

32. Per i tre progetti realizzati nel 2015/2016 più importanti per la scuola, indicare l'argomento, la spesa, l'anno di inizio, l'eventuale coinvolgimento di personale esterno qualificato e spiegare brevemente perché il progetto è stato importante per la scuola. Per la "Spesa in €" considerare sia l'importo indicato nel modello I "Rendiconto progetto/attività". (Totale spese progetto) sia gli eventuali importi stanziati per il personale con il cedolino unico. Non considerare i Progetti finanziati con i fondi PON e POR.

Progetti a.s. 2015/2016	Argomento <sup>13</sup>	Spesa in € (non inserire le cifre decimali)	Anno di inizio del progetto	È stato coinvolto personale esterno qualificato <sup>14</sup>	Perché il progetto è stato importante per la scuola? (max 250 caratteri)
Progetto 1	7	525	2015	<input type="checkbox"/>	ha favorito l'inclusione di alunni problematici
Progetto 2	7	980	2015	<input type="checkbox"/>	ha affrontato il tema dei diritti dei bambini con una modalità ludica
Progetto 3	7	280	2015	<input type="checkbox"/>	ha affrontato il tema del cyberbullismo

**TABELLA 1 – ARGOMENTI – PROGETTI**

**INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALL'ARGOMENTO AFFRONTATO PREVALENTEMENTE NELL'A.S. 2015/2016.**

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	<b>1</b>
ABILITÀ LINGUISTICHE / LETTURA / BIBLIOTECA	<b>2</b>
ABILITÀ LOGICO – MATEMATICHE E SCIENTIFICHE	<b>3</b>
PREVENZIONE DEL DISAGIO – INCLUSIONE (SOGETTI SVANTAGGIATI, DIVERSAMENTE ABILI, CON CITTADINANZA NON ITALIANA, DSA)	<b>4</b>
LINGUE STRANIERE	<b>5</b>
TECNOLOGIE INFORMATICHE (TIC)	<b>6</b>
ATTIVITÀ ARTISTICO – ESPRESSIVE	<b>7</b>
EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE (EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA, STRADALE, AMBIENTALE, ALLA SALUTE, ALIMENTARE, ALL'AFFETTIVITÀ)	<b>8</b>
SPORT	<b>9</b>
ORIENTAMENTO – ACCOGLIENZA – CONTINUITÀ	<b>10</b>
PROGETTO TRASVERSALE D'ISTITUTO	<b>11</b>
ALTRI ARGOMENTI	<b>12</b>

<sup>13</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla **TABELLA 1**.

<sup>14</sup> Indicare solo se, per la realizzazione del progetto, è stato coinvolto personale esterno alla scuola qualificato.

**33. La scuola ha sostenuto spese per la formazione degli insegnanti nell'a.s. 2015/2016?**  
*Considerare anche la formazione finanziata dalla scuola e organizzata da enti esterni.*

Si  ~~No~~

*Se ha risposto "No" passare alla domanda 35.*

**34. Per ciascun progetto di formazione degli insegnanti munito di spesa realizzato nell'a.s. 2015/2016 compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.**

*Considerare anche la formazione finanziata dalla scuola e organizzata da enti esterni.*

*Non inserire progetti privi di spesa.*

*Nella colonna Spesa inserire le spese totali indicate per ciascun progetto (colonna "Somme impegnate") del modello "Rendiconto progetto/attività".*

<b>Progetti di formazione</b>	<b>Argomento <sup>15</sup></b>	<b>Numero insegnanti coinvolti</b>	<b>Durata del corso (in ore)</b>	<b>Spesa in €</b> (non inserire cifre decimali)
Progetto A	□□	□□□□	□□□□	□□□□□□□□
Progetto B	□□	□□□□	□□□□	□□□□□□□□
Progetto C	□□	□□□□	□□□□	□□□□□□□□
Progetto D	□□	□□□□	□□□□	□□□□□□□□
Progetto E	□□	□□□□	□□□□	□□□□□□□□
Progetto F	□□	□□□□	□□□□	□□□□□□□□
Progetto G	□□	□□□□	□□□□	□□□□□□□□
Progetto H	□□	□□□□	□□□□	□□□□□□□□
Progetto I	□□	□□□□	□□□□	□□□□□□□□
Progetto J	□□	□□□□	□□□□	□□□□□□□□

