppi. Tutte le attività relative alle indicazioni sulle proposte dei libri di testo anno scolastico 2017-2018 e INVALSI-Questionario scuola 1° ciclo di istruzione vanno verbalizzate sull'apposito registro con conseguente compilazione del format allegato secondo le indicazioni fornite dai docenti nelle persone destinatarie dell'incarico di coordinatore.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Circolare interna-	Prot n 3291	Del 31 /05/2017	Cat. 02-2
--------------------	-------------	-----------------	-----------

• **Mercoledì 31 Maggio 2017 -dalle ore 16:40**

Il collegio dei docenti articolato in gruppi per dipartimenti si riunisce il giorno mercoledì 31/05/2017 alle ore 16:40 presso la struttura modulare della Scuola Primaria di Pratola Serra. Sita via Pioppi.

Tutte le attività relative al monitoraggio

- dei percorsi disciplinari

-del curriculum verticale

-delle attività di potenziamento linguistico

vanno verbalizzate sull'apposito registro con conseguente compilazione del format allegato secondo le indicazioni fornite dai docenti nelle persone destinatarie dell'incarico di coordinatore.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

FORMAT PER LA VERBALIZZAZIONE

GRUPPI DI DIPARTIMENTO

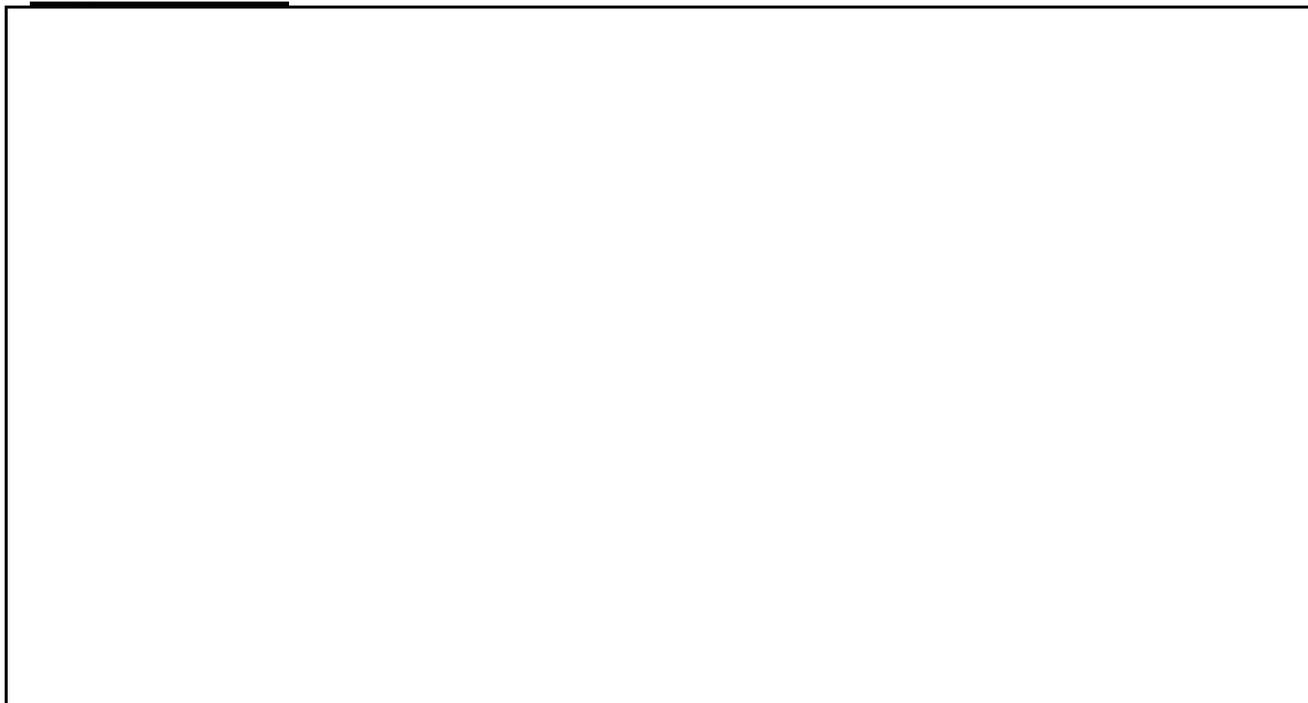
TEMPI

--

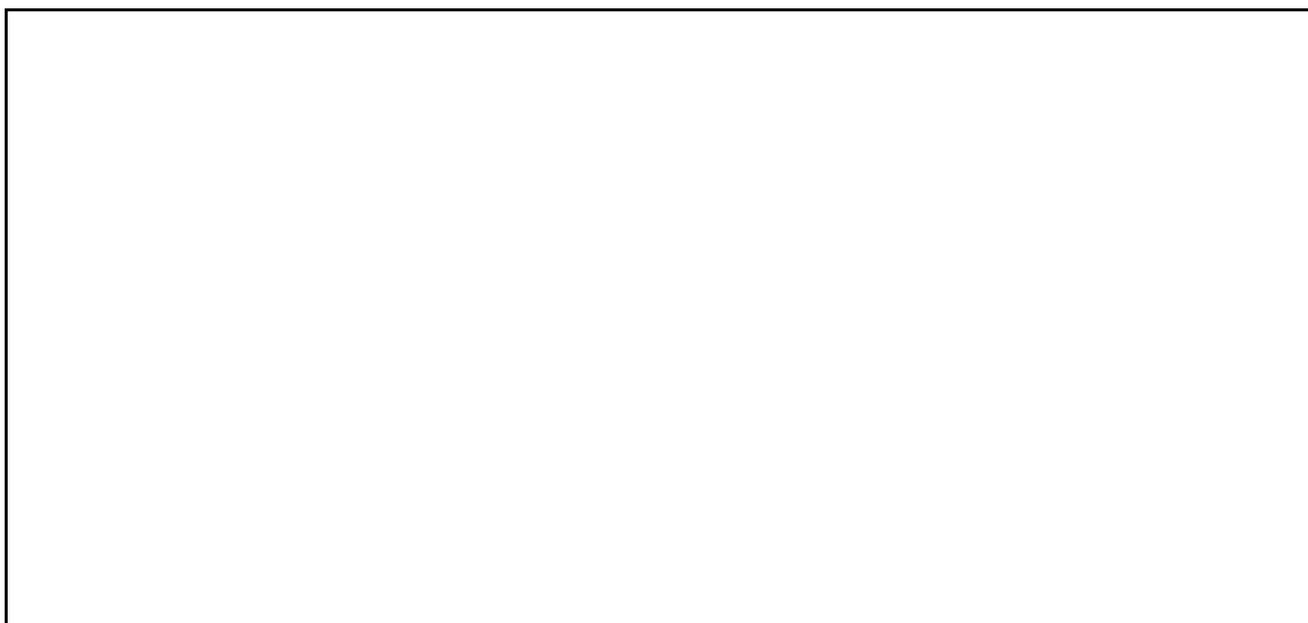
PRIORITA' DISCIPLINARI

--

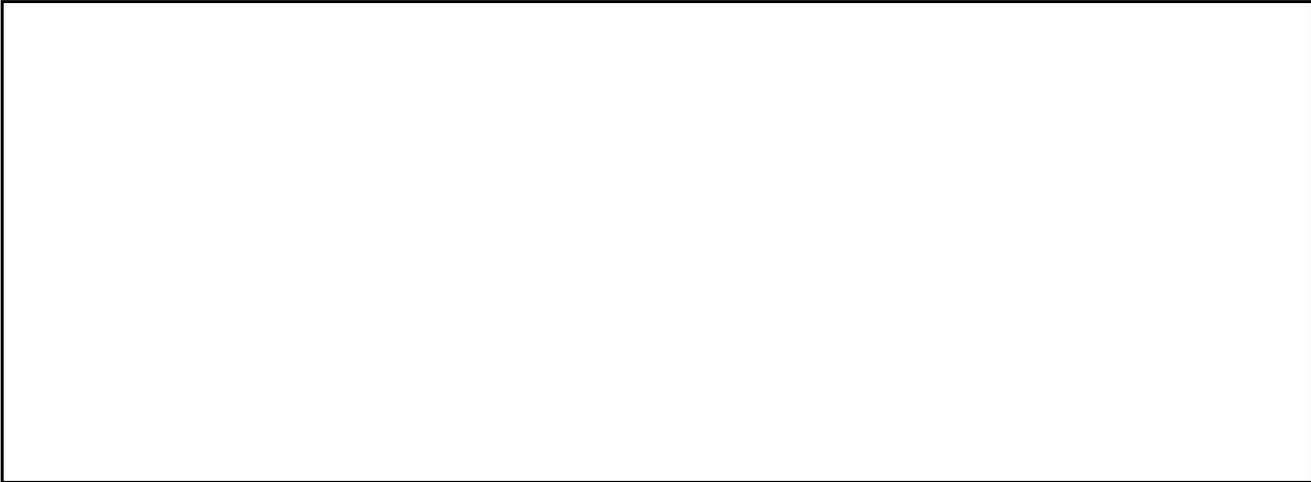
**DEFINIZIONE DEGLI STANDARD MINIMI RICHIESTI A LIVELLO DI CONOSCENZE
E COMPETENZE**



AZIONI DIDATTICHE SIGNIFICATIVE



QUESTIONI APERTE

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the student to write their answers to the open-ended questions.