<sup>15</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla **TABELLA 2.**

## TABELLA 2 - ARGOMENTI – FORMAZIONE

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALL'ARGOMENTO PREVALENTEMENTE AFFRONTATO.

CURRICOLO E DISCIPLINE	<b>1</b>
ATTUAZIONE AUTONOMIA DIDATTICA, ORGANIZZATIVA E GESTIONALE DELLE SCUOLE	<b>2</b>
ASPETTI NORMATIVI (SICUREZZA, PRIVACY, ECC.)	<b>3</b>
VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE, VALUTAZIONE INTERNA / AUTOVALUTAZIONE	<b>4</b>
PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE DI PERCORSI DI MIGLIORAMENTO	<b>5</b>
TECNOLOGIE INFORMATICHE E LORO APPLICAZIONE ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA	<b>6</b>
INCLUSIONE STUDENTI CON DISABILITÀ E DSA	<b>7</b>
INCLUSIONE STUDENTI CON CITTADINANZA NON ITALIANA	<b>8</b>
TEMI MULTIDISCIPLINARI (CITTADINANZA, AMBIENTE, SALUTE, ECC.)	<b>9</b>
LINGUE STRANIERE	<b>10</b>
PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE NELLE DIVERSE FORME (DISCRIMINAZIONI, BULLISMO, ECC.) E LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA	<b>11</b>
ORIENTAMENTO	<b>12</b>
ALTRO	<b>13</b>

**35. In che modo la scuola ha raccolto le esigenze formative del personale docente in questo anno scolastico?**

*Indicare una sola risposta.*

a. I docenti hanno compilato uno strumento strutturato (griglia, questionario, ecc.) sulle proprie esigenze formative	<input type="checkbox"/>
b. I docenti hanno predisposto dei documenti scritti (note, relazioni, ecc.) con le proprie esigenze formative	<input checked="" type="checkbox"/>
c. I docenti hanno esposto le loro esigenze formative verbalmente	<input type="checkbox"/>
d. Altro	<input type="checkbox"/>

36. Nell'ambito del Piano triennale di formazione dei docenti inserito nel PTOF, la scuola ha promosso percorsi di formazione in questo anno scolastico?

Si  No

Se ha risposto "No" passare alla domanda 45

37. Per ciascuna unità formativa prevista nel Piano di formazione dei docenti dell'Istituto per questo anno scolastico, compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.  
Nella versione online è possibile inserire ulteriori unità formative.

Unità formativa	Priorità tematica nazionale <sup>16</sup>	Livello di erogazione <sup>17</sup>	Tipologia destinatari <sup>18</sup>	Articolazione <sup>19</sup>	I corsisti hanno compilato un questionario sulla qualità percepita?
A.	6	1	1	1. <input checked="" type="checkbox"/> 2. <input checked="" type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input checked="" type="checkbox"/> 5. <input checked="" type="checkbox"/> 6. <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
B.	6	3	1	1. <input checked="" type="checkbox"/> 2. <input checked="" type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input checked="" type="checkbox"/> 5. <input checked="" type="checkbox"/> 6. <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
C.	6	3	4	1. <input checked="" type="checkbox"/> 2. <input checked="" type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input checked="" type="checkbox"/> 5. <input checked="" type="checkbox"/> 6. <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
D.	3	1	1	1. <input checked="" type="checkbox"/> 2. <input checked="" type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input checked="" type="checkbox"/> 5. <input checked="" type="checkbox"/> 6. <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
E.	8	4	8	1. <input checked="" type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input checked="" type="checkbox"/> 5. <input checked="" type="checkbox"/> 6. <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
F.	2	2	5	1. <input checked="" type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input checked="" type="checkbox"/> 5. <input checked="" type="checkbox"/> 6. <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