IL COORDINATORE DEI DIPARTIMENTI

I DIPARTIMENTI DISCIPLINARI - Anno Scolastico 2016/2017

Attivazione dei Dipartimenti Disciplinari

I Dipartimenti disciplinari sono assemblee deputate alla ricerca, all'innovazione metodologica e disciplinare nonché alla diffusione interna della documentazione educativa, allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali didattici.

Carta di Identità Professionale della Scuola

Le attività dipartimentali hanno lo specifico fine tecnico di raccogliere la memoria del lavoro svolto, in particolare le piste di lavoro ritenute più significative per creare un centro di documentazione e ricerca didattica della Scuola (Best practice). In tale ottica, diviene la documentazione dei percorsi professionali e/o professionalizzanti attivati da una comunità di docenti.

RIFERIMENTI NORMATIVI

CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DEL COMPARTO SCUOLA

- **Art.27: Profilo professionale dei docenti .**

Il profilo professionale dei docenti è costituito da competenze disciplinari, psicopedagogiche, metodologico- didattiche, organizzativo- relazionali e di ricerca, documentazione e valutazione tra loro correlate ed interagenti, che si sviluppano col maturare dell'esperienza didattica, l'attività di studio e di sistematizzazione della pratica didattica. I contenuti della prestazione professionale del personale docente si definiscono nel quadro degli obiettivi generali perseguiti dal sistema nazionale di istruzione e nel rispetto degli indirizzi delineati nel piano dell'offerta formativa della scuola.

- **Art.28: Attività' di insegnamento**

Le istituzioni scolastiche adottano ogni modalità organizzativa che sia espressione di autonomia progettuale e sia coerente con gli obiettivi generali e specifici di ciascun tipo e indirizzo di studio, curando la promozione e il sostegno dei processi innovativi e il miglioramento dell'offerta formativa.

- **Art.29 c.1**

L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione. Compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.

- **Art. 29 c.3:**

Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:

- a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue;
- b) la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40.

FUNZIONI

- **I Dipartimenti disciplinari sono organismi collegiali che possono essere considerati “ articolazioni funzionali del Collegio dei Docenti” e sono formati dai docenti che appartengono alla stessa disciplina o area disciplinare.**
- I Dipartimenti hanno, quindi, l’importante funzione di:
 - a) costituire supporto alla didattica e alla progettazione
 - b) favorire un maggiore raccordo tra i vari ambiti disciplinari
 - c) facilitare la realizzazione di una programmazione basata sulla didattica per competenze
 - d) valutare gli apprendimenti in termini di conoscenze, abilità e competenze secondo criteri condivisi

GRUPPI DI LAVORO PER DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

Compiti specifici:

- definizione del valore formativo della disciplina
- definizione degli standard minimi richiesti a livello di conoscenze e competenze
- definizione dei contenuti imprescindibili della materia, da scandire all'interno del curricolo
- definizione delle modalità attuative del piano di lavoro disciplinare
- eventuali riunioni di coordinamento per la definizione di prove comuni
- progettazione di interventi di recupero
- riunione di coordinamento per l'eventuale adozione di libri di testo comuni a più sezioni o classi e acquisto di materiali specifici .

ORGANIZZAZIONE

- I Dipartimenti sono composti dai docenti, raggruppati per Assi culturali (rif. Curricolo Verticale), che rappresentano le varie discipline trasversalmente e ne indirizzano e sistematizzano le finalità nei diversi corsi di studio.
- La loro composizione potrà essere modificata tenendo conto delle varie esigenze e realtà, nonché dei diversi progetti posti in essere dall’istituzione scolastica.
- I responsabili dei Dipartimenti si dovranno incontrare una volta l’anno per programmare le attività da svolgere nelle riunioni.

FINALITA’ DI OGNI DIPARTIMENTO

Costituisce un’occasione per attuare un’esplorazione riflessiva dei nuclei fondanti della disciplina al fine di:

- selezionare i contenuti e le metodologie in base ai contributi che la stessa disciplina può apportare allo sviluppo delle competenze trasversali.
- studiare e costruire operativamente il curricolo disciplinare dalla dimensione generale agli aspetti operativi, dell’insegnamento/apprendimento
- analizzare e condividere i saperi essenziali, cioè i saperi fondamentali nella struttura della disciplina e adeguarli alle capacità cognitive degli alunni nel processo di crescita;
- progettare percorsi operativi individuando le attività concretamente da realizzare con gli studenti sulla base dei bisogni impliciti ed espliciti;
- individuare criteri e griglie di valutazione da condividere in sede collegiale, delineando, al contempo, il Profilo dello Studente
- definire azioni di integrazione e di inclusività al fine di promuovere sempre un buon livello di successo scolastico in termini di obiettivi minimi e/o differenziati per tutti gli alunni
- formulare proposte di revisione del PTOF
- condividere e scegliere i materiali didattici più opportuni al fine di veicolare conoscenze ed abilità necessarie per costruire competenze disciplinari
- dare valore agli ambienti di apprendimento al fine di renderli efficaci (strumentazioni necessarie) in coerenza con quanto esplicitato nell’ offerta formativa

PIANO DI LAVORO:

- Analisi Normativa di riferimento
- Elaborazione Piano di lavoro attuativo delle priorità disciplinari, interdisciplinari emergenti dalle situazioni delle classi

- Attivazione Registro di verbalizzazione
- Elaborazione di un Documento Normativo d'Istituto
- Ipotesi di monitoraggio: costruzione di un format di verifica in itinere
- I Dipartimenti Disciplinari sono delineati dalle Linee di formazione delle Competenze istituite secondo gli Assi Culturali del Curricolo:

IPOTESI DI PISTE DI LAVORO

DIPARTIMENTO LINGUISTICO: Italiano, Inglese, Arte, Musica

- Ipotesi di lavoro: Ambito di processo: Comprendere e ricostruire il testo

DIPARTIMENTO SCIENTIFICO - TECNOLOGICO: Matematica, Scienze, Tecnologia, Educazione fisica

- Ipotesi di lavoro: Percorso di logica

DIPARTIMENTO STORICO - SOCIALE: Storia, Geografia, Religione, Cittadinanza e Costituzione

- Ipotesi di lavoro: Rielaborazione del contesto storico- sociale Cittadinanza e Costituzione

•

DIPARTIMENTO INCLUSIVITA': Cittadinanza e Costituzione

- Educazione all'affettività: sviluppo della competenza emozionale

I TEMPI

Le riunioni di dipartimento sono convocate almeno in quattro momenti dell'anno scolastico:

- Prima dell'inizio delle attività didattiche (inizio Settembre) per concordare le linee generali della programmazione annuale alla quale dovranno riferirsi i singoli docenti nella stesura della propria programmazione individuale.
- All'inizio dell'a.s. (prima decade di ottobre) per concordare l'organizzazione generale del Dipartimento (funzionamento dei laboratori , ruolo tecnico dei docenti, acquisti vari, ecc.), proporre Progetti da inserire nel P.T.O.F. e/o sostenere, alla luce di una prima osservazione sistematica delle esigenze operative, un piano di lavoro per dipartimento.
- Al termine del primo quadrimestre (inizio Febbraio) per elaborare un monitoraggio delle attività in atto, quindi valutare l'andamento delle varie attività ed apportare eventuali correttivi.
- Prima della scelta dei libri di testo (fine Aprile- Maggio) per dare indicazioni sulle proposte degli stessi.

COORDINATORE

- Ogni Dipartimento è coordinato da un responsabile o coordinatore, eletto dai componenti dello stesso o nominato dal Dirigente Scolastico e da un segretario verbalizzante, scelto tra i componenti del Dipartimento.
- I componenti dei Dipartimenti concordano una sede in cui svolgere le sedute, tenuto conto delle esigenze di praticabilità di lavoro.
- In ogni Dipartimento si procederà alla nomina di un Segretario che procederà alla verbalizzazione dei lavori

Compiti del Coordinatore

- D'intesa con il Dirigente scolastico presiede le riunioni del Dipartimento programmate dal Piano annuale delle attività;
- collabora con la dirigenza e i colleghi;
- programma le attività da svolgere nelle riunioni;
- nomina il segretario che provvederà alla verbalizzazione della seduta;
- suddivide, ove lo ritenga necessario, il gruppo di lavoro dipartimentale in sottogruppi;
- raccoglie la documentazione prodotta dal Dipartimento consegnandone copia al Dirigente Scolastico e mettendola a disposizione di tutti i docenti fornendo copia digitale

- è punto di riferimento per i docenti del proprio dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e della trasparenza del dipartimento;
- su propria iniziativa o su richiesta motivata espressa dalla maggioranza dei docenti del Dipartimento, può richiederne la convocazione

I Componenti

I Dipartimenti sono costituiti dai docenti delle discipline in riferimento ad ogni Asse Culturale del curricolo ed hanno l'essenziale compito:

- di diffondere e comunicare le proposte e/o le decisioni assunte in sede di riunione
- di accogliere e porre all'attenzione dei Dipartimenti eventuali proposte dei docenti non partecipanti
- di accogliere eventuali proposte di cambiamento strutturale del gruppo di Dipartimento

DOCUMENTAZIONE

- Il lavoro svolto nell'intero anno scolastico dai Dipartimenti disciplinari costituirà una risorsa attiva in termini di arricchimento per i successivi anni di lavoro, e costituirà il corredo professionale della Scuola (Best Practice)
- Le relazioni, le riflessioni sui Piani di lavoro sperimentati faranno parte dell'apposito archivio digitale dell'Istituto.
- La Scuola attiverà inoltre apposita Pen drive al fine di disciplinare per ogni attività un Backup alternativo di file creati dai docenti

INSIEME si lavora bene ... volevo dire benissimo!



DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

RELAZIONE FINALE COORDINATORE

DIPARTIMENTO LINGUISTICO, allegata al verbale n.7 del collegio docenti del 28.06.2017, delibera n.99 pubblicata sul sito istituzionale .gov. Link: area riservata

DOCENTE: Carmelina Morlando

a.s. 2016-17

L'incarico di coordinatore del Dipartimento Linguistico mi è stato conferito con nomina del 16 settembre 2016 Prot. N. 3050/2016.

La nomina ha chiaramente esplicitato i compiti connessi con l'espletamento del mio compito:

- presiedere le riunioni del Dipartimento programmate dal Piano annuale delle attività;
- collaborare con la dirigenza e i colleghi;
- programmare le attività da svolgere nelle riunioni;
- nominare il segretario che provvederà alla verbalizzazione della seduta;
- suddividere, se necessario, il gruppo di lavoro dipartimentale in sottogruppi;
- raccogliere la documentazione prodotta dal Dipartimento consegnandone copia al Dirigente Scolastico e mettendola a disposizione di tutti i docenti;
- rappresentare un punto di riferimento per i docenti del proprio dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e della trasparenza del dipartimento;
- su propria iniziativa o su richiesta motivata espressa dalla maggioranza dei docenti del Dipartimento, può richiederne la convocazione
- Presentare al Dirigente a fine giugno la rendicontazione del lavoro svolto.

Gli incontri per Dipartimenti sono stati svolti in base al seguente calendario:

	I INCONTRO
DATA	8 settembre 2016
Prot .N.	2734/2016 del 7/9/2016
ORDINE DEL GIORNO	- Individuazione delle priorità disciplinari - Individuazione del segretario - Definizione degli standard minimi di apprendimento - azioni didattiche significative
SINTESI	I docenti hanno concordato nello stabilire che l'individuazione delle priorità disciplinari scaturisce innanzitutto dalle difficoltà riscontrate dagli alunni nello svolgimento delle prove Invalsi. L'ostacolo maggiore, a volte, è rappresentato dalla scarsa conoscenza di termini

	specifici adoperati nei brani proposti. Da qui emerge la necessità di proporre percorsi di lettura, anche trasversali alle altre discipline, per riavvicinare gli alunni al libro.
	2° INCONTRO
DATA	9 settembre 2016
Pro n.	2737/2016 del 9 /9/2016
ORDINE DEL GIORNO	Prove strutturate in ingresso- in itinere e finali
SINTESI	Nel corso dell'incontro la professoressa Marano Carmen, quale coordinatrice delle Prove Strutturate, illustra ai componenti dei Dipartimenti, le caratteristiche delle prove da somministrare, la tempistica, e le modalità di correzione e di inoltro delle stesse in formato digitale.
	3° INCONTRO
DATA	12 settembre 2016
Prot n.	2738/2016
ORDINE DEL GIORNO	Definizione tempistica prove strutturate in ingresso
SINTESI	Si concordano le modalità di somministrazione delle prove strutturate per tutte le classi: Italiano- matematica e inglese (a partire dalla classe quarta)
	4° INCONTRO
DATA	14 novembre 2016
Prot. n	4434 del 9/11/2016
ORDINE DEL GIORNO	Individuazione progetti inerenti ciascun dipartimento
SINTESI	Nel corso dell'incontro si definiscono i Progetti attinenti l'ambito linguistico da svolgere nel corso dell'anno: Bimed, Poesia, CLIL, Cambride, ArtLab, Greenopoli, W la pace
	5° INCONTRO
DATA	13 gennaio 2017
Prot. n.	38/02-03
Ordine del giorno	Convocazione straordinaria per Prove strutturate intermedie
SINTESI	I docenti si confrontano sulle prove strutturate intermedie e ne definiscono il calendario per la somministrazione.
	6° INCONTRO
DATA	7 marzo 2017
Prot. n.	1251/01/03/2017
Ordine del giorno	Piano di miglioramento: attuazione
SINTESI	Sono illustrati i punti salienti del Piano di Miglioramento redatto per il nostro Istituto con l'indicazione della tempistica degli obiettivi di processo individuati per il conseguimento delle priorità evidenziate nel RAV.
	7° INCONTRO
DATA	21 aprile 2017
Prot. n.	1580 del 14 marzo
Ordine del giorno	Definizione Prove strutturate finale
SINTESI	I docenti si riuniscono per definire le prove strutturate da somministrare in vista delle

	valutazioni finali.
	8° INCONTRO
DATA	27 aprile 2017
Prot. n.	
Ordine del giorno	- Proposte adozioni libri di testo a.s. 2017/18 - Invalsi- Questionario scuola I ciclo di Istruzione - Pianificazione Manifestazioni Maggio dei Libri
SINTESI	
	9° INCONTRO
DATA	31 maggio 2017
Ordine del giorno	Monitoraggio Dipartimento
SINTESI	Si procede al Monitoraggio del lavoro svolto riportato in apposita relazione.

MONITORAGGIO DIPARTIMENTO LINGUISTICO
a.s. 2016/17
COORDINATORE CARMELINA MORLANDO

La costituzione, a partire dall'anno scolastico 2016/17, dell'Istituto Comprensivo di Pratola Serra, con l'inclusione, oltre ai plessi già ricadenti nel territorio di Pratola Serra e Tufo, anche di quelle facenti parte del Comune di Montefalcione, ha evidenziato ancora di più, rispetto agli scorsi anni, la necessità di organizzarsi e lavorare per Dipartimenti.

Tale organizzazione ha consentito:

- Maggiore condivisione nella progettazione delle classi
- Maggiore consapevolezza delle diverse realtà territoriali
- Occasioni di incontro/confronto con scambi di idee

Il fatto di essere un Istituto Comprensivo ha richiesto innanzitutto la definizione di un Curricolo verticale alla cui stesura si è potuto pervenire proprio attraverso il lavoro propedeutico che è stato svolto nei vari Dipartimenti.

La verticalizzazione del curricolo ha richiesto competenze diverse da sviluppare in maniera precisa ed incisiva:

- Realizzazione di una più puntuale continuità orizzontale e verticale
 - Possibilità di predisporre certificati di competenza per ogni settore formativo condivisi da tutti perché progettati in una prospettiva unitaria
 - Realizzazione di un continuum formativo, che diviene il cardine di un Istituto Comprensivo
 - Occasione di scambi e proposte per il miglioramento dell'Offerta Formativa dell'Istituto
 - Occasione di maggiore confronto sui tempi educativi e didattici.
- Il curricolo verticale ha consentito di realizzare le proposte formative degli assi culturali della nuova prospettiva educativa garantendo la realizzazione di una trasversalità dei saperi più autentica e vicina alle esigenze sociali.

In seguito alla restituzione dei dati dell'Invalsi, relativi all'anno scolastico 2015-16, per le classi 2^a e 5^a della scuola primaria e per l' esame di stato della Scuola Secondaria di primo grado, si è passati ad analizzare i **punti deboli del successo formativo e i punti di criticità della didattica proposta nel lavoro d'aula per poterli superare.**

Le finalità e le piste di lavoro di ogni Dipartimento sono quindi state le seguenti:

- selezionare i contenuti e le metodologie in base ai contributi che la stessa disciplina può apportare allo sviluppo delle competenze trasversali.
- studiare e costruire operativamente il curricolo disciplinare dalla dimensione generale agli aspetti operativi, dell'insegnamento/apprendimento
- analizzare e condividere i saperi essenziali, cioè i saperi fondamentali nella struttura della disciplina e contemporaneamente adeguarli alle capacità cognitive degli alunni nelle diverse età;
- progettare percorsi operativi individuando le attività concretamente da realizzare con gli studenti sulla base dei bisogni impliciti ed espliciti;
- individuare criteri e griglie di valutazione da condividere in sede collegiale, delineando, al contempo, il Profilo dello Studente
- definire azioni di integrazione e di inclusività al fine di promuovere sempre un buon livello di successo scolastico in termini di obiettivi minimi e/o differenziati per gli alunni disabili
- formulare di proposte di revisione del PTOF.
- condividere e scegliere i "materiali- supporti" didattici più opportuni al fine di veicolare conoscenze ed abilità necessarie per costruire competenze disciplinari
- dare valore agli ambienti in cui si apprende impegnandosi per renderli efficaci (strumentazioni necessarie) in coerenza con quanto esplicitato nell' offerta formativa.