<sup>16</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla **TABELLA N. 3**

<sup>17</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla **TABELLA N. 4**

<sup>18</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla **TABELLA N. 5**

<sup>19</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla **TABELLA N. 6**

38. Nel piano di formazione dei docenti sono previste ulteriori unità formative in questo anno scolastico?

Si  No

39. Per ciascuna unità formativa prevista nel Piano di formazione dei docenti dell'Istituto per questo anno scolastico, compilare le voci della griglia con le informazioni richieste. Nella versione online è possibile inserire ulteriori unità formative.

Unità formativa	Priorità tematica nazionale <sup>20</sup>	Livello di erogazione <sup>21</sup>	Tipologia destinatari <sup>22</sup>	Articolazione <sup>23</sup>	I corsisti hanno compilato un questionario sulla qualità percepita?
A.	3	2	2	1. <input checked="" type="checkbox"/> 2. <input checked="" type="checkbox"/> 3. <input checked="" type="checkbox"/> 4. <input checked="" type="checkbox"/> 5. <input checked="" type="checkbox"/> 6. <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
B.	19	1	1	1. <input checked="" type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input checked="" type="checkbox"/> 5. <input type="checkbox"/> 6. <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
C.				1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/> 5. <input type="checkbox"/> 6. <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
D.				1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/> 5. <input type="checkbox"/> 6. <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
E.				1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/> 5. <input type="checkbox"/> 6. <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
F.				1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/> 5. <input type="checkbox"/> 6. <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

<sup>20</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla TABELLA N.3

<sup>21</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla TABELLA N. 4

<sup>22</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla TABELLA N. 5

<sup>23</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla TABELLA N. 6

### **TABELLA 3 – PRIORITÀ TEMATICA NAZIONALE**

**INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALLA PRIORITÀ TEMATICA NAZIONALE.**

LINGUE STRANIERE	1
COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO	2
SCUOLA E LAVORO	3
AUTONOMIA DIDATTICA E ORGANIZZATIVA	4
VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO	5
DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA	6
INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE	7
INCLUSIONE E DISABILITÀ	8
COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE	9
ALTRO	10

### **TABELLA 4 – LIVELLO DI EROGAZIONE**

**INSERIRE IL CODICE RELATIVO AL SOGGETTO CHE EROGA L'UNITÀ FORMATIVA.**

SCUOLA	1
RETE DI AMBITO	2
RETE DI SCOPO	3
MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	4
UNIVERSITÀ	5
ALTRE ISTITUZIONI O ENTI ACCREDITATI	6

## TABELLA 5 – DESTINATARI

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALLA TIPOLOGIA DI DESTINATARI DELLE UNITA' FORMATIVE.

TUTTI I DOCENTI	1
DOCENTI DI SPECIFICHE DISCIPLINE/AMBITI DISCIPLINARI – DOCENTI DI SPECIFICI INDIRIZZI/ORDINI DI STUDIO	2
INSEGNANTI IMPEGNATI IN INNOVAZIONI CURRICOLARI ED ORGANIZZATIVE, PREFIGURATE DALL'ISTITUTO, ANCHE IN RELAZIONE ALL'IMPLEMENTAZIONE DELLA LEGGE 107/2015, COME ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO, FLESSIBILITÀ DIDATTICA, POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA, FUNZIONAMENTO DEL COMITATO DI VALUTAZIONE, ECC	3
GRUPPI DI MIGLIORAMENTO, IMPEGNATI NELLE AZIONI CONSEGUENTI AL RAV E AL PIANO DI MIGLIORAMENTO	4
DOCENTI COINVOLTI NEI PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE METODOLOGICA, NEL QUADRO DELLE AZIONI DEFINITE NEL PNSD	5
DOCENTI NEOASSUNTI IN RELAZIONE AI PROCESSI INTERNI DI ACCOGLIENZA E PRIMA PROFESSIONALIZZAZIONE	6
ALTRO PERSONALE, INSEGNANTI E NON, DA COINVOLGERE IN AZIONI FORMATIVE STRATEGICHE IN COERENZA CON LE INDICAZIONI ATTUATIVE DEL PIANO	7
DOCENTI E PERSONALE NON DOCENTE COINVOLTI NEI PROCESSI DI INCLUSIONE E INTEGRAZIONE	8
ALTRO	9