I percorsi individuati nei CURRICOLI DIPARTIMENTALI, inseriti nel PTOF, sono stati i seguenti:

Gruppo di lavoro Dipartimento Discipline Linguistico:

- PROGETTO: Leggere libera....mente
- Certificazione Lingua Inglese: Cambridge Livello Starters (classi 5^a scuola primaria)
- Progetto CLIL (5 anni Scuola Infanzia, classi I-V scuola Primaria)
- Progetto BIMED (scuola primaria e secondaria di primo grado)
- Progetto "GREENOPOLI" – Ed. ambientale (Scuola Primaria)
- Progetto "Artelab Solidale" (scuola infanzia, primaria e secondaria di primo grado)

Tutti i progetti sono stati realizzati, così come previsto, inoltre, l'originaria attività prevista per il Dipartimento Linguistico, si è ulteriormente arricchita con i seguenti Progetti.

- Progetto Giornalino che ha visto partecipare la classe 3^a B della scuola secondaria di I grado di Pratola Serra
- Concorso di poesia " Sono un poeta bambino" per la scuola primaria e secondaria di primo grado di Pratola Serra e Montefalcione

- Laboratorio di recitazione e creatività “ Recitando” che ha coinvolto le classi 3^A e 3^B e un alunno della classe quarta della scuola primaria di Pratola Serra.

VERIFICA DEI PROGETTI REALIZZATI

LIBRIAMOCI

La scuola fin dall'inizio dell'anno scolastico ha partecipato alla Prima settimana della Lettura 2017 dal 24 al 29 Ottobre, in seno all' iniziativa "Libriamoci. Giornate di lettura nelle scuole", promossa dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) – tramite la Direzione Generale per lo Studente - e dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (MIBACT) - attraverso il Centro per il libro e la lettura. Obiettivo del progetto è stato quello di avvicinare il bambino/ragazzo alla lettura, in una modalità aperta, slegata dal programma di studio.

Tra le responsabilità che ognuno di noi ha verso i più giovani c'è l'obbligo di leggere loro ad alta voce; leggere cose che possano apprezzare, dare voce alle parole scritte in maniera interessante e continuare a farlo anche quando essi siano in grado di leggere autonomamente. Il tempo della lettura ad alta voce è il tempo dell'immaginazione, il tempo senza telefonino, quando tutte le distrazioni sono messe da parte.

In tutte le sezioni e classi del nostro Istituto sono stati attivati dei percorsi di lettura animata.

BIMED

L'Istituto Comprensivo di Pratola Serra, per l'anno scolastico 2016/17, ha stipulato un contratto di convenzione con l'Ente di Formazione Bimed.

Le classi terze e quinte della scuola primaria di Pratola Serra e Montefalcione, nonché le classi prime della scuola secondaria di primo grado di Montefalcione, hanno aderito al progetto di Staffetta di scrittura creativa, promosso dalla BIMED, che si è concluso con la composizione di un capitolo di un libro il cui incipit è stato dettato da uno scrittore. L'esperienza si è dimostrata positiva in quanto gli alunni, lavorando in piccoli gruppi, hanno avuto modo di attivare forme di cooperazione in vista del raggiungimento di un obiettivo comune. A ciascun alunno è stato consegnato una copia del libro prodotto nell'ambito di ciascuna categoria partecipante alla Staffetta.

RECITANDO

E' il titolo dato ad un Laboratorio teatrale curato dal signor Rino Matteoli che ha coinvolto le classi terze della scuola primaria di Pratola Serra. Il Laboratorio, attuato anche con il patrocinio morale ed economico del Comune di Pratola Serra, ha visto anche la partecipazione dei genitori degli alunni, che hanno collaborato nella preparazione degli alunni e nell'allestimento scenico delle rappresentazioni teatrali. Gli alunni hanno preso parte a due spettacoli teatrali: Il miracolo di Natale e La Pasqua di Gesù, opere scritte da Oreste De Santis. Inoltre, si sono resi protagonisti di un cortometraggio girato in classe dal titolo "La scuola che vorrei" che è stato proiettato al pubblico nella serata del 15 giugno e sarà presto trasmesso dalle locali emittenti televisive. Il Laboratorio ha avuto un'alta valenza didattica e affettiva in quanto ha fatto sì anche alunni, solitamente timidi, si esprimessero con disinvoltura superando l'abituale riservatezza.

PROGETTO CLIL

Il progetto ha interessato le classi seconde e quinte della scuola primaria di Pratola Serra e Montefalcione e, nel corso delle attività curricolari, le docenti sono riuscite a combinare una

crescita delle competenze comunicative della lingua inglese con competenze disciplinari. Durante le lezioni molta importanza è stata data al linguaggio che ovviamente è stato opportunamente calibrato all'età degli alunni e presentato con l'ausilio di mezzi visivi, audio-visivi, gestuali; così pure le modalità di code-switching (cioè il passare da un codice linguistico ad un altro) sono state utilizzate ogni volta che si è ritenuto necessario chiarire un concetto, un termine, o avviare un controllo immediato della comprensione.

Gli alunni sono stati coinvolti in attività di produzione che inizialmente non hanno richiesto verbalizzazione, come ad es. costruzione di schemi, cartelloni, collage con immagini ritagliate per passare poi, gradualmente, a produrre brevi risposte e verbalizzazioni in Lingua inglese attraverso il gioco. Il risultato delle attività sono stati la realizzazione di performance di spettacoli teatrali:

10 dicembre e 22 dicembre: Father Christmas and the Befana are in trouble per le classi quinte di Pratola e Montefalcione

24 maggio e 1 giugno: Vedi Napoli e poi muori: classi quinte Pratola e Montefalcione

29 maggio e 6 giugno: Snowwhite and the seven dwarfs per le classi seconde di Pratola e Montefalcione.

ARTLAB

Progetto di attività espressive

Il Progetto ha coinvolto tutte le sezioni e tutte le classi della scuola primaria e secondaria di primo grado in attività espressive che hanno caratterizzato vari momenti dell'anno, a partire dalle iniziative legate a Telethon, quando alunni delle diverse classi hanno realizzato, con l'aiuto dei genitori, manufatti donati poi alla locale rappresentanza di Telethon per l'allestimento di un mercatino solidale. Il Progetto Artlab ha coinvolto, in modo particolare, le classi della scuola secondaria di primo grado di Pratola e Montefalcione. Per la scuola secondaria di Pratola, il professor Monda ha allestito un vero e proprio spazio laboratoriale con l'aiuto degli studenti delle classi terze.

GREENOPOLI

Progetto di educazione ambientale

Nell'ambito delle varie classi è stato affrontato il tema del rispetto ambientale allo scopo di favorire la formazione di persone consapevoli, capaci di operare scelte sostenibili, di agire come persone responsabili in grado di operare sulla realtà con contributi positivi, di modificare comportamenti verso l'ambiente nell'ottica della sostenibilità e sviluppare e/o potenziare la capacità di collaborare con gli altri. Uno dei momenti più salienti relativi all'attuazione del Progetto si è avuto il giorno 10 aprile, con la presenza del professore dell'Università di Salerno, Giovanni De Feo, presso il Teatro della Scuola secondaria di Pratola Serra. Il professore, già da alcuni anni, si è fatto promotore, presso le scuole, a titolo gratuito, del metodo Greenopoli, un modo per coinvolgere, attraverso il gioco e un rap divertente, le giovani generazioni in una presa di coscienza verso temi "green", quali la raccolta differenziata in modo da pervenire, gradualmente, ad assumere un comportamento responsabile verso l'ambiente.

L'approccio ludico adottato nel corso dell'incontro ha entusiasmato molto gli alunni che hanno dimostrato di aver compreso il messaggio ecologico che si voleva loro trasmettere e, poichè la tematica del rispetto dell'ambiente è attuale e necessaria per l'educazione delle generazioni future, si ritiene utile riproporre il progetto anche per il prossimo anno scolastico.

II MAGGIO DEI LIBRI e il CONCORSO DI POESIA "Sono un poeta bambino"

Si è tenuta quest'anno la prima edizione del Concorso di poesia 'Sono un poeta bambino' nato quest'anno allo scopo di sensibilizzare i bambini e gli adolescenti alla bellezza insita nella lettura e nella poesia.

La motivazione principale dell'iniziativa è scaturita dalla considerazione che gli alunni, a causa dell'uso smoderato delle tecnologie, non si soffermano più ad osservare il mondo che li circonda, fatto di piccole cose, di piccoli gesti, apparentemente banali, ma che nascondono significati profondi. Gli alunni contemporanei vivono nel mondo virtuale della velocità, delle apparenze, delle comunicazioni fugaci, degli sms che riducono anche i sentimenti a sterili equazioni, a rigide sigle. Con la poesia invece i giovani poeti hanno modo di guardarsi dentro, di andare oltre la superficie, di leggere il loro cuore, vivacizzare i loro sensi per cogliere la bellezza che li circonda. La poesia diventa uno specchio del mondo nel quale gli occhi dei bambini non riscontrano brutture ma sono volti ad afferrare il bello, il buono, la dolcezza propria della loro età. Il Concorso, che si è avvalso della preziosa collaborazione della locale Associazione culturale, Agorà, ha avuto un positivo riscontro, hanno, infatti, partecipato 150 alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado di Pratola e Montefalcione. I vincitori sono stati 12, 3 per ciascun plesso e sono stati premiati dal poeta irpino Salvatore Salvatore e dalla poetessa, critica e giornalista, pratolana di adozione, Antonietta Gnerre.

Il Concorso è stato inserito nell'ambito delle iniziative per il Maggio dei Libri 2017 ed è stato inserito come iniziativa da segnalare, sull'apposita piattaforma predisposta per la manifestazione nazionale.

Le iniziative realizzate nell'ambito del maggio dei Libri hanno interessato tutti i plessi del nostro istituto ed hanno incluso anche la visita a biblioteche o librerie:

Scuola Primaria di Montefalcione: classe 1^A, visita alla Libreria Mondadori di Avellino.

Scuola Primaria di Pratola Serra: classe 1^AB ha visitato " L'Angolo delle storie" di Avellino, dove ha ricevuto un premio per la rielaborazione grafica più ricca e significativa di una storia raccontata.

Il Maggio dei Libri ha coinvolto anche le scuola dell'infanzia:

Scuola dell'Infanzia di San Michele: la lettura del racconto "Martino e il foglio di carta" ha coinvolto i piccoli alunni in un percorso dal titolo "RICICLIAMO LA CARTA A SCUOLA". Dall'8 al 12 maggio si è poi tenuta la settimana della lettura con le "Storie per essere felici". A conclusione del percorso laboratoriale gli alunni della scuola dell'Infanzia di San Michele hanno visitato la biblioteca locale intitolata alla memoria della ricercatrice Clara Stefania Petrillo e, nel corso della visita, si è svolta la pesca del libro, con testimonial la signora Nunzia Fabrizio.

Scuola dell'Infanzia di Serra e Montefalcione: Gli alunni hanno visitato la libreria "L'angolo delle storie" di Avellino dove sono stati coinvolti in un appassionante momento di animazione della lettura che ha avuto la sua continuazione a scuola con la produzione di libricini realizzati con i disegni degli alunni.

PROGETTO GIORNALINO

Il Progetto ha visto protagonista la classe 3^AB della scuola secondaria di primo grado ed è stato inserito all'interno d un percorso formativo finalizzato ad invogliare gli alunni alla lettura e alla scrittura. Nell'ambito di tale percorso, gli studenti hanno partecipato al XV Concorso Nazionale "Il giornalino nella scuola", bandito dall'IC "R. Guarini" di Mirabella Eclano, sul tema "Memoria e cultura del territorio" (storia, territorio, culture, tradizioni, risorse artistiche...). Il risultato di quest'esperienza è stato il giornalino "Pratolando" che,

attraverso un excursus storico-geografico, ha dato agli studenti l'opportunità di rileggere il proprio passato e reinterpretarlo in chiave presente e futura, di esprimersi, di comunicare, dentro e fuori l'habitat scolastico, promuovendo in modo creativo e collaborativo conoscenze e abilità utili a padroneggiare in modo corretto diversi tipi di linguaggio. Il progetto, inoltre, ha consentito agli alunni di riflettere su tematiche importanti, inerenti la loro crescita, ha permesso di insegnare a fare ricerca sia in modo tradizionale che ricorrendo alle risorse del web, ha condotto a riscoprire un passato sempre attuale, a cercare di sviluppare ed accrescere lo spirito critico, riflettendo ed interrogandosi su tutto e tutti, a scattare fotografie con occhi nuovi, a produrre materiale grafico e testuale finalizzato alla realizzazione di un vero giornale "Pratolando" che ha ricevuto un premio speciale dalla giuria del Concorso. I ragazzi della 3^AB, coordinati dal professore di lettere Nicola Iannaccone, supportati nella realizzazione grafica dal prof. Maurizio Monda e coadiuvati anche dalla professoressa di sostegno Mafalda De Luca e dall'assistente materiale Antonella Marano, hanno ritirato premio e l'attestato di merito con la seguente motivazione "I giovani giornalisti mettono in evidenza la storia, l'arte, le bellezze, gli usi e i costumi del proprio paese. Attraverso foto suggestive fanno rivivere il passato".

PROVE D'INGRESSO – PROVE INTERMEDIE - PROVE FINALI.

Il percorso formativo di ogni alunno è fortemente orientato da un buon processo di valutazione; ogni traguardo definito, ogni azione individuata si è necessariamente delineata come flessibile e migliorativa nel rispetto delle esigenze degli alunni. La valutazione degli apprendimenti, meglio definita come profitto, è stata monitorata attraverso le prove strutturate d'Istituto somministrate come:

prove strutturate d'ingresso- intermedie e finali.

Per quanto riguarda queste prove, la Funzione strumentale addetta, Carmen Marano, puntualmente, ne ha esplicitato le caratteristiche, le modalità di correzione e di consegna e, a conclusione del lavoro svolto, ne ha effettuato il monitoraggio, illustrando a tutti i docenti, il relativo report affinché questo potesse servire come punto di partenza per un'eventuale riconsiderazione del lavoro di progettazione svolto.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione non può essere ricondotta ad un semplice esame dei risultati oggettivamente ottenuti, ma è stata strutturata attraverso un'attenta analisi del quadro complessivo che ha determinato il percorso scolastico del singolo alunno. A ciò va aggiunto l'insieme delle competenze che afferiscono agli aspetti educativo – comportamentali.

La valutazione ha seguito criteri condivisi collegialmente attraverso la definizione del profilo dello studente, basata sull'analisi dei vari ambiti di sviluppo del comportamento, dell'impegno didattico, dei tempi di continuità, dei talenti degli alunni. La valutazione ha interessato anche gli alunni della scuola dell'infanzia attraverso la stesura del profilo degli

alunni di 3-4 e 5 anni, nonché attraverso la compilazione di un Documento di passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria.

Strumenti per la valutazione sono stati:

- osservazione sistematica del comportamento in relazione al raggiungimento degli obiettivi programmati;
- prove di ingresso, intermedie e finali;
- verifiche orali, scritte e pratiche individuali e collettive per la valutazione del grado di conseguimento degli obiettivi specifici di apprendimento e degli obiettivi formativi;
- registrazione sistematica dei risultati in itinere;
- svolgimento dei compiti a casa;
- osservazione sistematica del comportamento in relazione al rispetto del Regolamento d'Istituto e del patto educativo di corresponsabilità.

VERIFICA E VALUTAZIONE

Gli obiettivi specificati nella nomina relativa all'incarico in oggetto sono stati raggiunti attraverso la predisposizione delle linee di progettazione annuale, la definizione dei curricoli disciplinari per tutti gli ordini di scuola, la concertazione di prove strutturate comuni, per classi parallele in ingresso, in itinere e finali e attraverso la definizione e la condivisione dei criteri di valutazione comuni al fine di garantire un percorso di crescita unitario agli alunni. I Dipartimenti disciplinari si sono riuniti in base alle date previste dal piano annuale delle attività e la partecipazione dei docenti agli incontri previsti è stata assidua e propositiva e non sono emerse criticità. I punti di forza rilevati della funzione dei Dipartimenti sono stati:

il continuo scambio di idee, pareri e decisioni in relazione ad ogni punto della pianificazione didattica;

- la possibilità di confrontare il processo di insegnamento/ apprendimento in base alle esperienze e ai contributi di ciascuno;
- la partecipazione collettiva agli obiettivi, ai programmi e alle modalità realizzate del PTOF;
- la condivisione del curricolo disciplinare, delle prove strutturate e dei criteri di valutazione.

CONSIDERAZIONI

L'aver condiviso un percorso di progettazione in verticale è stato di gran beneficio per tutti i docenti del Dipartimento, ha consentito di migliorare l'organizzazione della nostra scuola, per alcuni ha rappresentato la prima occasione di confronto con docenti della stessa disciplina.

Il lavoro per Dipartimenti ha rappresentato una valida opportunità di scambio di idee, di proposte e ha aiutato a far crescere la nostra progettualità con il contributo di tutti consentendo di collocare la professionalità personale in una dimensione unitaria che ha

dato identità autentica alla nostra scuola perché attraverso le riunioni per Dipartimenti è stato possibile:

- analizzare e condividere i saperi essenziali, cioè i saperi fondamentali nella struttura della disciplina per adeguarli alle capacità cognitive degli alunni nelle diverse età;
- progettare percorsi operativi individuando le attività concretamente da realizzare con gli studenti sulla base dei bisogni impliciti ed espliciti;
- raccogliere la memoria del lavoro svolto, in particolare le piste di lavoro ritenute più significative per creare un centro di documentazione e ricerca didattica della Scuola (buone pratiche);
- Progettare e valutare in coerenza con quanto esplicitato nell' offerta formativa.

E' dunque auspicabile che in futuro, per quanto riguarda il percorso dei Dipartimenti, si passi dalla semplice collaborazione, sperimentata per la prima volta quest'anno, a una più complessa cooperazione che consenta sempre più il progettare percorsi operativi e attività da realizzare, per far crescere sempre più la dimensione collegiale e l'identità professionale della scuola, in vista del perseguimento del successo formativo di tutti gli alunni, nell'ottica di una scuola concretamente inclusiva.

Pratola Serra, 28 giugno 2017

Il Coordinatore del Dipartimento Linguistico
Carmelina Morlando

RELAZIONE FINALE COORDINATORE

DIPARTIMENTO MATEMATICO-TECNOLOGICO

allegata al verbale n.7 del collegio docenti del 28.06.2017, delibera n.99 pubblicata sul sito istituzionale .gov. Link: area riservata

DOCENTE: Giugliano Eliana

a.s. 2016-17

L'incarico di coordinatore del Dipartimento matematico-tecnologico mi è stato conferito con nomina del 16 settembre 2016 Prot. N. 3050/2016.