## TABELLA 6 – ARTICOLAZIONE

INDICARE IL CODICE O I CODICI RELATIVI ALLE AZIONI CHE COMPONGONO L'UNITÀ FORMATIVA.

FORMAZIONE IN PRESENZA	1
SPERIMENTAZIONE DIDATTICA DOCUMENTATA E RICERCA/AZIONE	2
LAVORO IN RETE	3
APPROFONDIMENTO PERSONALE O COLLEGIALE	4
DOCUMENTAZIONE E RESTITUZIONE/RENDICONTAZIONE CON RICADUTA NELL'ISTITUTO	5
PROGETTAZIONE	6

40. Per ciascuna attività di formazione per gli insegnanti della propria scuola realizzata in questo anno scolastico compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.

Attività di formazione	Argomento <sup>24</sup>	Tipo di finanziamento <sup>25</sup>	Numero insegnanti partecipanti	Durata (in ore)
A	15	1	103	12
B	15	3	103	9
C	15	3	8	12
D	3	3 <sup>†</sup>	103	14
E	7	4	2	30
F	6	2	14	20
G	12	2	14	18
H	13	1	103	14
I				
J				
K				
L				
M				
N				
O				

<sup>24</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla TABELLA N. 7

<sup>25</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla TABELLA N. 8

41. La scuola ha sostenuto ulteriori attività di formazione per gli insegnanti in questo anno scolastico?

Si  No

42. Per ciascuna attività di formazione per gli insegnanti della propria scuola realizzata in questo anno scolastico compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.

Attività di formazione	Argomento <sup>26</sup>	Tipo di finanziamento <sup>27</sup>	Numero insegnanti partecipanti	Durata (in ore)
A				
B				
C				
D				
E				
F				
G				
H				
I				
J				
K				
L				
M				
N				
O				

<sup>26</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla TABELLA N. 7

<sup>27</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla TABELLA N. 8

43. La scuola ha sostenuto ulteriori attività di formazione per gli insegnanti in questo anno scolastico?

Si  No

44. Per ciascuna attività di formazione per gli insegnanti della propria scuola realizzata in questo anno scolastico compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.

Attività di formazione	Argomento <sup>28</sup>	Tipo di finanziamento <sup>29</sup>	Numero insegnanti partecipanti	Durata (in ore)
A	_ _	_	_ _ _	_ _ _
B	_ _	_	_ _ _	_ _ _
C	_ _	_	_ _ _	_ _ _
D	_ _	_	_ _ _	_ _ _
E	_ _	_	_ _ _	_ _ _
F	_ _	_	_ _ _	_ _ _
G	_ _	_	_ _ _	_ _ _
H	_ _	_	_ _ _	_ _ _
I	_ _	_	_ _ _	_ _ _
J	_ _	_	_ _ _	_ _ _
K	_ _	_	_ _ _	_ _ _
L	_ _	_	_ _ _	_ _ _
M	_ _	_	_ _ _	_ _ _
N	_ _	_	_ _ _	_ _ _
O	_ _	_	_ _ _	_ _ _

<sup>28</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla **TABELLA N. 7**

<sup>29</sup> Per la compilazione della colonna fare riferimento alla **TABELLA N. 8**