La nomina ha chiaramente esplicitato i compiti connessi con l'espletamento del mio compito:

- presiedere le riunioni del Dipartimento programmate dal Piano annuale delle attività;
- collaborare con la dirigenza e i colleghi;
- programmare le attività da svolgere nelle riunioni;
- nominare il segretario che provvederà alla verbalizzazione della seduta;
- suddividere, se necessario, il gruppo di lavoro dipartimentale in sottogruppi;
- raccogliere la documentazione prodotta dal Dipartimento consegnandone copia al Dirigente Scolastico e mettendola a disposizione di tutti i docenti;
- rappresentare un punto di riferimento per i docenti del proprio dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e della trasparenza del dipartimento;
- su propria iniziativa o su richiesta motivata espressa dalla maggioranza dei docenti del Dipartimento, può richiederne la convocazione
- Presentare al Dirigente a fine giugno la rendicontazione del lavoro svolto.

Gli incontri per Dipartimenti sono stati svolti in base al seguente calendario:

	I INCONTRO
DATA	8 settembre 2016
Prot .N.	2734/2016 del 7/9/2016
ORDINE DEL GIORNO	- Individuazione delle priorità disciplinari - Individuazione del segretario - Definizione degli standard minimi di apprendimento - azioni didattiche significative
SINTESI	Individuazione delle funzioni di segretario e coordinatore. Nonostante in detta data sia stata individuata la figura del coordinatore nella professoressa Capone Rosa , successivamente le funzioni sia di segretario che di coordinatore sono state espletate dalla docente Giugliano Eliana.

	II INCONTRO
DATA	9 settembre 2016
Pro n.	2737/2016 del 9 /9/2016
ORDINE DEL GIORNO	Prove strutturate in ingresso- in itinere e finali
SINTESI	La seduta viene dedicata alla pianificazione delle prove strutturate di ingresso. La docente Carmen Marano proietta un video illustrativo sulla struttura e finalità delle prove.
	3° INCONTRO
DATA	12 settembre 2016
Prot n.	2738/2016
ORDINE DEL GIORNO	Definizione tempistica prove strutturate in ingresso
SINTESI	Stesura curricolo verticale.
	4° INCONTRO
DATA	14 novembre 2016
Prot. n	4434 del 9/11/2016
ORDINE DEL GIORNO	Individuazione progetti inerenti ciascun dipartimento
SINTESI	I componenti del dipartimento definiscono le linee guida da seguire per la definizione dei vari progetti : bimed, sport di classe, tram, logicamente...
	5° INCONTRO
DATA	13 gennaio 2017
Prot. n.	38/02-03
Ordine del giorno	Convocazione straordinaria per Prove strutturate intermedie
SINTESI	Stesura delle prove strutturate con individuazione degli item per classi parallele.
	6° INCONTRO
DATA	7 marzo 2017
Prot. n.	1251/01/03/2017
Ordine del giorno	Piano di miglioramento: attuazione
SINTESI	Si discute del piano di miglioramento del RAV:al fine di costruire una biblioteca di esperienze significative per la crescita dell'istituto.
	7° INCONTRO
DATA	21 aprile 2017
Prot. n.	1580 del 14 marzo
Ordine del giorno	Definizione Prove strutturate finale
SINTESI	Si delinea i contenuti e gli item delle prove strutturate
	8° INCONTRO
DATA	27 aprile 2017
Prot. n.	
Ordine del giorno	- Proposte adozioni libri di testo a.s. 2017/18 - Invalsi- Questionario scuola I ciclo di Istruzione - Pianificazione Manifestazioni Maggio dei Libri
SINTESI	Proposte adozione libri di testo a.s. 2017/2018, pianificazione maggio dei libri, questionario invalsi I ciclo di istruzione
	9° INCONTRO

DATA	31 maggio 2017
Ordine del giorno	Monitoraggio Dipartimento
SINTESI	Il Dipartimento prende atto della stesura e definizione del curricolo nonché della proficua realizzazione dei progetti avviati ad inizio anno scolastico per i quali sono state redatte le relative relazioni dai docenti referenti alle quali si rinvia integralmente.

VERIFICA E VALUTAZIONE

Gli obiettivi specificati nella nomina relativa all'incarico in oggetto sono stati raggiunti attraverso la predisposizione delle linee di progettazione annuale, la definizione dei curricoli disciplinari per tutti gli ordini di scuola, la concertazione di prove strutturate comuni, per classi parallele in ingresso, in itinere e finali e attraverso la definizione e la condivisione dei criteri di valutazione per garantire un percorso di crescita unitario agli alunni. I Dipartimenti disciplinari si sono riuniti in base alle date previste dal piano annuale delle attività e la partecipazione dei docenti alle attività è stata assidua e propositiva e non sono emerse criticità. I punti di forzarilevati della funzione dei Dipartimenti sono stati:

- il continuo scambio di idee, pareri decisioni da e per ogni punto della pianificazione didattica
- la possibilità di confrontare il processo di insegnamento/ apprendimento
- la partecipazione collettiva agli obiettivi, ai programmi e alle modalità realizzate del PTOF
 - la condivisione del curricolo disciplinare, delle prove strutturate e dei criteri di valutazione.

E' dunque auspicabile che in futuro, per quanto riguarda il percorso dei Dipartimenti, si passi dalla semplice collaborazione, sperimentata per la prima volta quest'anno, a una più complessa cooperazione che consenta sempre più il progettare percorsi operativi e attività da realizzare, per far crescere sempre più la dimensione collegiale e l'identità professionale della scuola, in vista del perseguimento del successo formativo di tutti gli alunni, nell'ottica di una scuola concretamente inclusiva.

Lì 26.06.2017

la docente

Giugliano Eliana

RELAZIONE FINALE COORDINATORE

DIPARTIMENTO STORICO-SOCIALE

, allegata al verbale n.7 del collegio docenti del 28.06.2017, delibera n.99 pubblicata sul sito istituzionale .gov. Link: area riservata

DOCENTE: Aufiero Luigia

a.s. 2016-17

	RELAZIONE FINALE COORDINATORE DIPARTIMENTO STORICO SOCIALE STORIA GEOGRAFIA RELIGIONE CITTADINANZA E COSTITUZIONE
	1 INCONTRO
DATA	14 novembre 2016
Prot. n	4434 del 9/11/2016
ORDINE DEL GIORNO	Nomina coordinatore del dipartimento storico sociale. Individuazione progetti inerenti ciascun dipartimento
SINTESI	Analisi- riesame dei nuclei fondanti delle specifiche discipline
	2 INCONTRO
DATA	13 gennaio 2017
Prot. n.	38/02-03
Ordine del giorno	Convocazione straordinaria per Prove strutturate intermedie
SINTESI	Scelta delle prove strutturate di italiano-matematica-inglese
	3 INCONTRO
DATA	7 marzo 2017
Prot. n.	1251/01/03/2017
Ordine del giorno	Piano di miglioramento: attuazione
SINTESI	Discussione /riflessione per individuare esperienze significative e valide da condividere con i colleghi
	4 INCONTRO
DATA	21 aprile 2017
Prot. n.	1580 del 14 marzo
Ordine del giorno	Definizione Prove strutturate finale
.	Concordare la scelta delle prove strutturate e la relativa somministrazione
	5 INCONTRO
DATA	27 aprile 2017
Prot. n	
Ordine del giorno	- Proposte adozioni libri di testo a.s. 2017/18 - Invalsi- Questionario scuola I ciclo di Istruzione - Pianificazione Manifestazioni Maggio dei Libri
SINTESI	Indicazioni operative per l'adozione libri di testo per l'anno scolastico 2017/18. Discussione sul vincolo temporale di adozione dei libri di testo. Controllo tetti di spesa.
	6 INCONTRO
DATA	31 maggio 2017

Ordine del giorno	Monitoraggio Dipartimento
SINTESI	Rendicontazione sull'esito dei percorsi disciplinari realizzati e sulla ricaduta positiva delle buone pratiche sulla formazione didattico-educativa degli alunni.

VERIFICA E VALUTAZIONE

Gli obiettivi specificati nella nomina relativa all'incarico in oggetto sono stati raggiunti attraverso la predisposizione delle linee di progettazione annuale, la definizione dei curricoli disciplinari per tutti gli ordini di scuola, la concertazione di prove strutturate comuni, per classi parallele in ingresso, in itinere e finali e attraverso la definizione e la condivisione dei criteri di valutazione per garantire un percorso di crescita unitario agli alunni. I Dipartimenti disciplinari si sono riuniti in base alle date previste dal piano annuale delle attività e la partecipazione dei docenti alle attività è stata assidua e propositiva e non sono emerse criticità. I punti di forza rilevati della funzione dei Dipartimenti sono stati:

- il continuo scambio di idee, pareri decisioni da e per ogni punto della pianificazione didattica
- la possibilità di confrontare il processo di insegnamento/ apprendimento
- la partecipazione collettiva agli obiettivi, ai programmi e alle modalità realizzate del PTOF
 - la condivisione del curricolo disciplinare, delle prove strutturate e dei criteri di valutazione.

E' dunque auspicabile che in futuro, per quanto riguarda il percorso dei Dipartimenti, si passi dalla semplice collaborazione, sperimentata per la prima volta quest'anno, a una più complessa cooperazione che consenta sempre più il progettare percorsi operativi e attività da realizzare, per far crescere sempre più la dimensione collegiale e l'identità professionale della scuola, in vista del perseguimento del successo formativo di tutti gli alunni, nell'ottica di una scuola concretamente inclusiva.