**TABELLA 7 - ARGOMENTI – FORMAZIONE DOCENTI****INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALL'ARGOMENTO PREVALENTEMENTE AFFRONTATO.**

<b>ARGOMENTO</b>	<b>CODICE</b>
CURRICOLO E DISCIPLINE	<b>1</b>
ATTUAZIONE AUTONOMIA DIDATTICA, ORGANIZZATIVA E GESTIONALE DELLE SCUOLE	<b>2</b>
ASPETTI NORMATIVI (SICUREZZA, PRIVACY, ECC.)	<b>3</b>
VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE, VALUTAZIONE INTERNA / AUTOVALUTAZIONE	<b>4</b>
PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE DI PERCORSI DI MIGLIORAMENTO	<b>5</b>
TECNOLOGIE INFORMATICHE E LORO APPLICAZIONE ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA	<b>6</b>
INCLUSIONE STUDENTI CON DISABILITÀ E DSA	<b>7</b>
INCLUSIONE STUDENTI CON CITTADINANZA NON ITALIANA	<b>8</b>
TEMI MULTIDISCIPLINARI (CITTADINANZA, AMBIENTE, SALUTE, ECC.)	<b>9</b>
LINGUE STRANIERE	<b>10</b>
PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE NELLE DIVERSE FORME (DISCRIMINAZIONI, BULLISMO, ECC.) E LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA	<b>11</b>
ORIENTAMENTO	<b>12</b>
ALTRO	<b>13</b>

---

**TABELLA 8 - TIPO DI FINANZIAMENTO****INSERIRE IL CODICE RELATIVO AL TIPO DI FINANZIAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE.**

FINANZIATO DIRETTAMENTE DALLA SCUOLA	<b>1</b>
FINANZIATO DALLA RETE DI AMBITO	<b>2</b>
FINANZIATO DALLA RETE DI SCOPO	<b>3</b>
FINANZIATO DALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	<b>4</b>
FINANZIATO DAL SINGOLO DOCENTE	<b>5</b>
FINANZIATO DA ALTRI SOGGETTI ESTERNI	<b>6</b>

45. Nell'ambito del Piano triennale di formazione per il personale ATA inserito nel PTOF, la scuola ha promosso percorsi di formazione in questo anno scolastico?

Si



No



*Se ha risposto "No" passare alla domanda 47.*

46. Per ciascun percorso di formazione rivolto al personale A.T.A. dell'Istituto in questo anno scolastico compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.

Percorso formativo	Argomento <sup>30</sup>	Livello di erogazione <sup>31</sup>	Numero partecipanti	Tipologia partecipanti		
				Collaboratori scolastici (Area A)	Assistenti tecnici e amministr. (Area B)	DSGA (Area D)
Percorso A	1 3	2	1 3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Percorso B	_ _	_	_ _	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Percorso C	_ _	_	_ _	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Percorso D	_ _	_	_ _	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Percorso E	_ _	_	_ _	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<sup>30</sup>Per la compilazione della colonna fare riferimento alla **TABELLA N.9.**

<sup>31</sup>Per la compilazione della colonna fare riferimento alla **TABELLA N.10.**

**TABELLA 9 – ARGOMENTI - PERSONALE ATA**

INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALL'ARGOMENTO PREVALENTEMENTE AFFRONTATO NEI CORSI PER IL PERSONALE ATA