RELAZIONE FINALE COORDINATORE

DIPARTIMENTO PER L'INCLUSIONE

allegata al verbale n.7 del collegio docenti del 28.06.2017, delibera n.99 pubblicata sul sito istituzionale .gov. Link: area riservata

DOCENTE: Anna Giordano. a.s. 2016-17

L'incarico di coordinatore del Dipartimento inclusività mi è stato conferito con nomina del 16 settembre 2016 Prot. N. 3050/2016.

La nomina ha chiaramente esplicitato i compiti connessi con l'espletamento del mio compito:

- presiedere le riunioni del Dipartimento programmate dal Piano annuale delle attività;
- collaborare con la dirigenza e i colleghi;
- programmare le attività da svolgere nelle riunioni;
- nominare il segretario che provvederà alla verbalizzazione della seduta;
- suddividere, se necessario, il gruppo di lavoro dipartimentale in sottogruppi;
- raccogliere la documentazione prodotta dal Dipartimento consegnandone copia al Dirigente Scolastico e mettendola a disposizione di tutti i docenti;
- rappresentare un punto di riferimento per i docenti del proprio dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e della trasparenza del dipartimento;
- su propria iniziativa o su richiesta motivata espressa dalla maggioranza dei docenti del Dipartimento, può richiederne la convocazione
- Presentare al Dirigente a fine giugno la rendicontazione del lavoro svolto.

Gli incontri per Dipartimenti sono stati svolti in base al seguente calendario:

	I INCONTRO
DATA	8 settembre 2016
Prot .N.	2734/2016 del 7/9/2016
ORDINE DEL GIORNO	- Individuazione delle priorità disciplinari - Individuazione del segretario - Definizione degli standard minimi di apprendimento - azioni didattiche significative
	DOPO UNA PRIMA ANALISI DEI BISOGNI E NECESSITA' DEGLI ALUNNI IL DIPARTIMENTO HA PROPOSTO UNA GRIGLIA DI OSSERVAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ALUNNI BES/ DSA PRESENTI NELL'ISTITUTO. SI INDIVIDUA COME SEGRETARIO VERBALIZZANTE INS. FABRIZIO MICHELINA

	II INCONTRO
DATA	9 settembre 2016
Pro n.	2737/2016 del 9 /9/2016
ORDINE DEL GIORNO	Prove strutturate
SINTESI	DURANTE L'INCONTRO E' STATA ELABORATA UNA PRIMA BOZZA DELLE GRIGLIE DI OSSERVAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ALUNNI BES/DSA.
	3° INCONTRO
DATA	12 settembre 2016
Prot n.	2738/2016
ORDINE DEL GIORNO	Definizione tempistica prove strutturate in ingresso
SINTESI	NEL CORSO DELLA SEDUTA SONO STATE PROPOSTE : GIORNATE DI FORMAZIONE SULLA DIDATTICA INCLUSIVA-INCONTRI FORMATIVI VOLTI ALLA PREVENZIONE DEL BULLISMO-INCONTRI CON PERONALE SPECIALIZZATO PER LA PREVENZIONE DELLE VARIE DIPENDENZE PREADOLESCENZIALI E GIOVANILI.
	4° INCONTRO
DATA	14 novembre 2016
Prot. n	4434 del 9/11/2016
ORDINE DEL GIORNO	Individuazione progetti inerenti ciascun dipartimento
SINTESI	CONDIVISIONE E APPROVAZIONE DELLA MODULISTICA PEI- PDF- BES DEI TRE ORDINI DI SCUOLA. CONDIVISIONE DELLE VARIE PROBLEMATICHE RELATIVE ALUNNI HA/NON. PRESENTAZIONE DEI VARI PROGETTI PROPOSTI DAL CTS DI SOLOFRA –“PROGETTO TECNOBES---NO DIFFERENCE E BULLO NO, GRAZIE.
	5° INCONTRO
DATA	7 marzo 2017
Prot. n.	1251/01/03/2017
Ordine del giorno	Piano di miglioramento: attuazione
SINTESI	SI E' PENSATO DI COSTRUIRE UNA “BIBLIOTECA DI ESPERIENZE SIGNIFICATIVE”. LE PROPOSTE VERRANNO APPROFONDITE NEI PROSSIMI INCONTRI.
	6° INCONTRO
DATA	27 aprile 2017
Prot. n.	
Ordine del giorno	Condivisione/STILAZIONE verifica P.E.I. SCADENZE FINE ANNO- -
SINTESI	PIANIFICAZIONE CONSEGNA MODULISTICA H PER I VARI ORDINI DI SCUOLA . PROPOSTA DI UN EVENTUALE APERTURA DI UNO SPORTELLO BIMESTRALE/O A RICHIESTA

	PER BES/DSA/DISAGIO.
	7° INCONTRO
DATA	10 maggio 2017
Prot. n.	2836/05-10
SINTESI	CONSEGNA MODULISTICA CLASSI PONTE---PROPOSTADI RIUNIONE INIZIALE PER RILEVARE RICHIESTE DEI GENITORI
	8° INCONTRO
DATA	31 maggio 2017
Prot. n.	
SINTESI	IL DIPARTIMENTO SI MOSTRA SODDISFATTO DEL LAVORO SVOLTO ,DURANTE L'ANNO SCOLASTICO INFATTI SI E' LAVORATO ALLA REDAZIONE DI MODULISTICA PER I VARI ORDINI DI SCUOLA FACENDO SI CHE LA STESSA SI RILEVASSE UN VALIDO AIUTO NELL'INCLUSIONE QUOTIDIANA DEGLI ALUNNI. I DOCENTI CHE HANNO SVOLTO CORSI DI FORMAZIONE AL CTS DI SOLOFRA SODDISFATTI DEL PERCORSO PROPONGONO DI FAR ATTUARE DEI CORSI DI FORMAZIONE SULLA DIDATTICA INCLUSIVA A TUTTO IL PERSONALE.

VERIFICA E VALUTAZIONE

TUTTI I DOCENTI DEL DIPARTIMENTO SI SONO MOSTRATI INTERESSATI E HANNO PARTECIATO DOPO UNA PRIMA CONOSCENZA ALLO SCAMBIO DI OPINIONI SUL MIGLIORAMENTO DIDATTICO/EDUCATIVO DA APPORTARE/CONSOLIDARE NELLE VARIE CLASSI E SEZIONI. OGNI COMPONENTE DEL GRUPPO HA CERCATO DI DARE IL PROPRIO CONTRIBUTO PERSONALE PER FAR VIVERE L'INCLUSIONE DELL'ALLIEVO DISABILE COME RISORSA, E CHE L'INCLUSIONE GUARDA ALL'INSIEME DELLE POPOLAZIONI SCOLASTICHE NELLA LORO DIVERSITA' E RISPONDE AI BISOGNI DI TUTTI GLI ALUNNI, IN PARTICOLARE DEGLI ALUNNI CON BISOGNI SPECIALI , INOLTRE NON COINVOLGE SOLO L'INSEGNANTE DI SOSTEGNO, MA TUTTI I DOCENTI. IL CONCETTO D'INCLUSIONE IMPLICA IN SE' L'ACCOGLIENZA, IL RICONOSCIMENTO E LA VALORIZZAZIONE DELLE CAPACITA' E COMPETENZE DI CIASCUNO. PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ALLA NOMINA RICEVUTA SIN DALL'INIZIO DELL'ANNO SI E' FATTA UN METICOLOSA RICOGNIZIONE SUL TERRITORIO SCOLASTICO DEI BISOGNI DEGLI ALUNNI E PER I BAMBINI DISABILI E PER I B.E.S./D.S.A/STRANIERI/ALTRO

IL LAVORO DI GRUPPO, LA CONDIVISIONE /ESPOSIZIONE DEI VARI CASI HA PERMESSO CHE LO SCAMBIO DI OPINIONI/ESPERIENZE POSITIVE E NON DIVENTASSE UN PUNTO CONCRETO DI RISOLUZIONI DI PROBLEMATICHE O DI RAFFORZO AL LAVORO SVOLTO, POICHE' SI E' INCLUSI IN UN CONTESTO QUANDO SI EFFETTUANO ESPERIENZE E SI ATTIVANO APPRENDIMENTI INSIEME CON GLI ALTRI, QUANDO SI CONDIVIDONO OBIETTIVE STRATEGIE DI LAVORO E NON QUANDO SI VIVE, SI LAVORA, SI SIEDE GLI UNI ACCANTO AGLI ALTRI, PERTANTO, OCCORRE ANCHE LA COLLABORAZIONE CON GLI ALTRI DIPARTIMENTI,

INFATTI E' L'INTERA COMUNITA' SCOLASTICA CHE DEVE ESSERE COINVOLTA NEL PROCESSO D'INCLUSIONE

II COORDINATORE

GIORDANO ANNA

Il segretario :TROPEANO ANNA ANTONIETTA

**PROGETTAZIONE DIDATTICA - PROVE STRUTTURATE PER CLASSI PARALLELE
DI ITALIANO, MATEMATICA E INGLESE - SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA**

DIARIO DI BORDO

ANNO SCOLASTICO 2016/2017

A cura della Funzione Strumentale Area 2 – Prof.ssa Marano Carmen

In virtù dell’incarico di Funzione Strumentale Area 2 “Sostegno al lavoro dei docenti”, conferitole con delibera n° 36 del 14 settembre 2017, prot.n° 3060 del 16/09/2016 – Cat.07-06, la sottoscritta, Marano Carmen ha coordinato, in sede di incontri per dipartimenti, previa convocazione scritta della Dirigente scolastica o della referente medesima, la somministrazione, consegna, raccolta degli atti di correzione ed il monitoraggio delle Prove Strutturate di Istituto di ingresso, intermedie e finali, di Italiano, Matematica e Inglese, per le scuole Primaria e Secondaria di I grado, secondo il seguente organigramma sottoripartito.