AREA A	ACCOGLIENZA, VIGILANZA E COMUNICAZIONE	<b>1</b>
	ASSISTENZA AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ	<b>2</b>
	GESTIONE DELL'EMERGENZA E DEL PRIMO SOCCORSO	<b>3</b>
AREA B (PROFILO AMMINISTRATIVO)	IL SERVIZIO PUBBLICO	<b>4</b>
	CONTRATTI E PROCEDURE AMMINISTRATIVO-CONTABILI	<b>5</b>
	PROCEDURE DIGITALI SUL SIDI	<b>6</b>
	GESTIONE DELLE RELAZIONI INTERNE ED ESTERNE	<b>7</b>
	RICOSTRUZIONI DI CARRIERA E RAPPORTI CON LE RAGIONERIE TERRITORIALI	<b>8</b>
AREA B (PROFILO TECNICO)	FUNZIONALITÀ E SICUREZZA DEI LABORATORI	<b>9</b>
	GESTIONE DEI BENI NEI LABORATORI	<b>10</b>
	GESTIONE TECNICA DEL SITO WEB DELLA SCUOLA	<b>11</b>
	SUPPORTO TECNICO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA	<b>12</b>
	COLLABORAZIONE INSEGNANTI E DIRIGENTI SCOLASTICI NEI PROCESSI DI INNOVAZIONE	<b>13</b>
AREA D (DSGA)	AUTONOMIA SCOLASTICA	<b>14</b>
	GESTIONE DEL BILANCIO E DELLE RENDICONTAZIONI	<b>15</b>
	RELAZIONI SINDACALI	<b>16</b>
	NUOVA DISCIPLINA IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI E ADEMPIMENTI CONNESSI CON I PROGETTI PON	<b>17</b>
	GESTIONE DELLE PROCEDURE DI ACQUISTO CON IL MERCATO ELETTRONICO	<b>18</b>
	DISCIPLINA DELL'ACCESSO ALLA LUCE DELLE RECENTI INNOVAZIONI NORMATIVE	<b>19</b>
	GESTIONE DEI CONFLITTI E DEI GRUPPI DI LAVORO	<b>20</b>
	IL PROPRIO RUOLO NELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA, COLLABORAZIONE CON INSEGNANTI E DIRIGENTE SCOLASTICO NEI PROCESSI D'INNOVAZIONE	<b>21</b>
	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE	<b>22</b>
ALTRO	<b>23</b>	

**TABELLA 10– LIVELLO DI EROGAZIONE****INSERIRE IL CODICE RELATIVO AL LIVELLO DI EROGAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA.**

SCUOLA	1
RETE DI AMBITO	2
RETE DI SCOPO	3
MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	4
UNIVERSITÀ	5
ALTRE ISTITUZIONI O ENTI ACCREDITATI	6

**47. Se sono presenti gruppi di lavoro formalizzati indicare per ciascuno degli argomenti seguenti quanti insegnanti partecipano.**

*Se uno stesso insegnante partecipa a più gruppi di lavoro formalizzati, calcolare la sua presenza in ciascuno dei gruppi. Non considerare come gruppi di lavoro organi quali i consigli di classe e interclasse e il collegio dei docenti.*

*Se il dato è assente o non disponibile indicare 0.*

a. Criteri comuni per la valutazione degli alunni	_ _ 8
b. Curricolo verticale (tra insegnanti di anni di corso diversi)	_ _ 8
c. Competenze in ingresso e in uscita (tra insegnanti di differenti livelli di scuola)	_ 12
d. Accoglienza	_ _ 8
e. Orientamento	_ _ 4
f. Raccordo con il territorio (altre scuole, ASL, enti locali, ecc.)	_ _ 4
g. Piano triennale dell'offerta formativa	_ _ 8
h. Temi disciplinari	_ _ 8
i. Temi multidisciplinari	_ _ 8
j. Continuità	_ _ 8
k. Inclusione (alunni con cittadinanza non italiana, alunni con disabilità e DSA, ecc.)	_ _ 4

48. La scuola partecipa a reti di scuole?

Sì  No

Se ha risposto "No" passare alla domanda 50.

49. Inserire le informazioni richieste per ciascuna rete.

Reti di scuole	Attività prevalente <sup>32</sup>	La scuola è capofila <sup>33</sup>	La Rete è di Ambito <sup>34</sup>	Altri soggetti partecipano alla Rete <sup>35</sup>	Principale soggetto finanziatore <sup>36</sup>	Per quale motivazione la scuola ha aderito alla rete <sup>37</sup>
Rete A	01	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	3
Rete B	03	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	3
Rete C	11	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	3
Rete D	08	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	3
Rete E		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Rete F		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Rete G		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Rete H		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Rete I		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<sup>32</sup> Per compilare la colonna fare riferimento alla TABELLA N.11.

<sup>33</sup> Indicare solo se la scuola svolge il ruolo di capofila della Rete di scuole.

<sup>34</sup> Indicare solo se la Rete cui si fa riferimento è di ambito territoriale.

<sup>35</sup> Indicare solo se alla Rete partecipano altri soggetti (ad esempio Autonomie locali, Università ed Enti di ricerca e formazione, ASL, associazioni, soggetti privati).

<sup>36</sup> Per compilare la colonna fare riferimento alla TABELLA N.12.

<sup>37</sup> Per compilare la colonna fare riferimento alla TABELLA N.13.

**TABELLA 11 - ATTIVITÀ PREVALENTE - RETI DI SCUOLE****INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALL'ATTIVITÀ SVOLTA PREVALENTEMENTE.**

PROGETTI O INIZIATIVE RIGUARDANTI IL CURRICOLO E LE DISCIPLINE	<b>1</b>
PROGETTI O INIZIATIVE SU TEMI MULTIDISCIPLINARI	<b>2</b>
ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	<b>3</b>
PROGETTI O INIZIATIVE DI INNOVAZIONE METODOLOGICA E DIDATTICA	<b>4</b>
PROGETTI O INIZIATIVE DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE, VALUTAZIONE INTERNA - AUTOVALUTAZIONE	<b>5</b>
PROGETTI O INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO	<b>6</b>
PROGETTI O INIZIATIVE PER IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA	<b>7</b>
PROGETTI O INIZIATIVE PER L'INCLUSIONE DI ALUNNI CON DISABILITÀ E DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO	<b>8</b>
PROGETTI O INIZIATIVE PER L'INCLUSIONE DI ALUNNI CON CITTADINANZA NON ITALIANA	<b>9</b>
GESTIONE DI SERVIZI IN COMUNE (ACQUISTO DI BENI E SERVIZI, AMMINISTRAZIONE, CONTABILITÀ, SUPPLENZE, RICOSTRUZIONE CARRIERA, ECC.)	<b>10</b>
REALIZZAZIONE DEL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	<b>11</b>
REALIZZAZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI PROGETTI O INIZIATIVE DIDATTICHE, EDUCATIVE, SPORTIVE O CULTURALI DI INTERESSE TERRITORIALE	<b>12</b>
PROGETTI O INIZIATIVE DI CONTRASTO AL BULLISMO E AL CYBER BULLISMO	<b>13</b>
VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE PROFESSIONALI	<b>14</b>
ALTRO	<b>15</b>

---

**TABELLA 12 - PRINCIPALE SOGGETTO FINANZIATORE - RETI DI SCUOLE****INSERIRE IL CODICE RELATIVO AL PRINCIPALE SOGGETTO FINANZIATORE.**

STATO	<b>1</b>
REGIONE	<b>2</b>
ALTRI ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE	<b>3</b>
UNIONE EUROPEA	<b>4</b>
CONTRIBUTI DA PRIVATI	<b>5</b>
SCUOLE COMPONENTI LA RETE	<b>6</b>

**TABELLA 13 - MOTIVAZIONE - RETI DI SCUOLE****INSERIRE IL CODICE RELATIVO ALLA MOTIVAZIONE PRINCIPALE PER L'ADESIONE ALLA RETE:**

PER FARE ECONOMIA DI SCALA	<b>1</b>
PER ACCEDERE A DEI FINANZIAMENTI	<b>2</b>
PER MIGLIORARE PRATICHE DIDATTICHE ED EDUCATIVE	<b>3</b>
PER MIGLIORARE PRATICHE VALUTATIVE	<b>4</b>
ALTRO	<b>5</b>