	Incontro per dipartimenti linguistico, storico-sociale, logico matematico ed inclusività.
DATA	09/09/2016
Prot. N.	2737/2016
ORDINE DEL GIORNO	Prove strutturate di ingresso, intermedie e finali
SINTESI	Nel corso dell’incontro, quale coordinatrice delle Prove Strutturate, ho illustrato ai componenti dei Dipartimenti, le caratteristiche delle prove da somministrare, la tempistica, e le modalità di correzione e di inoltro delle stesse in formato digitale.
	Incontro per dipartimenti
DATA	12/09/ 2016
Prot. N.	2738/2016
ORDINE DEL GIORNO	Definizione tempistica prove strutturate in ingresso
SINTESI	Si concordano le modalità di somministrazione delle prove strutturate per tutte le classi: Italiano- matematica e inglese (per la Scuola Primaria, a partire dalla classe quarta).
	Somministrazione prove strutturate di ingresso
DATA	10/10/2016-15/10/2016
Prot. N.	3163/04/02
	Incontri per dipartimenti monitoraggio prove strutturate di ingresso

DATA	13/12 e 15/12/2016
Prot. N.	4973/05-01
ORDINE DEL GIORNO	Restituzione dati prove di ingresso - report di grafici in powerpoint
SINTESI	Monitoraggio Varianza tra Classi parallele e Varianza dentro le classi Per i risultati del monitoraggio: link istituzionale.gov – Area didattica.
	Incontro per dipartimenti linguistico, logico-matematico e inclusività
DATA	13/01/2017
Prot. N.	38/02-03
ORDINE DEL GIORNO	Scelta prove strutturate intermedie di Italiano, Matematica e Inglese
SINTESI	I criteri di cui si è tenuto conto per la costruzione delle prove sono stati i seguenti: gli esiti apprenditivi esterni delle Prove Nazionali e le criticità evidenziate nei vari ambiti sottoposti ad indagine; il valore aggiunto della scuola.
	Somministrazione prove strutturate intermedie
DATA	23/01 – 28/01/2017
Prot. N.	5295/07-05
	Incontro per dipartimenti monitoraggio prove strutturate intermedie
DATA	02/05 e 04/05/2017
Prot. N.	2225/04-03
ORDINE DEL GIORNO	Restituzione dati prove intermedie - report di grafici in powerpoint
SINTESI	Monitoraggio Varianza tra Classi parallele e Varianza dentro le classi Per i risultati del monitoraggio: link istituzionale.gov – Area didattica.
	Incontro per dipartimenti linguistico, logico-matematico e inclusività
DATA	21/04/2017
Prot. N.	2224/04-03
ORDINE DEL GIORNO	Scelta prove strutturate finali di Italiano, Matematica e Inglese
SINTESI	I criteri di cui si è tenuto conto per la costruzione delle prove sono stati i seguenti: gli esiti apprenditivi esterni delle Prove Nazionali e le criticità evidenziate nei vari ambiti sottoposti ad indagine; il valore aggiunto della scuola.
	Somministrazione prove strutturate finali
DATA	08/05-13/05/2017 e 15/05-20/05/2017
Prot. N.	2575/04-05
	Incontro per dipartimenti monitoraggio prove strutturate intermedie
DATA	26/06/2017
Prot. N.	4169/01-03
ORDINE DEL GIORNO	Percorso di autovalutazione
SINTESI	Restituzione dati prove strutturate finali in tabella: varianza tra le classi

MONITORAGGIO PROVE STRUTTURATE FINALI

VALUTAZIONE PROVA COMPLESSIVA IN DECIMI

MEDIA DELLA CLASSE

SCUOLA PRIMARIA - PRATOLA SERRA

	Prova di Italiano	Prova di Matematica	Prova di Inglese
CLASSE I A	10	9	NON PREVISTA
CLASSE I B	10	10	NON PREVISTA
CLASSE II A	7	6	NON PREVISTA
CLASSE II B	7	7	NON PREVISTA
CLASSE III A	8	9	NON PREVISTA
CLASSE III B	9	8	NON PREVISTA
CLASSE IVA	7	8	8
CLASSE IV B	7	7	8
CLASSE V A	8	7	9
CLASSE VB	8	8	9

SCUOLA PRIMARIA - PRATOLA SERRA

	Prova di Italiano	Prova di Matematica	Prova di Inglese
CLASSE I A	10	9	NON PREVISTA
CLASSE I B	10	10	NON PREVISTA
CLASSE II A	7	6	NON PREVISTA
CLASSE II B	7	7	NON PREVISTA
CLASSE III A	8	9	NON PREVISTA
CLASSE III B	9	8	NON PREVISTA
CLASSE IVA	7	8	8
CLASSE IV B	7	7	8
CLASSE V A	8	7	9
CLASSE VB	8	8	9

SCUOLA PRIMARIA - MONTEFALCIONE

	Prova di Italiano	Prova di Matematica	Prova di Inglese
CLASSE I A	9	10	NON PREVISTA
CLASSE II A	8	8	NON PREVISTA
CLASSE II B	8	8	NON PREVISTA
CLASSE III A	9	9	NON PREVISTA
CLASSE III B	9	9	NON PREVISTA
CLASSE IVA	7	8	8
CLASSE IV B	9	9	10
CLASSE V A	9	8	9
CLASSE VB	9	8	9

SCUOLA SECONDARIA I GRADO – PRATOLA SERRA

	Prova di Italiano	Prova di Matematica	Prova di Inglese
CLASSE I A	8	6	5
CLASSE I B	9	7	6
CLASSE II A	7	8	6
CLASSE II B	7	7	6
CLASSE III A	7	6	5
CLASSE III B	6	6	6

	Prova di Italiano	Prova di Matematica	Prova di Inglese
CLASSE I A	9	6	7
CLASSE I B	9	7	8
CLASSE II A	7	8	7
CLASSE II B	8	7	9
CLASSE III A	8	6	8
CLASSE III B	7	6	8

SCUOLA SECONDARIA I GRADO - MONTEFALCIONE

- **MONITORAGGIO RECUPERO ESTIVO DEGLI APPRENDIMENTI – SCUOLA SECONDARIA I GRADO.**

A seguito delle prove strutturate somministrate nel corso dell'anno e/o degli esiti degli scrutini finali (del 10/06/2017, [prot. n°3247](#)) agli studenti che evidenziano il permanere di criticità, negli apprendimenti e nelle competenze sociali e civiche, viene notificata alle famiglie un'apposita scheda infraquadrimestrale, corredata da percorsi di recupero estivo. All'inizio dell'anno scolastico venturo, gli studenti saranno destinatari di prove di verifica relative al percorso di recupero, concordate con i docenti della classe, i cui esiti verranno notificati alle famiglie.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO – MONTEFALCIONE:

Classi Prime (IA e IB)

Su 29 studenti, **n°4** recupero in Matematica; **n°1** in Storia e Geografia; **n°6** nel comportamento.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO – PRATOLA SERRA

Classi Prime (IA e IB)

Su 36 studenti: **n°5** recupero in Matematica; **n°1** in Scienze; **n° 8** nel comportamento.

Classi Seconde (II A e II B)

Su 38 studenti: **n 7 recupero italiano ;n.6 comportamento**



MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRATOLA SERRA**
**POLO UNICO DI PRATOLA SERRA-MONTEFALCIONE-TUFO-
SAN MICHELE DI PRATOLA-SERRA DI PRATOLA**
VIA SAUDELLE, 24 - CAP 83039 PRATOLA SERRA - AV
 e-mail: avic857002@istruzione.it - avic857002@pec.istruzione.it
 sito web: www.icpratolaserra.gov.it
 Cod. Min. AVIC857002 - cod. Fiscale 80008530646-Tel: 0825/967075-



U. E.



SCHEDA INFRAQUADRIMESTRALE

Disposta per la valutazione in itinere, la quale è prerogativa dell'autonomia del nostro Istituto nonché della libertà e responsabilità professionale dei docenti, giusta deliberata dal .Collegio dei docenti

Plesso _____

Settore Formativo _____

Classe _____

Disciplina _____

Alunno

Cognome _____ Nome _____

Assenze Giustificate SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Valutazione apprendimenti inferiore a 6/10	Valutazione comportamento inferiore a 6/10	Note sul registro di classe: documentazione valutativa
		Partecipazione	
		Impegno	
		Capacità relazionali	
		Rispetto delle regole	
		Metodo di studio	

Data _____

Firma del coordinatore di classe

Firma del docente

Firma del genitore

Il Dirigente scolastico