**50. Oltre alle reti di scuole, ci sono accordi formalizzati (protocolli d'intesa, convenzioni, consorzi, ecc.) con soggetti esterni?**

Si  No

*Se ha risposto "No" passare alla domanda 52.*

**51. Con quali soggetti esterni ci sono accordi formalizzati?**

*È possibile indicare più risposte.*

a. Altre scuole (escluse le reti di scuole)

b. Università

c. Enti di ricerca

d. Enti di formazione accreditati

e. Soggetti privati (banche, fondazioni, aziende private, ecc.)

f. Associazioni sportive

g. Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)

h. Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)

i. ASL

j. Altri soggetti

**52. Indicare il numero dei genitori aventi diritto e i votanti effettivi alle ultime elezioni del Consiglio di Istituto.**

*Riportare i dati relativi alle ultime elezioni.*

*Se il dato è assente o non disponibile indicare 0.*

*Se necessario è possibile modificare il dato precaricato.*

a. Numero genitori aventi diritto (due per ogni studente)

1522

b. Numero votanti effettivi

685

**53. Quale percentuale di genitori svolge le seguenti attività?**

*Se il dato è assente o non disponibile indicare 0.*

a. Collaborare attivamente alla realizzazione di attività a scuola

90% 80

b. Partecipare ai colloqui collettivi con gli insegnanti

90

c. Partecipare a eventi e manifestazioni organizzati dalla scuola

99

**54. La scuola ha chiesto alle famiglie di versare un contributo volontario (di importo libero o fisso) in questo anno scolastico?**

*Non considerare le spese sostenute dalle famiglie per l'assicurazione, le gite scolastiche e le visite di istruzione.*

Si  No

*Se ha risposto "No" passare alla domanda 57.*

**55. Qual è stato l'ammontare complessivo dei contributi volontari delle famiglie in questo anno scolastico?**

*Non considerare le spese sostenute dalle famiglie per l'assicurazione, le gite scolastiche e le visite di istruzione.*

*Se il dato è assente o non disponibile indicare 0.*

Contributi volontari delle famiglie

euro

□□□□□□

**56. Per quanti alunni è stato versato il contributo volontario?**

*Se il dato è assente o non disponibile indicare 0.*

numero di alunni

□□□□□

**57. Con quale frequenza la scuola realizza le seguenti attività per le famiglie in questo anno scolastico?**

*Indicare una risposta per ogni riga.*

a. Colloqui collettivi genitori-insegnanti

- |                       |                       |                       |  |   |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|---|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>             | <input type="radio"/>                     |
| Mai                   | Una volta l'anno      | 2 o 3 volte l'anno    | Da 4 a 6 volte l'anno<br>(circa ogni 2 mesi) | 7 volte l'anno o più<br>(circa ogni mese) |

b. Comunicazioni per informare sull'attività della scuola

- |                       |                       |                       |  |   |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|---|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                        | <input checked="" type="radio"/>          |
| Mai                   | Una volta l'anno      | 2 o 3 volte l'anno    | Da 4 a 6 volte l'anno<br>(circa ogni 2 mesi) | 7 volte l'anno o più<br>(circa ogni mese) |

c. Note informative sui progressi degli alunni (oltre alle normali schede di valutazione)

- |                       |                       |                       |  |   |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|---|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>             | <input type="radio"/>                     |
| Mai                   | Una volta l'anno      | 2 o 3 volte l'anno    | Da 4 a 6 volte l'anno<br>(circa ogni 2 mesi) | 7 volte l'anno o più<br>(circa ogni mese) |

d. Eventi e manifestazioni (es. festa di fine anno)

- |                       |                       |                                  |  |   |
|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|--|---|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>                        | <input type="radio"/>                     |
| Mai                   | Una volta l'anno      | 2 o 3 volte l'anno               | Da 4 a 6 volte l'anno<br>(circa ogni 2 mesi) | 7 volte l'anno o più<br>(circa ogni mese) |